

D A G S O R D E N

Bestyrelsesmødet tirsdag den 21. marts 2023, kl. 16.00 – 20.00, Friluftsrådets sekretariat, Scandiagade 13, 2450 København SV

- | | | |
|----|--|--------------|
| 1. | Godkendelse af dagsorden (ASB) | 5 minutter |
| 2. | Økonomi og regnskab | 70 minutter |
| | <i>a) Årsrapport for Friluftsrådet 2022 (WG + CAD)</i> | |
| | <i>b) Årsberetning for administrationen af Udlovningsmidler til Friluftsliv 2022 (WG + CAD)</i> | |
| | <i>c) Årsregnskab 2022 for Lokalforeningspuljen (CAD)</i> | |
| | <i>d) Årsregnskab "COVID 19-tilskudspuljen" (CAD)</i> | |
| | <i>Pause</i> | 10 minutter |
| 3. | Konkrete sager | 120 minutter |
| | <i>a) Generalforsamlingen 29. april 2023 – fortsat forberedelse (WG)</i> | |
| | <i>b) Indstilling af kandidater til Fondsbestyrelsen for Nationalpark Skjoldungernes Land for perioden 2023 – 2027 (TOE)</i> | |
| | <i>c) Proces for ny strategi for Friluftsrådet 2024 – 2027 (ASB, FOT, WG + TOE)</i> | |
| | <i>d) Folkemødet 15. – 17. juni 2023 (WG)</i> | |
| | <i>e) Screening af mindre områder for et tredje, nationalt testcenter for vindmøller med videre (TOE)</i> | |
| | <i>f) Ansøgning om optagelse af Pilotnaturpark Nordfyn i Mærkningsordningen Danske Naturparker (FLA)</i> | |
| | <i>g) Ansøgning om optagelse af Naturpark Flyndersø Sønder Lem Vig i Mærkningsordningen Danske Naturparker (FLA)</i> | |
| 4. | Meddelelser | 30 minutter |
| | <i>a) Nyt fra formanden og formandskabet (ASB + FOT)</i> | |
| | <i>b) Nyt fra direktionen (TOE + WG)</i> | |
| | <i>c) Nyt fra bestyrelsesudvalg og netværk (STS, KIS + RBO)</i> | |
| | <i>d) Nyt fra bestyrelsesmedlemmerne - deltagelse på årsmøderne 2023 i de lokale friluftsråd (HST)</i> | |
| 5. | Eventuelt | 5 minutter |

Årsrapport for Friluftsrådet 2022

Resume: Friluftsrådets revisor Michael Markussen, Buus Jensen Statsautoriserede Revisorer, deltager i behandlingen af dette dagsordenspunkt og fremlægger Årsrapport for Friluftsrådet 2022 for bestyrelsen med henblik på bestyrelsens godkendelse.

Strategisk ophæng:

Seneste behandling:

Udarbejdet af, dato: Winni Grosbøll og Claus Andersen, 10. marts 2023.

Bilag:

- Udkast til Friluftsrådets årsrapport for regnskabsåret 2022.
- Udkast til Revisionsprotokollat af 21. marts 2023 for Friluftsrådet.

Indstilling

Bestyrelsen godkender Årsrapport for Friluftsrådet 2022 og indstiller denne til generalforsamlingens godkendelse.

Sagsfremstilling

Friluftsrådets revisor Michael Markussen, Buus Jensen Statsautoriserede Revisorer, deltager i behandlingen af dagsordenspunktet og fremlægger Årsrapport for Friluftsrådet 2022 for bestyrelsen med henblik på bestyrelsens godkendelse.

I forlængelse af fremlæggelsen vil der være mulighed for at stille spørgsmål uden den daglige ledelses tilstedeværelse, dette som del af Good Governance arbejdet i Friluftsrådet.

Friluftsrådets regnskab for 2022 udviser et overskud på 730.569 kr., hvilket er cirka 1.562.000 kr. over budgettet. Årsomsætningen blev på 36,4 millioner kr. imod 37,7 millioner kr. i 2021.

Med udgangen af 2022 udgør Friluftsrådets egenkapital 15,0 millioner kr.

Forklaringer på de største afvigelser i forhold til det budgetterede resultat er følgende:

Øgede indtægter / lavere udgifter:

- Nettoresultat for projekter er 719.000 kr. højere end budgetteret hvilket skyldes fondenes godkendelse af alle udgifter til Vores Natur.
- Udgifterne til lokale friluftsråd er 709.000 kr. lavere end budgetteret, hvilket primært skyldes lavere aktivitetsniveau i de lokale friluftsråd på grund af COVID 19-pandemien i 1. halvdel af 2022.

- Nettoresultat fra programmer er 640.000 kr. højere end budgetteret. Det skyldes primært lidt højere indtægter på fire ud af de fem programmer, samt lavere udgifter på fire ud af fem programmer.

Øgede udgifter:

- Fællesudgifter er 584.000 højere end budgetteret. Det består primært af drift af Scandiagade 13 (496.000 kr.), hvor 2. sal er renoveret.

Der er ingen væsentlige bemærkninger i revisionsprotokollatet.

Økonomi og resurser

Tidsplan

Begge bilag skal underskrives elektronisk inden generalforsamlingen den 29. april 2023.

Beslutning

FRILUFTSRÅDET

Årsrapport for
1. januar – 31. december 2022

ORGANISATIONSOPLYSNINGER

Organisation: Friluftsrådet
Scandiagade 13
2450 København SV

Telefon: 33 79 00 79
Hjemmeside: www.friluftsradet.dk
E-mail: fr@friluftsradet.dk
CVR-nr.: 56 23 07 18
Stiftet: 27. november 1942
Hjemsted: København

Bestyrelse: Annesofie Bjerre (formand)
Flemming Torp (næstformand)

Thomas Bach
Jacob Jensen
Kirsten Skovsby
René Bokær
Leif Nielsen
Flemming Larsen
Lone Sand
Stefan Stürup
Helle Stuart

Direktion: Winni Grosbøll

Revision: Buus Jensen I/S
Statsautoriserede revisorer
Lersø Parkalle 112
2100 København Ø

INDHOLDSFORTEGNELSE

Side

Påtegninger og beretninger

Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæringer	5 - 7
Ledelsesberetning	8

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	9 - 10
Resultatopgørelse for 1. januar – 31. december 2022	11
Balance pr. 31. december 2022	12 - 13
Noter til årsregnskabet	14 - 21

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelse og direktion har pr. dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar – 31. december 2022 for Friluftsrådet.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Årsregnskabsloven med de ændringer, der følger af Friluftsrådets særlige struktur og regnskabsbestemmelserne fra Miljø- og Udenrigsministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af Friluftsrådets aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af Friluftsrådets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022.

København, den 21. marts 2023

Direktion:

Winni Grosbøll

Bestyrelse:

Annesofie Bjerre
Formand

Flemming Torp
Næstformand

Thomas Bach

Jacob Jensen

Kirsten Skovsby

René Bokær

Leif Nielsen

Flemming Larsen

Lone Sand

Stefan Stürup

Helle Stuart

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på Friluftsrådets ordinære generalforsamling

den 29. april 2023

Dirigent

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til ledelsen for Friluftsrådet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Friluftsrådet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og Miljø- og Udenrigsministeriets regnskabsbestemmelser.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Friluftsrådets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af Friluftsrådets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Miljø- og Udenrigsministeriets regnskabsbestemmelser.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Friluftsrådet har som sammenligningstal i resultatopgørelsen og tilhørende noter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 medtaget de af bestyrelsen godkendte resultatbudgetter for 1. januar - 31. december 2022, 1. januar - 31. december 2023 og 1. januar - 31. december 2024. Resultatbudgettet og tilhørende noter har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Miljø- og Udenrigsministeriets regnskabsbestemmelser. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Friluftsrådets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Friluftsrådet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER, fortsat

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Friluftsrådets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Friluftsrådets evne til at fortsætte

driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Friluftsrådet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og Miljø- og Udenrigsministeriets regnskabsbestemmelser.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER, fortsat

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Naturstyrelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 21. marts 2023

BUUS JENSEN

Statsautoriserede revisorer
CVR-nr. 16 11 90 40

Michael Markussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 34295

LEDELSESBERETNING

2022 var ligesom det foregående år ret ekstraordinært med Corona som overskrift over hele året. Det prægede hverdagen og udfordrede både vores egen organisation, vores aktiviteter og alle vores medlemsorganisationers virke. Årets regnskab er således også stærkt præget af konsekvenserne af Corona med forskydninger i aktiviteter.

Friluftsrådet har i 2022 haft et driftsresultat på 730.569 kr. imod et budgetteret underskud på 830.557 kr. Forbedringen på bundlinjen skyldes væsentlige forbedringer af resultatet fra programmer og projekter samt lavere udgifter til de lokale friluftsråd.

Den samlede omsætning var i 2022 på 36.406.782 kr., og den disponible egenkapital udgjorde ved årets udgang 14.970.790 kr., hvilket vurderes som en tilfredsstillende soliditet. Omsætningen ligger under niveauet fra de seneste to år, hvor projektet Vores Natur har bidraget til et væsentligt højere omsætningsniveau. I 2022 bidrog Vores Natur med 4.177 t. kr. til omsætningen, og projektet er nu endelig afsluttet.

Det er bestyrelsens hensigt, at egenkapitalen holdes på et niveau omkring 30-40 procent af årets omsætning, hvorfor bestyrelsen ønsker at nedbringe egenkapitalen i de kommende år, og prioritere flere midler til aktiviteter og politisk interessevaretagelse.

Blandt Friluftsrådets aktiviteter i 2022 kan især nævnes:

- Friluftsrådet har igennem de seneste år styrket den friluftspolitiske interessevaretagelse. Over de seneste seks år er udgifterne til politisk arbejde steget fra 2.623 t.kr. i 2017 til 4.854 t.kr. I 2022 er det især arbejdet omkring adgang, stier og ruter, vildere natur og naturnationalparker, der har fyldt i det politiske arbejde. Men 2022 satte også en ny prioritet på Børn og unge området i gang. Samlet set har

der været fokus på tæt inddragelse og samspil med medlemsorganisationerne om politikudvikling på de centrale virkefelter.

- Vores Natur projektets aktiviteter blev afsluttet i 2021, men der er først modtaget regnskaber fra partnerne i 2022, og den endelig afregning af Vores Natur aktiviteter er sket i 2022, hvorfor projektet sætter aftryk i 2022 regnskab. Særligt har fondene imødekommet støtte til en række ekstra kommunikationsindsatser, der lå uden for det oprindelige budget, hvilket har bidraget til den forbedrede bundlinje.
- Friluftsrådets arbejde med Eco-schools i Uganda blev indstillet i 2021 på grund af mistanke om svig og korruption. Der er indledt et civilt søgsmål mod partneren i Uganda, hvor retsmøderne forventes fastsat i løbet af foråret 2023. Ledelsen vurderer på det nuværende grundlag, at sagen ikke vil have en økonomisk indvirkning på Friluftsrådet.
- Bestyrelsen disponerede i 2022 yderligere driftsmidler til videre udvikling og opbygning af projektporteføljen. Det er en prioritet, at organisationen har en stabil projektportefølje på et højt niveau der kan medvirke til at udmønte Friluftsrådets strategi. Det forudsætter fortløbende investeringer i udvikling af ansøgninger til finansiering hos eksterne fonde.

I 2022 er 2. sal i Scandiagade blevet istandsat for 581 t. kr. Istandsættelsen er fulgt op med indgåelse af ny lejekontrakt med Foundation for Environmental Education (EEE), som lejer 2. salen i Scandiagade 13.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Friluftsrådet for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med de afvigelser, der følger af Friluftsrådets særlige forhold samt regnskabsinstruktionerne fra Miljø- og Udenrigsministeriet.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde Friluftsrådet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå Friluftsrådet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelses opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

RESULTATOPGØRELSEN

Der er foretaget periodisering af indtægter og udgifter således, at de enkelte poster er udtryk for driften i året 2022.

Udover de i resultatopgørelsen viste indtægter har Friluftsrådet administreret udlodningsmidler til friluftsliv for i alt mio. kr. 75. Beløbet svarer til årets udlodning fra Danske Spil A/S.

Af fællesudgifterne overføres en andel til forbrug hos tips-, politisk- og kredsarbejde efter medarbejdernes registrerede årsværk, baseret på 1.610 timer pr. medarbejder.

BALANCEN

Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Immaterielle og materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt.

Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	30 år	70%
Inventar og driftsmidler	3 - 5 år	0%
Software	3 – 5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og –udgifter.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hver enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Småanskaffelser under kr. 50.000 driftsføres i anskaffelsesåret.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Andel Hvidovre Vindmøllelaug

Ejerandele i Hvidovre Vindmøllelaug måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Projekter

Igangværende projekter vurderes pr. statusdagen og der indregnes en indtægt i forhold til færdiggørelsesgraden. De såvel direkte som indirekte udgifter indregnes under de respektive projekter.

Regnskabspraksis kan være forskellig alt efter vilkårene knyttet til tilskudsmidlerne.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR – 31. DECEMBER 2022

1.000 kr.					
Note	Realiseret 2022	Korrigeret budget 2022 ej revideret	Korrigeret budget 2023 ej revideret	Budget 2024 ej revideret	Realiseret 2021
Indtægter					
Driftstilskud fra udlodningsmidler til friluftsliv	11.239.983	11.300	11.577	11.700	11.022
Kontingenter	570.825	580	580	590	566
Huslejeindtægter	637.951	625	475	475	622
Finansielle indtægter	0	5	5	5	0
Diverse indtægter	35.743	10	10	10	20
Indtægter primære drift	12.484.502	12.520	12.647	12.780	12.230
Indtægter fra programmer	1 4.604.391	4.400	4.942	5.120	4.478
Indtægter fra projekter	2 14.438.161	11.962	10.269	10.796	17.204
Friluftsrådets tilskudsadministration	4.735.469	4.323	5.107	4.547	3.667
Administration af Spillehalsmidler	75.000	75	75	75	75
Administration af COVID-19 støt-teordning	69.259	0	0	0	0
INDTÆGTER:	36.406.782	33.280	33.040	33.318	37.654
Udgifter					
Politisk indsats	3 4.854.202	4.959	4.789	4.830	4.665
Lokale friluftsråd	4 2.451.069	3.160	2.985	2.980	2.320
Fællesudgifter	5 5.204.151	4.620	5.412	5.238	4.771
Finansielle udgifter	6 167.500	175	165	165	146
Udgifter primært drift	12.676.922	12.914	13.351	13.213	11.902
Udgifter til programmer	7 3.863.998	4.300	4.974	5.110	3.363
Udgifter til projekter	8 14.255.565	12.499	10.659	10.916	18.385
Friluftsrådets tilskuds-administration	9 4.735.469	4.323	5.107	4.547	3.667
Administration af Spillehalsmidler	75.000	75	75	75	75
Administration af COVID-19 støt-teordning	69.259	0	0	0	0
UDGIFTER:	35.676.213	34.111	34.166	33.861	37.392
ÅRETS RESULTAT:	730.569	-831	-1.126	-543	262

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022

	Note	2022	2021
AKTIVER:			
Anlægsaktiver			
Ejendommen Scandiagade 13	10	17.381.862	17.606.862
Software	11	0	0
Andel Hvidovre Vindmøllelaug		153.750	167.250
ANLÆGSAKTIVER I ALT		<u>17.535.612</u>	<u>17.774.112</u>
 Omsætningsaktiver			
Debitorer		813.448	156.514
Tilgodehavender fra igangværende projekter		5.048.571	7.155.881
Tilgodehavender fra projekt Miljøundervisning	12	543.540	420.464
Mellemregning, tilskudsadministration		1.024.608	367.290
Mellemregning, Spillehalsmidler		100.000	25.000
Mellemregning, Covid-19 puljen		69.259	0
Tilgodehavende moms		0	38.004
Andre tilgodehavender		65	2.895
Periodeafgrænsningsposter		27.956	85.852
Likvide midler		8.174.685	5.691.250
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		<u>15.802.132</u>	<u>13.943.150</u>
 AKTIVER I ALT		 <u>33.337.744</u>	 <u>31.717.262</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022

	Note	2022	2021
PASSIVER:			
Egenkapital			
Kapitalkonto, primo		14.240.221	13.978.311
Årets resultat		730.569	261.910
EGENKAPITAL I ALT		<u>14.970.790</u>	<u>14.240.221</u>
GÆLD:			
Realkredit Danmark	13	4.677.515	5.008.358
Kreditinstitutter		19.685	41.235
Deposita		159.488	155.446
Skyldige omkostninger		11.488.539	9.730.758
Modtagne forudbetalinger		655.048	580.960
Gæld, offentlige myndigheder		44.408	527.033
Afsatte feriepenge		778.731	1.012.787
Gæld til projekt Miljøundervisning	12	543.540	420.464
GÆLD I ALT		<u>18.366.954</u>	<u>17.477.041</u>
PASSIVER I ALT		<u>33.337.744</u>	<u>31.717.262</u>
 ØVRIGE OPLYSNINGER:			
Honorar til bestyrelse og direktion	14		
Sikkerhedsstillelser	15		
Eventualforpligtelser	16		

NOTER

Note	1.000 kr.				
	Realiseret 2022	Korrigeret budget 2022 ej revideret	Korrigeret budget 2023 ej revideret	Budget 2024 ej revideret	Realiseret 2021
1	INDTÆGTER FRA PROGRAMMER:				
	Naturparker:				
Grønne spirer	1.710.781	1.625	1.800	1.870	1.681
Blå Flag	1.213.060	1.125	1.261	1.200	1.204
Grøn Flag	1.027.010	975	1.094	1.225	986
Naturpark, mærkningsordning	375.000	350	440	450	350
Badepunkt	278.540	325	347	375	257
INDTÆGTER FRA PROGRAMMER:	4.604.391	4.400	4.942	5.120	4.478
2	INDTÆGTER FRA PROJEKTER:				
	Vores Natur (naturens år):				
3 fonde	4.176.894	0	0	0	10.075
	CISU, Eco-Schools in Africa:				
CISU, Eco-Schools in Afrika	4.643.482	4.665	4.254	4.000	3.155
	Udvikling af naturparkerne:				
Nordea-fonden	1.625.000	855	144	0	300
	Børn Naturdannelse:				
Åge V. Jensens naturfond	883.375	588	0	0	775
	Gå nye veje:				
Udlodningsmidler	800.000	1.558	1.117	500	700
	Nordisk nat i naturen:				
A. P. Møller og hustru fond	750.000	0	540	0	0
	Naturens dag:				
Nordea-fonden	608.996	500	464	0	618
	Naturfriske fællesskaber:				
Udlodningsmidler	465.000	1.261	1.177	0	0
	Naturaktivitetskanon:				
Udlodningsmidler	250.793	0	0	0	175
	Center for Børn & Natur:				
Nordea-fonden	88.098	253	156	0	141
	Naturlige legepladser:				
Hedeselskabet	35.373	0	0	0	150
	Mindre projekter				
	111.150	32	122	96	30
	1001 Minieventyr:				
15. juni fonden	0	250	100	0	0
	Friluftspavillioner:				
Nordea-fonden	0	0	195	200	0
Transport:	14.438.161	9.962	8.269	4.796	16.119

NOTER, fortsat

Note	1.000 kr.				
	Realiseret 2022	Korrigeret budget 2022 ej revideret	Korrigeret budget 2023 ej revideret	Budget 2024 ej revideret	Realiseret 2021
2	INDTÆGTER FRA KONKRETE INDSATSER/PROJEKTER, forsat:				
Transport:	14.438.161	9.962	8.269	4.796	16.119
Projekter afsluttet i 2021:	0	0	0	0	1.085
Nye projekter	0	2.000	2.000	6.000	0
INDTÆGTER FRA PROJEKTER:	14.438.161	11.962	10.269	10.796	17.204
3	POLITISK INDSATS:				
Indsatsområder	115.768	120	145	145	180
Møde- og rejseudgifter	34.860	60	50	50	35
Internationalt samarbejde	116.076	108	110	110	70
Andel fællesudgifter inkl. Lønninger	4.587.498	4.671	4.484	4.525	4.380
UDGIFTER TIL POLITISK ARBEJDE:	4.854.202	4.959	4.789	4.830	4.665
4	LOKALE FRILUFTSRÅD:				
Kredsarbejde	532.232	900	650	650	293
REKU og fællesmøder	40.415	85	90	90	21
Regions- og kredsseminarer	59.806	240	250	200	241
Materialer til kredsbestyrelser	85.538	70	70	70	2
Evaluering ny struktur	50.000	0	0	0	50
Andel fællesudgifter inkl. Lønninger	1.683.078	1.865	1.925	1.970	1.713
UDGIFTER TIL KREDS ARBEJDER:	2.451.069	3.160	2.985	2.980	2.320

NOTER, fortsat

1.000 kr.

Note	Realiseret 2022	Korrigeret budget 2022 ej revideret	Korrigeret budget 2023 ej revideret	Budget 2024 ej revideret	Realiseret 2021
5 FÆLLESUDGIFTER:					
Lønninger inkl. Beregnede					
Feriepenge	12.349.826	12.218	12.869	12.930	11.447
Rengøring	318.799	300	300	300	397
Revisor	98.125	100	100	100	98
Juridisk bistand	110.715	175	175	175	103
Lønssystem	27.144	25	30	30	25
IT	815.842	525	775	650	788
Møder inkl. Generalforsamling	602.142	430	620	520	394
Årsberetning	0	25	0	0	0
Kontorartikler og tryksager	39.750	75	75	75	37
Drift og service kontormaskiner	11.575	30	25	25	28
Småanskaffelser	38.041	25	25	25	9
Reparation og vedligeholdelse	20.481	50	50	50	60
Medieovervågning, aviser mm.	223.893	250	200	200	173
Hjemmeside	261.083	50	100	100	456
GPDR	43.625	0	0	0	0
Telefon	138.239	125	225	175	96
Forsikringer	118.880	100	125	125	81
Porto, fragt og kørsel	89.248	125	125	125	117
Personaleudgifter	694.558	675	698	700	375
Scandiagade, drift	1.150.568	655	1.075	875	585
Scandiagade, afskrivning	225.000	225	225	225	225
Inventar og driftsmidler, afskrivning	0	0	0	0	79
Repræsentation	4.659	30	10	10	6
Nytårskur	0	0	100	0	0
Diverse	16.179	30	30	30	7
Kontingenter	76.701	25	75	75	3
Delvis momsfradrag	-88.596	-75	-75	-75	-81
Samlede fællesudgifter	17.386.477	16.193	17.957	17.445	15.508
Overført Udlodnings-, Politisk- og Kredsarbejde	10.877.815	10.592	11.306	10.834	9.626
Overført til fællesomkostninger Projekter	1.304.511	981	1.239	1.373	1.111
FÆLLESUDGIFTER:	5.204.151	4.620	5.412	5.238	4.771

NOTER, fortsat

1.000 kr.

Note	Realiseret 2022	Korrigeret budget 2022 ej revideret	Korrigeret budget 2023 ej revideret	Budget 2024 ej revideret	Realiseret 2021
6 FINANSIELLE UDGIFTER:					
Renteudgifter pengeinstitutter	44.564	70	30	30	58
Renteudgifter prioritetsgæld	109.436	100	130	130	88
Nedskrivning på anparter	13.500	5	5	5	0
FINANSIELLE UDGIFTER:	167.500	175	165	165	146
7 UDGIFTER TIL PROGRAMMER:					
Grønne spirer	1.385.896	1.446	1.840	1.855	1.095
Blå Flag	912.562	1.135	1.164	1.150	1.075
Grøn Flag	1.041.554	1.008	1.251	1.355	723
Naturpark, mærkningsordning	342.024	359	410	425	247
Badepunkt	181.962	352	309	325	223
UDGIFTER ORGANISERING PROJEKTER:	3.863.998	4.300	4.974	5.110	3.363
8 UDGIFTER TIL PROJEKTER:					
CISU, Eco-Schools in Afrika	4.380.473	4.538	3.984	4.000	3.599
Vores natur (naturens år)	3.340.630	0	0	0	10.374
Udvikling af naturparkerne	1.842.410	900	238	0	729
Børns Naturdannelse	828.747	588	0	0	827
Gå nye veje	1.064.225	1.906	1.383	620	897
Nordisk nat i naturen	888.568	0	540	0	0
Naturens Uge	867.226	725	694	0	835
Naturfriske fællesskaber	559.317	1.261	1.177	0	18
Naturaktivitetskanon	133.396	0	0	0	127
Center for Børn & Natur	105.791	253	156	0	137
Naturlige legepladser	85.474	0	0	0	316
1001 minieventyr	28.481	250	100	0	0
Mindre projekter	130.827	78	192	96	45
Friluftspavillioner	0	0	195	200	0
Projekter afsluttet i 2021	0	0	0	0	481
Nye projekter	0	2.000	2.000	6.000	0
UDGIFTER TIL PROJEKTER:	14.255.565	12.499	10.659	10.916	18.385

NOTER, fortsat

Note	1.000 kr.				
	Realiseret 2022	Korrigeret budget 2022 ej revideret	Korrigeret budget 2023 ej revideret	Budget 2024 ej revideret	Realiseret 2021
9 FRILUFTSRÅDETS TILSKUDSADMINISTRATION:					
Møder	6.936	50	25	25	0
Besigtigelser	3.954	10	10	10	0
Publikationer, årsberetning, annoncer m.v.	141.263	77	100	100	60
Revision	122.500	130	130	130	124
Andel fællesudgifter inkl. lønninger	4.460.816	4.056	4.842	4.282	3.483
FRILUFTSRÅDETS TILSKUDS- ADMINISTRATION:	4.735.469	4.323	5.107	4.547	3.667
FORDELING:					
Andel til projekter	4.552.515	4.163	4.944	4.364	3.499
Andel til driftstilskud	182.954	160	163	183	168
FRILUFTSRÅDETS TILSKUDS- ADMINISTRATION:	4.735.469	4.323	5.107	4.547	3.667

NOTER, fortsat

Note

10 EJENDOMMEN SCANDIAGADE 13	2022	2021
Kostpris pr. 1. januar 2022	20.631.862	20.631.862
Tilgang	0	0
Kostpris pr. 31. december 2022	20.631.862	20.631.862
Afskrivninger pr. 1. januar 2022	3.025.000	2.800.000
Årets afskrivninger	225.000	225.000
Afskrivninger pr. 31. december 2022	3.250.000	3.025.000
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2022	17.381.862	17.606.862
Ejendomsværdi 1. oktober 2018, 18.400.000 kr.		
11 Software	2022	2021
Kostpris pr. 1. januar 2022	237.586	237.586
Tilgang	0	0
Kostpris pr. 31. december 2022	237.586	237.586
Afskrivninger pr. 1. januar 2022	237.586	158.391
Årets afskrivninger	0	79.195
Afskrivninger pr. 31. december 2022	237.586	237.586
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2022	0	0

NOTER, fortsat

Note

12 PROJEKT MILJØUNDERVISNING

Projekt CISU, Eco-Schools in Africa, j.nr. 19-2460-PR-sep

Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse		-420.464
+ udbetalte tilskud i regnskabsåret		5.288.000
		4.867.536
Overført til partnere i regnskabsåret	2.702.837	
Forbrugt i Danmark i regnskabsåret	1.358.052	
	4.060.889	
Administration	263.107	4.323.996
		543.540
+ optjente renteindtægter og netto kursgevinster		0
Ubrugte midler pr. 31. december 2022		543.540

13 REALKREDIT DANMARK:

	Afdrag 2022	Renter 2022	Restgæld 31.12.2022	Restgæld 31.12.2021
Realkredit Danmark	330.843	109.436	4.677.515	5.008.358

Kursværdien udgør pr. 31. december 2022, kr. 4.904.375.

Afdrag 2023 udgør kr. 301.407.

Gæld, der forfalder efter 5 år, udgør kr. 3.076.544.

NOTER, fortsat

Note

14 HONORAR TIL BESTYRELSEN OG DIREKTIONEN:	2022	2021
Annesofie Bjerre	158.084	72.708
Flemming Torp	66.568	48.468
Niels-Christian Levin Hansen	66.560	193.872
Niels Jacob Jensen	60.092	72.708
Helle Stuart	51.768	48.468
Flemming Larsen	51.768	48.468
Leif Nielsen	51.768	48.468
Kirsten Skovsby	51.768	48.468
René Bokær	51.768	32.312
Lone Sand	35.128	0
Stefan Stürup	35.128	0
Thomas Bach	35.128	0
Mogens Kirkeby	16.640	48.468
Torben Meldgaard	16.640	48.468
Helge Søgaard Jensen	0	24.236
Bestyrelseshonorar i alt	748.808	735.112
Direktør og vicedirektør	2.215.920	2.172.603
Honorar til bestyrelse og direktion i alt	2.964.728	2.907.715

15 SIKKERHEDSSTILLELSE

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, t.kr. 4.678, er der givet pant i grunde og bygninger. Til sikkerhed for gæld til pengeinstitutter, t.kr. 20, er der givet pant i grunde og bygninger med nom. t.kr. 2.000. Den regnskabsmæssige værdi af grunde og bygninger pr. 31. december 2022 udgør t.kr. 17.382.

16 EVENTUALFORPLIGTELSER

Friluftsrådets arbejde med Eco-schools i Uganda løb desværre ind i problemer i 2021. I februar 2021 blev der rejst en mistanke om svig og korrupsion. Opfølgende revision har påvist uregelmæssigheder og svig hos den lokale partner, CECOD, i Uganda, hvorfor samarbejdet med denne blev bragt til øjeblikkeligt ophør. I samråd og samarbejde med bevillingsgiveren, CISU, blev der igangsat opfølgende undersøgelser, der bekræftede uregelmæssigheder og svig. Der kører p.t. en sag hos domstolene i Uganda. Ledelsen vurderer på det nuværende grundlag, at sagen ikke vil have en økonomisk indvirkning på Friluftsrådet.

Friluftsrådet

CVR-nr. 56 23 07 18

Revisionsprotokollat

(side 75 - 85)

vedrørende årsregnskabet for 2022

Indholdsfortegnelse

Side

Revisionsprotokollat

1. Revision af årsregnskabet for 2022.....	75
2. Forretningsgange og intern kontrol.....	76
3. Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision	78
4. Kommentarer til årsregnskabet	81
5. Ledelsesberetningen.....	83
6. Øvrige oplysninger.....	83
7. Erklæring.....	85

1. Revision af årsregnskabet for 2022

Som generalforsamlingsvalgt revisor har vi foretaget revision af årsregnskabet for 2022 for Friluftsrådet. Vi har i tilknytning til revisionen gennemlæst ledelsesberetningen.

Årsregnskabet for 2022 udviser følgende resultat, aktiver og egenkapital:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Årets resultat	731 t.kr.	262 t.kr.
Aktiver i alt	33.338 t.kr.	31.717 t.kr.
Egenkapital	14.971 t.kr.	14.240 t.kr.

Konklusion på det udførte revisionsarbejde samt revisionspåtegning

Den udførte revision har ikke givet anledning til modifikationer til revisors konklusion, fremhævelser eller andre oplysninger i revisionspåtegningen.

Såfremt ledelsen godkender årsregnskabet i den foreliggende form, vil vi forsyne årsregnskabet med en revisionspåtegning uden modifikationer til revisors konklusion, fremhævelser eller andre oplysninger samt afgive en udtalelse om ledelsesberetningen uden bemærkninger.

Revisionens formål

Vi har i revisionsprotokollat for 2020, side 47 – 52 redegjort for revisionens formål. I tilknytning hertil er endvidere redegjort for ansvarsfordelingen mellem Friluftsrådets ledelse og os. Revisionen af årsregnskabet for 2022 er udført i overensstemmelse hermed.

Revisionens tilrettelæggelse og udførelse

Revisionen har været tilrettelagt og udført i overensstemmelse med internationale revisionsstandarder og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Revisionen skal sikre, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation og har primært omfattet væsentlige regnskabsposter og områder, hvor der er risiko for væsentlige fejl, herunder fejl vedrørende foretagne regnskabsmæssige skøn.

Som forberedelse til revisionen for 2022 har vi drøftet forventningerne til den økonomiske udvikling for 2022 med direktionen, herunder risici relateret til Friluftsrådets aktiviteter. Vi har endvidere drøftet risici forbundet med regnskabsaflæggelsen og de tiltag, direktionen har iværksat til styring heraf.

Vi har på baggrund heraf udarbejdet en strategi for revisionen med henblik på at målrette vores arbejde mod risikofyldte områder. Vi har identificeret følgende regnskabsposter og områder, hvortil der efter vores opfattelse knytter sig særlige risici for væsentlige fejl og mangler eller usikkerheder i årsregnskabet:

- Indtægter.
- Lønninger.
- Grunde og bygninger.
- Igangværende projekter og tilgodehavender afledt deraf.
- Mellemværende med Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv

Regnskabsposter, der indeholder væsentlige skøn eller væsentlige ikke-rutinemæssige transaktioner, har haft særlig fokus.

Revisionen har tillige omfattet en vurdering af, hvorvidt det udarbejdede årsregnskab opfylder lovgivningen og Miljø- og Udenrigsministeriets regnskabsbestemmelser. I forbindelse hermed har vi vurderet den valgte regnskabspraksis, ledelsens regnskabsmæssige skøn samt ledelsens afgivne oplysninger i øvrigt.

Revisionen er udført dels i årets løb, dels i forbindelse med udarbejdelsen af årsregnskabet.

Ved gennemgangen af årsregnskabet har vi overbevist os om de opførte aktivers tilhørsforhold til Friluftsrådet, om deres tilstedeværelse samt om deres forsvarlige værdiansættelse. Vi har påset, at de forpligtelser, der os bekendt påhviler Friluftsrådet, er rigtigt udtrykt i årsregnskabet. Vi har endvidere påset, at almindelig anerkendt regnskabspraksis er fulgt, samt at årsregnskabet giver et retvisende billede af Friluftsrådets aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet af Friluftsrådets aktiviteter for regnskabsåret.

2. Forretningsgange og intern kontrol

Vores revision har omfattet en vurdering af, om Friluftsrådets rapporteringssystemer, forretningsgange og interne kontroller fungerer forsvarligt. Formålet hermed er at påse, om der forefindes korrekte, troværdige og rettidige bogholderiregistreringer som grundlag for regnskabsaflæggelsen.

Vi har drøftet Friluftsrådets forretningsgange og interne kontroller med den daglige ledelse, herunder særligt inden for følgende risikofyldte områder:

- Lønninger.
- Projektregnskaber
- Indtægter

Der er etableret bedst mulig opdeling af disponerende og registrerende funktioner, ligesom ledelsen varetager en del af de kontrollerende funktioner i forbindelse med gennemgang af finansiel rapportering.

Der foreligger en organisations- og regnskabsinstruks, en kort forretningsgangsbeskrivelse omkring IT-systemets funktioner i forbindelse med forvaltning af udlodningsmidlerne samt en skematisk oversigt over ansvarsfordelingen mellem de enkelte medarbejdere.

Den daglige ledelse har over for os oplyst, at ledelsen ikke har kendskab til besvigelser eller igangværende undersøgelser af formodede besvigelser.

Vi skal bemærke, at vi ikke under vores revision har konstateret fejl i årsregnskabet som følge af ovenstående.

Gennemgang af generelle IT-kontroller

I forbindelse med vores revision af årsregnskabet for 2019 foretog vi en vurdering af de generelle it-kontroller. Samlet set var det vores vurdering, at it-sikkerheden hos Friluftsrådet er på et acceptabelt niveau.

I forhold til at formalisere en plan for retablering af systemer ved nedbrud, datatab e.lign. er vi blevet oplyst, at forholdet ikke er bragt i orden i 2022, og at økonomiafdelingen har fokus herpå i løbet af 2023, samtidig med at det undersøges hvorvidt Friluftsrådets nuværende leverandør af it-systemer er den rette løsning. Vi anbefaler, at der som led i den fint udarbejdede risikovurdering, tages skridt til at formalisere en plan for retablering af systemer ved nedbrud, datatab e.lign. Dette bla. med baggrund i den iboende afhængighed af it-samarbejdspartneren, Simple Solution (tidligere Mico).

Friluftsrådet har i 2022 fortsat arbejdet med implementering af GDPR processer. Til styrkelse af arbejdet er der ansat en dedikeret ressource til varetagelse af implementering og vedligeholdelse heraf. Det er herefter ledelsens opfattelse, at rådets GDPR processer er tilstrækkelige. Vi skal anbefale, at ledelsen sikrer at der sker en løbende vedligeholdelse og opdatering heraf.

Der er ikke sket væsentlige ændringer i Friluftsrådets anvendelse af it-systemer, brug af leverandører mv., hvorfor vi har vurderet, at vores gennemgang fra 2019 fortsat kan anvendes. Vi vil med jævne mellemrum foretage en fornyet gennemgang af de generelle it-kontroller. Vi henviser til vores rapport fra 2019 år for yderligere omtale af Friluftsrådets generelle it-kontroller.

Ny bogføringslov

Bogføringsloven er i 2022 blevet opdateret. For Friluftsrådet betyder det, at rådet skal have en 100% digital bogføring med virkning pr. 1. januar 2025. Vi er i 2022 påbegyndt drøftelser med den daglige ledelse om digitalisering af rådets økonomifunktion. Dette for dels at sikre at rådet opfylder lovens bestemmelser, og dels for at sikre en mere nøjagtig rapportering i løbet af året til direktion og bestyrelse.

Prokuraforhold

I forbindelse med gennemgang af Friluftsrådets prokuraforhold har vi konstateret, at der er ingen ansatte herunder direktøren, der har eneprokura til bankkonti. Betalinger kan alene gennemføres to i forening. Ud fra et sikkerhedsmæssigt synspunkt finder vi Friluftsrådets prokuraforhold tilfredsstillende.

Beholdningseftersyn

Vi foretog den 11. november 2022 uanmeldt beholdningseftersyn. I forbindelse med eftersynet har vi foretaget gennemgang og vurdering af forretningsgangen og den interne kontrol omkring ind- og udbetalinger samt administration af beholdningerne. Eftersynet gav ikke anledning til bemærkninger.

Test af lønudbetalinger

Som led i vores kontrol af forretningsgangene på lønområdet, har vi foretaget kontrol af at lønudbetalinger er attesteret af direktøren. Vi har ved vores gennemgang ikke konstateret brud på den interne forretningsgang.

3. Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

I forbindelse med vores revision af årsregnskabet, har vi udført den juridisk-kritiske revision og forvaltningsrevisionen i henhold til revisionsinstruks for revision af organisationer, der modtager kr. 200.000 eller derover i driftstilskud fra Udlodningsmidler til friluftsliv.

Vores fokus har primært været rettet mod kontrol af:

- Aktivitets- og ressourcestyring.
- Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner.
- Administrationsomkostninger overført til Friluftsrådet administration af Udlodningsmidler til friluftsliv
- Gennemførelse af indkøb.
- Budgetstyring af flerårige investeringsprojekter.

Aktivitets- og ressourcestyring:

Vi har ved vores revision undersøgt, om Friluftsrådets aktivitets- og ressourcestyring underbygger en sparsommelig, produktiv og effektiv anvendelse af ressourcerne.

For at kunne gennemføre produktivitets- og effektivitetsanalyser, må man kunne opgøre såvel ressourceanvendelsen som antallet af præstationer. Opgørelse af antallet af præstationer er ikke muligt, da der med den givne mængde ressourcer frembringes forskellige præstationer af ikke-sammenlignelig karakter. Præstationer i denne sammenhæng betyder for Friluftsrådets vedkommende kampagner, såsom Grønt Flag – Grøn Skole, Grønne Spirer og Blå Flag.

Friluftsrådet har i lighed med tidligere år beregnet målepunktet ”effektivitetsprocent” for årene 2015-2022. Målepunktet angiver forholdet mellem effektiv og ineffektiv tid for Friluftsrådets ansatte. Ineffektiv tid er timer anvendt til personalemøder, sygdom, administration m.fl. I 2015 havde Friluftsrådet en effektivitetsprocent på 63%. Denne har forbedret sig væsentligt og for indeværende år er effektivitetsprocenten på 89% mod 79% sidste år. Udviklingen fra 2015 er et resultat af blandt andet øget fokus på tidsregistrering på projekter, men er steget særligt fra 2021 til 2022 som følge af at antallet af medarbejdere på barsel er færre.

Udviklingen i effektivitetsprocenten og dens nuværende niveau er tilfredsstillende i forhold til vurdering af effektiviteten. Vores yderligere vurdering af produktiviteten og effektiviteten er dog baseret på overordnede vurderinger uden nogen talmæssige beregninger til sammenligning med andre foreninger.

Vi er blevet oplyst af økonomichef Claus Andersen, at der halvårligt udarbejdes balancer med estimat af efterfølgende halvårs aktivitet. Dette har vi stikprøvevist kontrolleret, og vi kunne konstatere, at bestyrelsen har gennemgået dette materiale, samt kommenterer udviklingen og kommer med bemærkninger til det efterfølgende halvårs aktiviteter.

I forhold til de menneskelige ressourcer, har Friluftsrådet løbende fokus på at ressourcerne svarer til behovet. Dette understøttes af, at der i 2022 er foretaget tilpasning af medarbejderstaben som følge af ledelsens forventninger til det fremtidige aktivitetsniveau. Vi er blevet oplyst af ledelsen at de nuværende ressourcer vurderes at være tilstrækkelige for de efterfølgende års aktivitet.

I forhold til bygninger, er vi blevet oplyst, at der ikke er foretaget en konsekvensberegning på at eje kontra leje. Dette skyldes, at det er af høj prioritet for bestyrelsen, at Friluftsrådet ejer fremfor at leje.

I forlængelse heraf har vi gennemgået Friluftsrådets indtægter og omkostninger knyttet til ejendommen Scandiagade 13, København SV. Gennemgangen viser, at Friluftsrådets netto omkostninger til drift af ejendommen udgør ca. 1.014 t.kr. før renter og ca. 1.124 t.kr. efter renter. Disse beløb er for indeværende år væsentligt højere end tidligere, hvilket skyldes at 2. salen er blevet gennemrenoveret for at kunne opretholde det nuværende niveau af lejeindtægt.

Ud fra en lejesøgning på de nuværende kvadratmeter med en central beliggenhed, er det vores vurdering, at Friluftsrådets omkostninger til drift af ejendommen er passende.

Vi har gennemgået Friluftsrådets debitor- og kreditorstyring. Gennemgangen heraf har ikke givet anledning til bemærkninger, da vi fandt at foreningens økonomifunktion på tilfredsstillende vis har foretaget løbende opfølgning mv. herpå. Der er som følge heraf ikke indarbejdet en hensættelse til udstedelse af kreditnotaer eller tab. Den øvrige gennemgang har ikke givet anledning til yderligere bemærkninger.

Det er vores vurdering, at der er en fornuftig aktivitets- og ressourcestyring i forhold til at midlerne anvendes effektivt, produktivt og sparsommeligt.

Anbefalinger:

Det er vores anbefaling, at ledelsen fortsat løbende analyserer på de menneskelige ressourcer og bygninger i takt med at aktivitetsniveauet måtte ændre sig.

Vi skal anbefale, at ledelsen fortsat har fokus på personadskillelse mellem Friluftsrådet og Friluftsrådets administration af Udlokningsmidler til friluftsliv i forhold til bevilling/godkendelse og udførsel af projekter.

Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner:

Vi har ved vores revision undersøgt, om Friluftsrådets løn- og ansættelsesmæssige dispositioner er i overensstemmelse med sædvanlig praksis for tilsvarende stillinger, og om mål- og resultatstyring anvendes hensigtsmæssigt.

Vi har stikprøvevist gennemgået lønudbetalinger til kontrakter og overenskomster. Denne gennemgang gav ikke anledning til bemærkninger, og det er vores vurdering, at lønniveauet til Friluftsrådets ansatte er i rimelig overensstemmelse med sædvanlig praksis for tilsvarende stillinger.

Vi har i forbindelse med vores lønrevision kunne vi konstatere at der fortsat ikke er nogle ansatte, der kan opnå resultatløns (bonus). Dette er tilfredsstillende ud fra et forvaltningsmæssigt synspunkt.

Det er vores vurdering, at der er en tilfredsstillende styring af løn- og ansættelsesmæssige dispositioner.

Administrationsomkostninger overført til Friluftsrådet administration af Udlodningsmidler til friluftsliv, Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsforeninger og Friluftsrådets administration af ekstraordinær støtteordning til lokale friluftsforeningsaktiviteter som følge af COVID-19:

Vi har gennemgået den af Friluftsrådet udarbejdede opgørelse af afholdte administrationsomkostninger, der er overført til henholdsvis Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv, Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsforeninger og Friluftsrådets administration af ekstraordinær støtteordning til lokale friluftsforeningsaktiviteter som følge af COVID-19 for 2022. Opgørelsen omfatter både lønomkostninger og øvrige omkostninger.

Denne er i lighed med tidligere år blevet gennemgået og opdateret med henblik på en forbedret fordeling af henholdsvis indtægter og udgifter, der kun vedrører Friluftsrådet. Vi er enige i det af ledelsen opgjorte grundlag for fordeling.

Vi har stikprøvevist gennemgået underliggende bilag med henblik på at vurdere, om midlerne er anvendt med skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen. Gennemgangen af de underliggende bilag har ikke givet anledning til bemærkninger.

Vi har stikprøvevist gennemgået tidsregistreringen for medarbejderne. Vi har konstateret, at det opgjorte tidsforbrug stemmer til underliggende tidsregistreringer, men det er ikke muligt at udlede af tidsregistreringen hvad den enkelte medarbejder konkret har brugt tiden på, da der blot bliver registreret at tiden er brugt på Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv.

Anbefalinger:

For at sikre mere præcise registreringer og effektivisere arbejdsgangene har vi drøftet mulighederne for og anbefalet elektronisk tidsregistrering og godkendelse med den daglige ledelse. Ledelsen har i 2022 igangsat undersøgelser af digitalisering af rådets økonomifunktion, herunder digital tidsregistrering. Det er et ønske at få implementeret de digitale løsninger i løbet af 2023.

Fordelingen af administrationsomkostningerne indeholder en iboende risiko for skævfordeling mellem Friluftsrådet, Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv og Spillehalsmidlerne. Det er vores anbefaling, at ledelsen løbende foretager en analyse af det anvendte fordelingsprincip, da udsving i antal medarbejdere mv. som følge af ændringer i aktivitetsniveauet kan påvirke fordelingen af omkostningerne væsentligt. Ydermere er det vores anbefaling, at fordelingsregnskabet årligt godkendes af den samlede bestyrelse eller et udvalg under bestyrelsen.

Gennemførelse af indkøb:

Vi har ved vores revision undersøgt, om Friluftsrådet har tilrettelagt forretningsgange, der understøtter Friluftsrådet i at agere sparsommeligt ved gennemførelse af indkøb.

Vores arbejde har blandt andet omfattet stikprøvevis kontrol af, at indkøb over t.kr. 100 er gennemført i overensstemmelse med den af bestyrelsen vedtagne indkøbspolitik.

Vi har i udvalgte tilfælde konstateret, at indkøbspolitikken ikke er efterlevet fuldt ud, men dette er i alle tilfælde velbegrundede, hvorfor forholdet ikke giver anledning til yderligere bemærkninger.

Det er vores vurdering, at Friluftsrådet har tilrettelagt et styringsgrundlag på indkøbsområdet, der kan understøtte sparsommelige indkøb, og at Friluftsrådet gennemfører sine indkøb i overensstemmelse med den gældende indkøbspolitik. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at forbruget af Friluftsrådets midler sker på et forsvarligt grundlag, og at Friluftsrådets ledelse optræder sparsommeligt.

Anbefalinger:

Det er vores anbefaling, at indhentede tilbud og prissammenligninger altid dokumenteres.

Budgetstyring af flerårige investeringsprojekter:

Friluftsrådet har i 2022 ikke igangværende eller igangsat flerårige investeringsprojekter.

Konklusion

Det er vores vurdering, at Friluftsrådet har en generel stram linje for anvendelse af midler, og at der er en god intern kontrol. Vi har ikke konstateret eksempler på åbenbart misforhold.

Det er vores opfattelse, at Friluftsrådets midler er anvendt i overensstemmelse med formålet, og at forvaltningen sker med sparsommelighed, produktivitet og effektivitet for øje.

4. Kommentarer til årsregnskabet

Indtægter

De samlede indtægter udgør for 2022 t.kr. 36.407 (2021: t.kr. 37.654). Heraf udgør driftstilskud fra Friluftsrådets administration af Udlovningsmidler til friluftsliv t.kr. 11.240 (2021: t.kr. 11.700). Vi har afstemt det modtagne driftstilskud til underliggende dokumentation. For at kontrollere periodiseringen af indtægterne har vi stikprøvevis kontrolleret, om bogførte indtægter i 2022 og 2023 er indregnet i korrekt regnskabsperiode.

Den udførte revision har ikke givet anledning til væsentlige bemærkninger.

Lønninger

Årets lønninger udgør for 2022 t.kr. 12.350 (2021: t.kr. 11.448).

Vi har revideret forekomst og fuldstændighed af løn ved afstemning af Friluftsrådets bogholderi til årsudskrifter fra Friluftsrådets eksterne lønbureau og SKAT. Vi har endvidere stikprøvevis påset at lønninger indberettes og afregnes rettidigt og fuldstændigt til SKAT.

Vi har gennemgået lønningerne, og det er vores vurdering, at lønniveauet er afstemt i forhold til personalets kvalifikationer. Vi har ikke konstateret eksempler på åbenbart misforhold.

Fordeling af timer på de enkelte projekter er foretaget på grundlag af medarbejdernes tidsregistrering. Medarbejdernes registreringer godkendes af den ansvarlige afdelingsleder og fordeles herefter ved manuelle posteringer i bogholderiet. For at sikre mere præcise registreringer og effektivisere arbejdsgangene, herunder mulighed for at identificere tid forbrug på særopgaver, har vi drøftet mulighederne for og anbefalet elektronisk tidsregistrering og godkendelse med den daglige ledelse. Vi henviser til afsnit 2 for omtale af test af forretningsgange.

Grunde og bygninger

Friluftsrådets grunde og bygninger består af ejendommen Scandiagade 13, der har en bogført værdi på t.kr. 17.382 t.kr. pr. 31. december 2022 (2021: t.kr. 17.607).

Vi har drøftet værdiansættelsen med ledelsen, herunder brugstid og restværdi. Ledelsen oplyser, at den finder den bogførte værdi forsvarlig. Rettigheder og forpligtelser er afstemt til tingbogsattest. Vi er enige i den af ledelsen valgte regnskabspraksis og de udøvede regnskabsmæssige skøn.

Projektregnskaber og tilgodehavender afledt deraf

Vi har i forbindelse med forvaltningsrevisionen foretaget løbende revision af de af Friluftsrådets administrerede projekter for Udenrigsministeriet. Den daglige ledelse har i den forbindelse oplyst os at man har en holdning om at konservativt hensætte 3-5% pr. projekt, da man historisk har oplevet at projekterne kan skride lidt. Dette synes vi ud fra et revisionsmæssigt synspunkt er hensigtsmæssigt.

Ledelsen har vurderet færdiggørelsesgraden af de igangværende projekter pr. statusdagen, ligesom ledelsen har over oplyst os, at tilgodehavenderne ikke er behæftet med risiko for tab ud over almindelige forretningsmæssige risici. Vi har foretaget stikprøver og gennemgået dokumentationen for værdiansættelsen. Vi er enige i den af ledelsen valgte regnskabspraksis og de udøvede regnskabsmæssige skøn.

Kommentar om CISU projekt - Uganda

Friluftsrådets arbejde med Eco-schools i Uganda løb desværre ind i problemer i 2021. I februar 2021 blev der rejst en mistanke om svig og korruption. Opfølgende revision har påvist uregelmæssigheder og svig hos den lokale partner, CECOD, i Uganda, hvorfor samarbejdet med denne blev bragt til øjeblikkeligt ophør. I samråd og samarbejde med bevillingsgiveren, CISU, blev der igangsat opfølgende undersøgelser, der bekræftede uregelmæssigheder og svig. Der kører p.t. en sag hos domstolene i Uganda. Ledelsen vurderer på det nuværende grundlag, at sagen ikke vil have en økonomisk indvirkning på Friluftsrådet.

Forholdet er omtalt i en note til regnskabet som en eventualforpligtelse.

Gæld til kreditinstitutter

Friluftsrådet har pr. 31. december 2022 en gæld på t.kr. 20 (2021: t.kr. 41) til Sydbank.

Vi har indhentet engagementsbekræftelse Sydbank til brug for afstemning af mellemværendet pr. 31. december 2022.

Mellemværende med Friluftsrådets administration af Udlokningsmidler til friluftsliv

Friluftsrådet har pr. 31. december 2022 et tilgodehavende på t.kr. 1.025 (2021: t.kr. 367) til Friluftsrådets administration af Udlokningsmidler til friluftsliv.

Vi har afstemt mellemværendet til Udlokningsadministrationens bogholderi.

Direktionen har over for os oplyst, at tilgodehavender ikke er behæftet med risiko for tab ud over almindelige forretningsmæssige risici. Vi er enige i den af ledelsen valgte regnskabspraksis og de udøvede regnskabsmæssige skøn.

Pantsætninger og øvrige sikkerhedsstillelser

Vi har indhentet engagementsforespørgsel hos Sydbank til bekræftelse af pantsætninger og øvrige sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2022.

I forbindelse med vores revision har vi indhentet oplysninger om sikkerhedsstillelser og pantsætninger fra tingbog, personbog og bilbog.

Eventualforpligtelser

Ud over ovennævnte whistleblower sag har vi fra Friluftsrådets advokatforbindelse fået bekræftet, at Friluftsrådet ikke er part i uafklarede tvister eller retssager, som vurderes at kunne indebære væsentlige forpligtelser.

5. Ledelsesberetningen

I tilknytning til revisionen af årsregnskabet har vi gennemlæst ledelsesberetningen og sammenholdt oplysningerne heri med oplysninger i årsregnskabet og den viden og de forhold, vi er blevet bekendt med i forbindelse med revisionen. Ud fra vores viden om regelgrundlaget har vi taget stilling til, om der er fejl eller mangler i ledelsesberetningen.

Vi har ikke foretaget nye, særskilte arbejdshandlinger i forbindelse med vores udtalelse om ledelsesberetningen. Det udførte arbejde har ikke givet anledning til yderligere bemærkninger.

6. Øvrige oplysninger

Forsikringsforhold

Friluftsrådets forsikringsforhold er ikke omfattet af vores revision. Direktionen har på vor forespørgsel oplyst, at der er tegnet forsikringer i et sådant omfang, at Friluftsrådet skønnes rimeligt forsikringsdækket i eventuelle skadessituationer.

Ledelsens regnskaberklæring

I overensstemmelse med internationale revisionsstandarder har vi indhentet regnskaberklæring fra direktionen til bekræftelse af årsregnskabets fuldstændighed.

Ikke-korrigerede forhold

I henhold til internationale revisionsstandarder skal vi informere bestyrelsen om forhold, som ikke er korrigeret i årsregnskabet i den foreliggende form, fordi direktionen vurderer dem som værende uvæsentlige både enkeltvis og sammenlagt for årsregnskabet som helhed.

Denne oplysning skal gives for at sikre, at bestyrelsen er orienteret om og kan tilslutte sig den vurdering, direktionen har foretaget.

Der er ikke konstateret forhold, som ikke er indarbejdet i årsregnskabet i den foreliggende form.

Besvigelser af væsentlig betydning for årsregnskabet

I overensstemmelse med internationale revisionsstandarder skal vi overveje risikoen for besvigelser i årsregnskabet i forbindelse med vores revision. Vi skal som følge heraf forespørge direktionen og bestyrelsen, hvorledes der foretages tilsyn med risikoen for besvigelser, herunder regnskabsmanipulation.

Vi har endvidere drøftet risikoen for, at årsregnskabet kan indeholde væsentlig fejlinformation.

Direktionen har over for os oplyst, at der efter direktionens vurdering ikke er særlig risiko for besvigelser, og at Friluftsrådet har et effektivt kontrolmiljø, der afdækker risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, herunder fejlinformation forårsaget af besvigelser.

Ved underskrift på nærværende revisionsprotokollat bekræfter den samlede bestyrelse, at dens medlemmer ikke er vidende om faktiske besvigelser, der påvirker virksomheden, samt mistanke eller beskyldninger herom.

Direktionen har over for os bekræftet:

- sit ansvar for udformning, implementering og vedligeholdelse af interne kontrolsystemer med henblik på at forebygge og opdage besvigelser og fejl, og
- at den ikke har kendskab til eller formodning om besvigelser i Friluftsrådet.

I forbindelse med vores revision er vi ikke blevet bekendt med forhold, der indikerer eller vækker mistanke om besvigelser af betydning for årsregnskabet.

Bogføring og opbevaring af regnskabsmateriale

Vi har i forbindelse med tilrettelæggelsen og udførelsen af revisionen undersøgt, om Friluftsrådet overholder bogføringslovgivningen, herunder lovgivningen om opbevaring af regnskabsmateriale. Det er vores opfattelse, at Friluftsrådet på alle væsentlige områder opfylder bogføringslovgivningen.

Pligt til at føre bøger mv.

Vi har påset, at bestyrelsen har overholdt sin forretningsgang og at reglerne om fremlæggelse og underskrivelse af revisionsprotokollen er overholdt.

Databeskyttelseslovgivning

I forbindelse med vores revision har vi forespurgt ledelsen om, hvorvidt Friluftsrådet overholder databeskyttelseslovgivningen. Ledelsen har i denne forbindelse oplyst, at ledelsen har taget stilling til databeskyttelseslovgivningen og vurderer, at bestemmelserne heri overholdes af Friluftsrådet.

Øvrige arbejder

Ud over revisionen af årsregnskabet har vi bistået med følgende opgaver i årets løb:

- Diverse rådgivning i forbindelse med regnskabsafslutningsprocessen.
- Afgivelser af erklæring på tilskudsprojekter.

Vi har i forbindelse med vores accept af ovennævnte opgaver foretaget en vurdering af betydningen for vores uafhængighed. Det er vores opfattelse, at vores udførelse af ovennævnte opgaver er i overensstemmelse med de gældende regler for revisors uafhængighed.

7. Erklæring

I henhold til lov om godkendte revisorer og revisionsvirksomheder skal vi oplyse:

- at vi opfylder lovgivningens krav til revisors uafhængighed, og
- at vi under revisionen har modtaget alle de oplysninger, vi har anmodet om.

København, den 21. marts 2023

BUUS JENSEN

Statsautoriserede revisorer
CVR-nr. 16 11 90 40

Michael Markussen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 34295

Forelagt for ledelsen den 21. marts 2023

Direktion

Winni Grosbøll

Direktør

Bestyrelse

Annesofie Bjerre
Formand

Flemming Torp
Næstformand

Thomas Bach

Jacob Jensen

Kirsten Skovsby

René Bokær

Leif Nielsen

Flemming Larsen

Lone Sand

Stefan Stürup

Helle Stuart

Årsberetning for administrationen af Udlodningsmidler til Friluftsliv 2022

Resume: Friluftsrådets revisor Michael Markussen, Buus Jensen Statsautoriserede Revisorer, deltager i behandlingen af dette dagsordenspunkt og fremlægger årsberetning for administrationen af Udlodningsmidler til Friluftsliv 2022 for bestyrelsen med henblik på bestyrelsens godkendelse.

Strategisk ophæng:

Seneste behandling:

Udarbejdet af, dato: Winni Grosbøll og Claus Andersen, 11. marts 2022.

Bilag:

- Udkast til Årsberetning, projektoversigt og kapitalforklaring per 31. december 2022 Udlodningsmidler til Friluftsliv.
- Udkast til revisionsprotokollat af 21. marts 2023 for Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til Friluftsliv.

Indstilling

Bestyrelsen godkender Årsberetning, projektoversigt samt kapitalforklaring for Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til Friluftsliv 2022 med henblik på efterfølgende elektronisk underskrivelse.

Sagsfremstilling

Friluftsrådets revisor Michael Markussen, Buus Jensen Statsautoriserede Revisorer, deltager i behandlingen af dette dagsordenspunkt og fremlægger regnskaberne for bestyrelsen med henblik på bestyrelsens godkendelse.

Friluftsrådet modtog til uddeling den 7. juli 2022 19.547.583 kr. fra Udlodningsmidler til Friluftsliv til driftsstøtte og 55.065.181 kr. til projektstøtte.

Der er i 2022 uddelt driftsstøtte for 19.379.282 kr. til 22 organisationer. Administrationen har kostet 182.954 kr. og per 31. december 2022 er der et rådighedsbeløb på 17.046 kr. til driftsstøtte.

Der er i 2022 uddelt projektstøtte for 71.227.865 kr. til 718 projekter. Administrationen har kostet 4.552.515 kr. og per 31. december 2022 er der et rådighedsbeløb på 23.509.295 kr. til projektstøtte.

I 2022 har Udlodningsadministrationen haft netto renteudgifter på 755.682 kr. på bankindestående.

Der er ingen væsentlige bemærkninger i revisionsprotokollatet.

Økonomi og resurser

Tidsplan

Begge bilag skal underskrives elektronisk inden generalforsamlingen den 29. april 2023.

Beslutning

FRILUFTSRÅDETS ADMINISTRATION AF
UDLODNINGSMIDLER TIL FRILUFTSLIV

Årsregnskab

Beretning

Projektoversigt

Kapitalforklaring pr. 31. december 2022

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
Ledelsesberetning	3
Anvendt regnskabspraksis	4
Projekter.....	5
Driftstilskud	5
Kapitalforklaring pr. 31. december 2022.....	6
Til uddeling.....	6
Udvikling i rådighedsbeløb.....	7
Ledelsespåtegning.....	8
Den uafhængige revisors erklæringer	9 - 11

LEDELSESBERETNING

I 2022 blev der uddelt 90,6 mio. kr. af Udlodningsmidler til Friluftsliv, hvilket er 36,6 mio. kr. mere end i 2021.

Uddelingen omfatter dels driftstilskud til landsdækkende natur- og friluftorganisationer, dels tilskud til projekter.

Driftstilskud: Der er i 2022 uddelt driftstilskud til 22 landsdækkende natur- og friluftorganisationer. Der er i alt uddelt 19,4 mio. kr., hvilket er 0,4 mio. kr. mere end i 2021.

Projekttilskud: Der er i 2022 uddelt i alt 71,2 mio. kr. til projekter, der forbedrer befolkningens muligheder for friluftsliv og naturforståelse.

Midlerne er uddelt inden for følgende tematiske støtteområder:

Fysiske rammer for friluftsliv

Der er i alt uddelt 15,1 mio. kr. til 126 projekter, der forbedrer adgangsforholdene eller skaber nye muligheder for friluftaktivitet i naturen. Der er tale om faciliteter, stier, oplysningsmaterialer og andre fysiske tiltag.

Vandfriluftsliv

Der er i alt uddelt 12,8 mio. kr. til 94 projekter, der understøtter eller igangsætter friluftaktiviteter i direkte tilknytning til vand.

Børn og unges friluftsliv

Der er i alt uddelt 14,2 mio. kr. til 185 projekter, der fremmer børn og unges muligheder for friluftsliv og naturoplevelser og øger deres naturforståelse gennem aktiviteter og formidling i det fri.

Nat i naturen

Der er i alt uddelt 1,5 mio. kr. til 67 projekter, hvor

foreninger og andre lokale aktører giver befolkningen mulighed for friluftaktiviteter og naturoplevelser om natten, eller når det er mørkt.

Flere ud i naturen

Der er i alt uddelt 14,1 mio. kr. til 125 projekter, der forbedrer adgangsforholdene eller skaber nye muligheder for friluftaktivitet i naturen. Der er tale om faciliteter, stier, oplysningsmaterialer og andre fysiske tiltag.

Sammen i naturen

Der er i alt uddelt 2,9 mio. kr. til 60 projekter, hvor foreninger eller andre lokale aktører skaber nye lokale tilbud om friluftaktiviteter i et fællesskab med andre.

Naturforståelse

Der er i alt uddelt 2,6 mio. kr. til 58 projekter, der formidler naturen og styrker målgruppens naturforståelse. Der er især tale om projekter rettet mod børn og unge.

Nationale udviklingsprojekter

Der er i alt uddelt 7,6 mio. kr. til 10 projekter, der bidrager til at udvikle og fremme friluftslivet på nationalt niveau.

Der blev i 2022 givet tilskud til 725 ud af i alt 1.010 behandlede ansøgninger, svarende til at 71 procent af ansøgningerne blev imødekommet, hvilket er over niveauet fra 2021, hvor 58 procent blev imødekommet. Bevillingerne fordeler sig på i alt 91 kommuner. Cirka 69 procent af bevillingerne er givet til frivillige foreninger og organisationer.

Der er i 2022 netto betalt 756 t.kr. i renter af indestående, som fragår i det samlede beløb til uddeling til projekter. Det er en reduktion af renteudgiften på 689 t.kr. i forhold til 2021.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Friluftsrådets administration af udlodningsmidler til friluftsliv er aflagt i overensstemmelse med regnskabsprincipperne i den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Naturstyrelsen.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

KAPITALFORKLARING

Modtaget fordelinger

Modtaget fordelinger er periodiseret således at de vedrører året.

Udbetalinger til projekter og driftstilskud

Udbetalinger til projekter og driftstilskud er periodiseret således de vedrører året.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger indregnes i kapitalforklaringen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle indtægter og omkostninger

Renter indregnes i kapitalforklaringen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Igangværende projekter

Igangværende projekter består af bevilligede projekter, hvor der ikke er sket udbetaling.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

PROJEKTER

	Igangværende projekter primo (+)	Bevilget i 2022 (+)	Udbetalt til projekter (-)	Ikke anvend- te bevilgede midler (-)	Igangværende projekter ultimo (=)
Bevillinger i 2016	6.033.998	0	1.015.123	-428.025	5.446.900
Bevillinger i 2017	18.925.070	0	10.933.719	984.256	7.007.095
Bevillinger i 2018	13.642.530	0	4.953.433	676.583	8.012.514
Bevillinger i 2019	36.053.484	0	9.192.564	862.527	25.998.393
Bevillinger i 2020	26.486.582	0	3.621.012	1.523.999	21.341.571
Bevillinger i 2021	33.770.242	0	6.986.951	730.447	26.052.844
Bevillinger i 2022	0	71.227.865	3.063.145	231.933	67.932.787
	134.911.906	71.227.865	39.765.947	4.581.720	161.792.104

DRIFTSTILSKUD

Bevillinger i 2022	0	19.379.282	19.379.282	0	0
	0	19.379.282	19.379.282	0	0

KAPITALFORKLARING PR. 31. DECEMBER 2022

	2022	2021
		t.kr.
Aktiver overført fra 2021	175.342.061	181.647
Modtaget for udlodningsåret 2022, projekter..... 55.065.181		31.659
Modtaget for udlodningsåret 2022, driftstilskud..... 19.547.583		19.183
Tilskrevne renter netto (- = udgift på indestående)..... -755.682	73.857.082	-1.445
	249.199.143	231.044
Udbetalt til projekter	39.765.947	33.032
Udbetalt til driftstilskud	19.379.282	19.003
Administration, Friluftsrådet, projekter	4.552.515	3.499
Administration, Friluftsrådet, driftstilskud..... 182.954	4.735.469	168
	63.880.698	55.702
Aktiver pr. 31. december 2022	185.318.445	175.342
Der forefandtes således:		
Sydbank, konto 4400 867224.....	6.677.543	10.363
Sydbank, spærret konto	19.549.768	165.401
Sydbank, aftaleindskud	160.000.000	0
	186.227.311	175.764
Mellemregning med Friluftsrådet.....	-1.024.608	-367
Tilgodehavende renter.....	115.742	0
Skyldige renter	0	-55
	185.318.445	175.342

TIL UDDELING

	2022	2021
		t.kr.
Aktiver pr. 31. december 2022.....	185.318.445	175.342
Igangværende projekter.....	161.792.104	134.912
Rådighedsbeløb til kommende uddelinger	23.526.341	40.430

UDVIKLING I RÅDIGHEDSBELØB TIL KOMMENDE UDDELINGER

	2022	2021
		t.kr.
Projekter		
Rådighedsbeløb primo	40.398.456	39.130
Modtaget fordeling i 2022.....	55.065.181	31.659
Bevillinger fra tidligere år der er frigivet igen	4.581.720	9.543
Nye bevillinger i året.....	-71.227.865	-34.990
Administration af udlovningsmidlerne.....	-4.552.515	-3.499
Netto renter (-=udgifter på bankindestående)	-755.682	-1.445
Rådighedsbeløb ultimo projekter	23.509.295	40.398
Driftstilskud		
Rådighedsbeløb primo	31.699	20
Modtaget fordeling i 2022.....	19.547.583	19.183
Nye bevillinger i året.....	-19.379.282	-19.003
Administration, Friluftsrådet, driftstilskud.....	-182.954	-168
Rådighedsbeløb ultimo driftstilskud	17.046	32
Rådighedsbeløb til kommende uddelinger	23.526.341	40.430

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelse og direktion har pr. dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 1. januar – 31. december 2022 for Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv.

Årsregnskabet er udarbejdet efter reglerne for god regnskabsskik, den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Naturstyrelsen.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftslivs aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 i overensstemmelse med den vedtagne forretningsgang samt revisionsinstruks fra Naturstyrelsen.

København, den 21. marts 2023

Direktion:

Winni Grosbøll

Bestyrelse:

Annesofie Bjerre
Formand

Flemming Torp
Næstformand

Thomas Bach

Jacob Jensen

Kirsten Skovsby

René Bokær

Leif Nielsen

Flemming Larsen

Lone Sand

Stefan Stürup

Helle Stuart

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til ledelsen for Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, projektoversigt, kapitalforklaring og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter regnskabsprincipperne i den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Naturstyrelsen.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftslivs finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftslivs aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Naturstyrelsen.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi

har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Naturstyrelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftslivs evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige,

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER, fortsat

hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftslivs interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Friluftsrådets administration af

Udlodningsmidler til friluftslivs evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Naturstyrelsen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER, fortsat

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Naturstyrelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 21. marts 2023

BUUS JENSEN

Statsautoriserede revisorer
CVR-nr. 16 11 90 40

Michael Markussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 34295

Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv

Revisionsprotokollat

(side 71 – 81)

vedrørende årsregnskabet for 2022

Indholdsfortegnelse

Side

Indholdsfortegnelse

1. Revision af årsregnskabet for 2022.....	71
2. Forretningsgange og intern kontrol.....	72
3. Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision	73
4. Kommentarer til årsregnskabet	77
5. Ledelsesberetningen.....	78
6. Øvrige oplysninger.....	78
7. Erklæring.....	80

1. Revision af årsregnskabet for 2022

Som generalforsamlingsvalgt revisor har vi foretaget revision af årsregnskabet for 2022 for Friluftsrådets administration af Udlovningsmidler til friluftsliv. Vi har i tilknytning til revisionen gennemlæst ledelsesberetningen.

Årsregnskabet for 2022 udviser følgende nøgletal:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Mellemregning med Friluftsrådet	-1.025 t.kr.	-367 t.kr.
Aktiver i alt	185.319 t.kr.	175.342 t.kr.
Rådighedsbeløb, projekter	23.509 t.kr.	40.398 t.kr.
Rådighedsbeløb, driftstilskud	17 t.kr.	32 t.kr.

Konklusion på det udførte revisionsarbejde samt revisionspåtegning

Den udførte revision har ikke givet anledning til modifikationer til revisors konklusion, fremhævelser eller andre oplysninger i revisionspåtegningen.

Såfremt ledelsen godkender årsregnskabet i den foreliggende form, vil vi forsyne årsregnskabet med en revisionspåtegning uden modifikationer til revisors konklusion, fremhævelser eller andre oplysninger samt afgive en udtalelse om ledelsesberetningen uden bemærkninger.

Revisionens formål

Vi har i revisionsprotokollen for 2020, side 45 – 50 redegjort for revisionens formål. I tilknytning hertil er endvidere redegjort for ansvarsfordelingen mellem Friluftsrådets administration af Udlovningsmidler til friluftslivs ledelse og os. Revisionen af årsregnskabet for 2022 er udført i overensstemmelse hermed.

Revisionens tilrettelæggelse og udførelse

Revisionen har været tilrettelagt og udført i overensstemmelse med internationale revisionsstandarder og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Revisionen skal sikre, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation og har primært omfattet væsentlige regnskabsposter og områder, hvor der er risiko for væsentlige fejl, herunder fejl vedrørende foretagne regnskabsmæssige skøn.

Som forberedelse til revisionen for 2022 har vi drøftet forventningerne til den økonomiske udvikling for 2022 med direktionen, herunder risici relateret til Friluftsrådets administration af Udlovningsmidler til friluftslivs aktiviteter. Vi har endvidere drøftet risici forbundet med regnskabsaflæggelsen og de tiltag, direktionen har iværksat til styring heraf.

Vi har på baggrund heraf udarbejdet en strategi for revisionen med henblik på at målrette vores arbejde mod risikofyldte områder. Vi har identificeret følgende regnskabsposter og områder, hvortil der efter vores opfattelse knytter sig særlige risici for væsentlige fejl og mangler eller usikkerheder i årsregnskabet:

- Modtaget fordelinger og sagsbehandling.
- Mellemværende med Friluftsrådet.
- Likvide beholdninger.

Regnskabsposter, der indeholder væsentlige skøn eller væsentlige ikke-rutinemæssige transaktioner, har haft særlig fokus.

Revisionen har tillige omfattet en vurdering af, hvorvidt det udarbejdede årsregnskab opfylder regnskabsprincipperne i den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Naturstyrelsen. I forbindelse hermed har vi vurderet den valgte regnskabspraksis, ledelsens regnskabsmæssige skøn samt ledelsens afgivne oplysninger i øvrigt.

Revisionen er udført dels i årets løb, dels i forbindelse med udarbejdelsen af årsregnskabet.

Ved gennemgangen af kapitalforklaringen har vi overbevist os om de opførte aktivers tilhørsforhold til Friluftsrådets administration af Udlovningsmidler til friluftsliv, om deres tilstedeværelse samt om deres forsvarlige værdiansættelse. Vi har påset, at de forpligtelser, der os bekendt påhviler Friluftsrådets administration af Udlovningsmidler til friluftsliv, er rigtigt udtrykt i årsregnskabet. Vi har endvidere påset, at almindelig anerkendt regnskabspraksis er fulgt, samt at årsregnskabet giver et retvisende billede af Friluftsrådets administration af Udlovningsmidler til friluftslivs finansielle stilling samt af resultatet af Friluftsrådets administration af Udlovningsmidler til friluftslivs aktiviteter for regnskabsåret.

2. Forretningsgange og intern kontrol

Vores revision har omfattet en vurdering af, om Friluftsrådets administration af Udlovningsmidler til friluftslivs rapporteringssystemer, forretningsgange og interne kontroller fungerer forsvarligt. Formålet hermed er at påse, om der forefindes korrekte, troværdige og rettidige bogholderiregistreringer som grundlag for regnskabsaflæggelsen.

Vi har drøftet Friluftsrådets administration af Udlovningsmidler til friluftslivs forretningsgange og interne kontroller med den daglige ledelse, herunder særligt inden for følgende risikofyldte områder:

- Sagsbehandling.
- Lønninger.
- Likvide beholdninger.
- Betaling af administrationsomkostninger.

Der er etableret bedst mulig opdeling af disponerende og registrerende funktioner, ligesom ledelsen varetager en del af de kontrollerende funktioner i forbindelse med gennemgang af finansiell rapportering.

Der foreligger en organisations- og regnskabsinstruks, forretningsbeskrivelse af IT-systemets funktioner i forbindelse med forvaltningen af udlovningsmidlerne samt en skematisk oversigt over ansvarsfordelingen mellem de enkelte medarbejdere.

Gennemgang af generelle IT-kontroller

I forbindelse med vores revision af årsregnskabet for 2019 foretog vi en vurdering af de generelle it-kontroller. Samlet set var det vores vurdering, at it-sikkerheden hos Friluftsrådet er på et acceptabelt niveau.

I forhold til at formalisere en plan for retablering af systemer ved nedbrud, databas e.lign. er vi blevet oplyst, at forholdet ikke er bragt i orden i 2022, og at økonomiafdelingen har fokus herpå i løbet af 2023, samtidig med at det undersøges hvorvidt Friluftsrådets nuværende leverandør af it-systemer er den rette løsning. Vi anbefaler, at der som led i den fint udarbejdede risikovurdering, tages skridt til at formalisere en plan for retablering af systemer ved nedbrud, databas e.lign. Dette bla. med baggrund i den iboende afhængighed af it-samarbejdspartneren, Simple Solution (tidligere Mico).

Friluftsrådet har i 2022 fortsat arbejdet med implementering af GDPR processer. Til styrkelse af arbejdet er der ansat en dedikeret ressource til varetagelse af implementering og vedligeholdelse heraf. Det er herefter ledelsens opfattelse, at rådets GDPR processer er tilstrækkelige. Vi skal anbefale, at ledelsen sikrer at der sker en løbende vedligeholdelse og opdatering heraf.

Der er ikke sket væsentlige ændringer i Friluftsrådets anvendelse af it-systemer, brug af leverandører mv., hvorfor vi har vurderet, at vores gennemgang fra 2019 fortsat kan anvendes. Vi vil med jævne mellemrum foretage en fornyet gennemgang af de generelle it-kontroller. Vi henviser til vores rapport fra 2019 år for yderligere omtale af Friluftsrådets generelle it-kontroller.

Ny bogføringslov

Bogføringsloven er i 2022 blevet opdateret. For Friluftsrådet betyder det, at rådet skal have en 100% digital bogføring med virkning pr. 1. januar 2025. Vi er i 2022 påbegyndt drøftelser med den daglige ledelse om digitalisering af rådets økonomifunktion. Dette for dels at sikre at rådet opfylder lovens bestemmelser, og dels for at sikre en mere nøjagtig rapportering i løbet af året til direktion og bestyrelse.

Prokuraforhold

I forbindelse med gennemgang af prokuraforhold har vi konstateret, at der er ingen ansatte herunder direktøren, der har eneprokura til bankkonti. Betalinger kan alene gennemføres to i forening. Ud fra et sikkerhedsmæssigt synspunkt finder vi prokuraforholdene tilfredsstillende.

Beholdningseftersyn

Vi har den 11. november 2022 foretaget uanmeldt beholdningseftersyn. I forbindelse med eftersynet har vi foretaget gennemgang og vurdering af forretningsgangen og den interne kontrol omkring ind- og udbetalinger samt administration af beholdningerne. Eftersynet gav ikke anledning til bemærkninger.

3. Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

I forbindelse med vores revision af årsregnskabet, har vi udført den juridisk-kritiske revision og forvaltningsrevisionen i henhold til Naturstyrelsens revisionsinstruks for revision af Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv.

Vores fokus har primært været rettet mod kontrol af:

- Aktivitets- og ressourcestyring.
- Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner.
- Administrationsomkostninger overført fra Friluftsrådet.
- Tildeling af tilskud.

Aktivitets- og ressourcestyring:

Friluftsrådet har behandlet 1.010 ansøgninger i 2022 (2021: 673), hvoraf der blevet givet tilskud til 725 projekter (2021: 390). Det svarer til at 71 procent af ansøgningerne i 2022 er blevet imødekommet (2021: 58 procent).

Administrationsomkostningen pr. ansøgning kan opgøres til:

2022	4.735.469 / 1.010 =	4.689 kr.
2021	3.667.289 / 673 =	5.449 kr.
2020	3.997.393 / 844 =	4.736 kr.
2019	4.448.306 / 759 =	5.861 kr.
2018	3.822.487 / 669 =	5.714 kr.
2017	6.181.040 / 768 =	8.048 kr.
2016	5.414.122 / 909 =	5.956 kr.
2015	5.293.551 / 912 =	5.804 kr.
2014	5.307.520 / 892 =	5.950 kr.
2013	5.116.743 / 746 =	6.859 kr.
2012	5.075.494 / 938 =	5.411 kr.

Administrationsomkostninger pr. ansøgning udgør for 2022 4.689 kr., svarende til et fald på 760 kr. sammenlignet med 2021. Ledelsen finder årets omkostning pr. ansøgning for tilfredsstillende sammenlignet med de historiske omkostninger jf. ovenstående tabel.

Administrationsomkostningen i forhold til bevilgede midler (hvad har det kostet at bevilge 1.000 kr.):

2022 – Projekttilskud	4.552.515 / 71.227.865 =	64 kr.
2022 – Driftstilskud	182.954 / 19.379.282 =	9 kr.
2022 – Samlet	4.735.469 / 90.607.147 =	52 kr.
2021 – Projekttilskud	3.498.665 / 34.989.890 =	100 kr.
2021 – Driftstilskud	168.300 / 19.002.922 =	9 kr.
2021 – Samlet	3.667.289 / 53.992.812 =	68 kr.
2020 – Projekttilskud	3.817.211 / 38.176.555 =	100 kr.
2020 – Driftstilskud	180.182 / 18.956.691 =	10 kr.
2020 – Samlet	3.997.393 / 57.133.246 =	70 kr.
2019 - Projekttilskud	4.298.320 / 53.811.360 =	80 kr.
2019 - Driftstilskud	149.986 / 18.736.437 =	8 kr.
2019 - Samlet	4.448.306 / 72.547.797 =	61 kr.
2018 – Projekttilskud	3.622.487 / 36.239.786 =	100 kr.
2018 – Driftstilskud	200.000 / 18.623.200 =	11 kr.
2018 – Samlet	3.822.487 / 54.862.986 =	70 kr.
2017	6.181.040 / 66.912.858 =	92 kr.
2016	5.414.122 / 76.576.250 =	71 kr.
2015	5.293.551 / 56.536.450 =	94 kr.
2014	5.307.520 / 66.618.550 =	80 kr.
2013	5.116.743 / 71.974.350 =	71 kr.
2012	5.075.494 / 53.777.060 =	94 kr.

Ledelsen finder det tilfredsstillende, at de afholdte administrationsomkostninger holder sig inden for de fastsatte grænser. Den opgjorte administrationsomkostning for projekttilskud er af Friluftsrådets administration af Udlokningsmidler til friluftsliv / Friluftsrådet opgjort til 4.553 t.kr. Dette er også i overensstemmelse med sædvanlig praksis i staten, hvor der alene kan medtages administrationsomkostninger med op til maksimalt 10 pct. af årets udlodning til projekter. Den opgjorte administrationsomkostning for driftstilskud er af Friluftsrådets administration af Udlokningsmidler til friluftsliv / Friluftsrådet opgjort til 183 t.kr. I henhold til sædvanlig praksis i staten, kan der imidlertid alene medtages administrationsomkostninger med op til maksimalt 200 t.kr., og der er således ikke foretaget beskæring af årets administrationsbidrag.

I forhold til de menneskelige ressourcer, har Friluftsrådet løbende fokus på at ressourcerne svarer til behovet.

Anbefalinger:

Det er vores anbefaling, at der fortsat løbende analyseres på de menneskelige ressourcer i takt med at aktivitetsniveauet måtte ændre sig.

Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner:

Vi har ved vores revision undersøgt, om Friluftsrådets administration af Udlokningsmidler til friluftsliv løn- og ansættelsesmæssige dispositioner er i overensstemmelse med sædvanlig praksis for tilsvarende stillinger, og om mål- og resultatstyring anvendes hensigtsmæssigt. Lønninger mv. udbetales af Friluftsrådet, og overføres til Friluftsrådets administration af Udlokningsmidler til friluftsliv via administrationsomkostningerne jævnfør efterfølgende afsnit.

Vi har stikprøvevist gennemgået lønudbetalinger til kontrakter og overenskomster. Denne gennemgang gav ikke anledning til bemærkninger, og det er vores vurdering, at lønniveauet til Friluftsrådets ansatte er i rimelig overensstemmelse med sædvanlig praksis for tilsvarende stillinger.

Vi har i forbindelse med vores lønrevision kunne konstatere at der fortsat ikke er ansatte, der kan opnå resultatløn (bonus). Dette er tilfredsstillende ud fra et forvaltningsmæssigt synspunkt.

Det er vores vurdering, at der er en tilfredsstillende styring af løn- og ansættelsesmæssige dispositioner.

Administrationsomkostninger overført fra Friluftsrådet:

Vi har gennemgået den af Friluftsrådet udarbejdede opgørelse af afholdte administrationsomkostninger for henholdsvis projekter og driftstilskud, der er overført til Friluftsrådets administration af Udlokningsmidler til friluftsliv for 2022. Opgørelsen omfatter både lønomkostninger og øvrige omkostninger.

Vi har gennemgået principperne for fordeling og de enkelte omkostningstyper samt stikprøvevist gennemgået underliggende bilag med henblik på at vurdere, om midlerne er anvendt med skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen. Vi er enige i fordelingsprincippet og gennemgangen af de underliggende bilag har ikke givet anledning til bemærkninger.

Vi har stikprøvevist gennemgået tidsregistreringen for medarbejderne. Vi har konstateret, at det opgjorte tidsforbrug stemmer til underliggende tidsregistreringer, men det er ikke muligt at udlede af tidsregistreringen hvad den enkelte medarbejder konkret har brugt tiden på, da der blot bliver registreret at tiden er brugt på Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv.

Anbefalinger:

For at sikre mere præcise registreringer og effektivisere arbejdsgangene har vi drøftet mulighederne for og anbefalet elektronisk tidsregistrering og godkendelse med den daglige ledelse. Ledelsen har i 2022 igangsat undersøgelser af digitalisering af rådets økonomifunktion, herunder digital tidsregistrering. Det er et ønske at få implementeret de digitale løsninger i løbet af 2023.

Fordelingen af administrationsomkostningerne indeholder en iboende risiko for skævfordeling mellem Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv og Friluftsrådet. Det er vores anbefaling, at ledelsen løbende foretager en analyse af det anvendte fordelingsprincip, da udsving i antal medarbejdere mv. som følge af ændringer i aktivitetsniveauet kan påvirke fordelingen af omkostningerne væsentligt. Ydermere er det vores anbefaling, at fordelingsregnskabet årligt godkendes af den samlede bestyrelse eller et udvalg under bestyrelsen.

Sagsbehandling:

Vi har i november 2022 foretaget løbende revision af sagsbehandlingen af ansøgninger om udlodningsmidler.

Vi har stikprøvevist gennemgået sagsbehandlingen af udbetalte bevillinger i 2022. Vores stikprøver har omfattet 23 sager fordelt på 20 projekttilskud og 3 driftstilskud. Som led i vores stikprøver har vi udsendt saldobekræftelser til de udvalgte stikprøver, der alle har givet en positiv bekræftelse.

Ved vores gennemgang har vi generelt kunne konstatere, at sagsbehandlingen foretages i overensstemmelse med den godkendte forretningsgang.

Som led i vores gennemgang af sagsbehandlingen har vi foretaget en kontrol af udbetalinger af tilskudsmidler. Vores stikprøver har omfattet en kontrol af arbejdsgangen fra bevillingen er foretaget af bestyrelsen til den faktiske udbetaling på banken er foretaget. Vi har gennemgået 11 udbetalingskørsler fordelt jævnt over året. De gennemgaaede betalinger er alle godkendt af to medarbejdere i forening i henhold til den af bestyrelsen godkendte prokura. Gennemgangen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Vi har foretaget en gennemgang af adgangsforhold til Tips Databasen. Som opfølgning på vores drøftelser med tilskudsadministrationen, har man i 2023 opdateret brugerstyringen, så den enkelte bruger anmodes om at ændre password halvårligt, ligesom nye brugere (og deres rettigheder) kun kan oprettes efter godkendelse fra ledelsen (Winnie eller Torbjørn).

I forlængelse af vores løbende revision er vi blevet opmærksom på at Udlodningens administration er udvidet med en række nye ansatte. På baggrund heraf har vi indhentet opdateret oversigt over medarbejdere med beføjelser til Tips Databasen.

Vi har gennemgået denne, hvilket ikke gav anledning til bemærkninger, da der vurderes at være foretaget behørig opsætning af de enkelte medarbejders adgang til databasen mv.

Vi har forespurgt sekretariatet om der har været indgivet nogle klagesager i det forgangne år. Vi er blevet oplyst at der er modtaget almindelige forespørgsler/ klager vedr. afgørelser. Alle forespørgsler/ klager er dog afklaret ved administrativ behandling.

Vi har aftalt med den daglige ledelse, at vi i 2023 afholder en seance med sekretariatet, hvor vi vil gennemgå indhold af revisionspåtegninger, -protokoller og -beretninger med medarbejderne.

Anbefalinger:

Vi har tidligere år drøftet personadskillelsen mellem Friluftsrådet og Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv med fokus på at opretholde habiliteten mellem tilskudsgiver og -modtager. Det er vores anbefaling, at bestyrelsen løbende revurderer risikoen og de implementerede foranstaltninger i forhold til bevilling/godkendelse samt selve gennemførelsen af projekterne.

Derudover anbefaler vi at der fortsat er opmærksomhed på at nyansatte medarbejdere skal have den fornødne introduktion til sagsbehandling, herunder hvilket materiale der skal foreligge fra de tilskudsberettigede forinden udbetaling, finder sted.

Konklusion

Det er vores vurdering, at Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv har en generel stram linje for anvendelse af midler, og at der er en god intern kontrol. Vi har ikke konstateret eksempler på åbenbart misforhold.

Det er vores opfattelse, at Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftslivs midler er anvendt i overensstemmelse med formålet, og at forvaltningen sker med sparsommelighed, produktivitet og effektivitet for øje.

4. Kommentarer til årsregnskabet

Modtaget fordelinger og sagsbehandling

Vi har afstemt de modtagne projekt- og driftsmidler for udlodningsåret 2022 til underliggende dokumentation, herunder indbetaling på bank.

Som det fremgår af ovenstående afsnit, har vi konstateret, at sagsbehandlingen foretages i overensstemmelse med den godkendte forretningsgangsbeskrivelse. Vi henviser til vores anbefalinger vedrørende personadskillelse i ovenstående afsnit.

Vores gennemgang har ikke givet anledning til yderligere bemærkninger.

Mellemværende med Friluftsrådet

Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv har pr. 31. december 2022 et mellemværende på t.kr. -1.025 (2021: t.kr. -367) hos Friluftsrådet.

Vi har afstemt mellemværendet til Friluftsrådets bogholderi.

Vi er enige i den af ledelsen valgte regnskabspraksis og de udførte regnskabsmæssige skøn.

Likvide beholdninger

Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv har pr. 31. december 2022 et samlet bankindestående på t.kr. 186.227 (2021: t.kr. 175.764) hos Sydbank.

Vi har indhentet engagementsforespørgsel hos Sydbank til bekræftelse af engagementet pr. 31. december 2022.

Pantsætninger og øvrige sikkerhedsstillelser

Vi har indhentet engagementsforespørgsel hos Sydbank til bekræftelse af pantsætninger og øvrige sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2022.

I forbindelse med vores revision har vi indhentet oplysninger om sikkerhedsstillelser og pantsætninger fra tingbog, personbog og bilbog.

Eventualforpligtelser

Vi har fra Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftslivs advokatforbindelse fået bekræftet, at Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv ikke er part i uafklarede tvister eller retssager, som vurderes at kunne indebære væsentlige forpligtelser for regnskabet for 2022.

5. Ledelsesberetningen

I tilknytning til revisionen af årsregnskabet har vi gennemlæst ledelsesberetningen og sammenholdt oplysningerne heri med oplysninger i årsregnskabet og den viden og de forhold, vi er blevet bekendt med i forbindelse med revisionen. Ud fra vores viden om regelgrundlaget har vi taget stilling til, om der er fejl eller mangler i ledelsesberetningen.

Vi har ikke foretaget nye, særskilte arbejdshandlinger i forbindelse med vores udtalelse om ledelsesberetningen. Det udførte arbejde har ikke givet anledning til yderligere bemærkninger.

6. Øvrige oplysninger

Forsikringsforhold

Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftslivs forsikringsforhold er ikke omfattet af vores revision. Direktionen har på vor forespørgsel oplyst, at der er tegnet forsikringer i et sådant omfang, at Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv skønnes rimeligt forsikringsdækket i eventuelle skadessituationer.

Ledelsens regnskabserklæring

I overensstemmelse med internationale revisionsstandarder har vi indhentet regnskabserklæring fra direktionen til bekræftelse af årsregnskabets fuldstændighed.

Ikke-korrigerede forhold

I henhold til internationale revisionsstandarder skal vi informere bestyrelsen om forhold, som ikke er korrigeret i årsregnskabet i den foreliggende form, fordi direktionen vurderer dem som værende uvæsentlige både enkeltvis og sammenlagt for årsregnskabet som helhed.

Denne oplysning skal gives for at sikre, at bestyrelsen er orienteret om og kan tilslutte sig den vurdering, direktionen har foretaget. Der er ikke konstateret forhold, som ikke er indarbejdet i årsregnskabet i den foreliggende form.

Besvigelser af væsentlig betydning for årsregnskabet

I overensstemmelse med internationale revisionsstandarder skal vi overveje risikoen for besvigelser i årsregnskabet i forbindelse med vores revision. Vi skal som følge heraf forespørge direktionen og bestyrelsen, hvorledes der foretages tilsyn med risikoen for besvigelser, herunder regnskabsmanipulation.

Vi har endvidere drøftet risikoen for, at årsregnskabet kan indeholde væsentlig fejlinformation.

Direktionen har over for os oplyst, at der efter direktionens vurdering ikke er særlig risiko for besvigelser, og at Friluftsrådets administration af Udlovningsmidler til friluftsliv har et effektivt kontrolmiljø, der afdækker risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, herunder fejlinformation forårsaget af besvigelser.

Ved underskrift på nærværende revisionsprotokollat bekræfter den samlede bestyrelse, at dens medlemmer ikke er vidende om faktiske besvigelser, der påvirker virksomheden, samt mistanke eller beskyldninger herom.

Direktionen har over for os bekræftet:

- sit ansvar for udformning, implementering og vedligeholdelse af interne kontrolsystemer med henblik på at forebygge og opdage besvigelser og fejl, og
- at den ikke har kendskab til eller formodning om besvigelser i Friluftsrådets administration af Udlovningsmidler til friluftsliv.

I forbindelse med vores revision er vi ikke blevet bekendt med forhold, der indikerer eller vækker mistanke om besvigelser af betydning for årsregnskabet.

Bogføring og opbevaring af regnskabsmateriale

Vi har i forbindelse med tilrettelæggelsen og udførelsen af revisionen undersøgt, om Friluftsrådets administration af Udlovningsmidler til friluftsliv overholder bogføringslovgivningen, herunder lovgivningen om opbevaring af regnskabsmateriale. Det er vores opfattelse, at Friluftsrådets administration af Udlovningsmidler til friluftsliv på alle væsentlige områder opfylder bogføringslovgivningen.

Pligt til at føre bøger mv.

Vi har påset, at bestyrelsen har overholdt sin forretningsgang og at reglerne om fremlæggelse og underskrivelse af revisionsprotokollen er overholdt.

Databeskyttelseslovgivning

I forbindelse med vores revision har vi forespurgt direktionen om, hvorvidt Friluftsrådet overholder databeskyttelseslovgivningen. Direktionen har i denne forbindelse oplyst, at ledelsen har taget stilling til databeskyttelseslovgivningen og vurderer, at bestemmelserne heri overholdes af Friluftsrådet.

Øvrige arbejder

Ud over revisionen af årsregnskabet har vi bistået med følgende opgaver i årets løb:

- Anden konsultativ assistance.

Vi har i forbindelse med vores accept af ovennævnte opgave foretaget en vurdering af betydningen for vores uafhængighed. Det er vores opfattelse, at vores udførelse af ovennævnte opgaver er i overensstemmelse med de gældende regler for revisors uafhængighed.

7. Erklæring

I henhold til revisionsinstruks vedrørende driftstilskud fra Udlodningsmidler til friluftsliv skal vi erklære:

- at vi opfylder lovgivningens krav til revisors uafhængighed,
- at vi under revisionen har modtaget alle de oplysninger, vi har anmodet om, og
- at tilskuddet fra udlodningsmidler er anvendt i overensstemmelse med de givne vilkår, samt refusion og tilskudsgrundlag er opgjort i overensstemmelse med gældende regler.

København, den 21. marts 2023

BUUS JENSEN

Statsautoriserede revisorer
CVR-nr. 16 11 90 40

Michael Markussen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 34295

Forelagt for ledelsen den 21. marts 2023

Direktion

Winni Grosbøll

Direktør

Bestyrelse

Annesofie Bjerre
Formand

Flemming Torp
Næstformand

Thomas Bach

Jacob Jensen

Kirsten Skovsby

René Bokær

Leif Nielsen

Flemming Larsen

Lone Sand

Stefan Stürup

Helle Stuart

Årsregnskab 2022 for Lokalforeningspuljen

Resume: Friluftsrådets revisor Michael Markussen, Buus Jensen Statsautoriserede Revisorer, deltager i behandlingen af dette dagsordenspunkt og fremlægger regnskaberne for Spillehalsmidler til lokale foreninger for 2022 for bestyrelsen med henblik på bestyrelsens godkendelse.

Strategisk ophæng:

Seneste behandling:

Udarbejdet af, dato: Winni Grosbøll og Claus Andersen, 11. marts 2023.

Bilag:

- Årsregnskabet for Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale foreninger for perioden 1. januar – 31. december 2022.
- Revisionsprotokollat af 21. marts 2023 for Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsföreninger.

Indstilling

Bestyrelsen godkender Årsberetning, projektoversigt samt kapitalforklaring for Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsföreninger 2022 med henblik på efterfølgende elektronisk underskrivelse.

Sagsfremstilling

Friluftsrådets revisor Michael Markussen, Buus Jensen Statsautoriserede Revisorer, deltager i behandlingen af dette dagsordenspunkt og fremlægger regnskaberne for bestyrelsen med henblik på bestyrelsens godkendelse.

Folketinget vedtog i november 2017 - med tillæg af oktober 2018 - en ny model for fordeling af Spillehalsmidler til lokale almennyttige foreninger.

På den baggrund var der i Finansloven 2022 afsat en bevilling på 2.500.000 kr. til en pulje til lokale friluftsföreninger. Puljen udmøntes af Friluftsrådet på vegne af Miljøministeriet. Puljen kan søges af lokale foreninger under Friluftsrådets medlemsorganisationer.

Friluftsrådet modtog til uddeling den 2. marts 2022 2.500.000 kr. fra spillehalsmidler 2022.

Der er i 2022 uddelt 2.659.600 kr. til 94 ansøgere og der er brugt 75.000 kr. til administration og revision.

Yderligere administration er betalt af Friluftsrådet.

Der er ingen væsentlige bemærkninger i revisionsprotokollatet.

Økonomi og resurser

Tidsplan

Begge bilag skal underskrives elektronisk inden generalforsamlingen den 29. april 2023.

Beslutning

FRILUFTSRÅDETS ADMINISTRATION AF
SPILLEHALSMIDLER TIL LOKALE FRILUFTSFORENINGER

Årsregnskab

Beretning

Projektoversigt

Kapitalforklaring pr. 31. december 2022

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
Ledelsesberetning	3
Anvendt regnskabspraksis	4
Projekter.....	5
Kapitalforklaring pr. 31. december 2022.....	6
Til uddeling.....	6
Udvikling i rådighedsbeløbet.....	7
Noter	8 - 10
Ledelsespåtegning.....	11
Den uafhængige revisors erklæringer	12 - 14

LEDELSESBERETNING

Folketinget vedtog i november 2017 - med tillæg af oktober 2018 - en ny model for fordeling af spillehalsmidler til lokale almennyttige foreninger.

På den baggrund er der i Finansloven 2022 afsat en bevilling på 2,5 mio. kr. til en pulje til lokale friluftsforeninger. Puljen udmøntes af Friluftsrådet på vegne af Miljø- og Fødevareministeriet. Puljen kan søges af lokale foreninger under Friluftsrådets medlemsorganisationer.

Formålet med puljen er at styrke lokale frivillige foreningers arbejde med friluftsliv i hele Danmark. Der lægges vægt på, at midlerne uddeles geografisk så bredt som muligt, samt at de uddeles til så mange foreninger, og forskellige formål og aktiviteter som muligt.

Puljen havde ansøgningsfrist den 23. maj 2022. Der indkom i alt 158 ansøgninger, hvoraf 94 fik tilskud, svarende til en tilsagnsprocent på 59.

Friluftsrådet uddelte i alt 2.659.600 kr. i portioner fra 3.500 kr. til 40.000 kr. Gennemsnitligt tilsagnsbeløb er 28.293 kr.

Bevillingerne fordeler sig på i alt 31 medlemsorganisationer med en geografisk fordeling på 51 kommuner i landets fem regioner.

Per 1. januar 2023 er 37 støttede projekter afsluttede og tilskuddene udbetalt.

Der er udgiftsført 26.212 kr. i renter af bankindestående.

Udgiften til administration af spillehalsmidler udgør maksimum ifølge delegationsbrev, som er på 75.000 kr. Øvrige omkostninger til administration er dækket af Friluftsrådet.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsforeninger er aflagt i overensstemmelse med regnskabsprincipperne i den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Naturstyrelsen.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

KAPITALFORKLARING

Modtaget fordelinger

Modtaget fordelinger er periodiseret således at de vedrører regnskabsperioden.

Udbetalinger til projekter og driftstilskud

Udbetalinger til projekter og driftstilskud er periodiseret således de vedrører regnskabsperioden.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger indregnes i kapitalforklaringen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter og omkostninger

Renter indregnes i kapitalforklaringen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Igangværende projekter

Igangværende projekter består af bevilligede projekter, hvor der ikke er sket udbetaling.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

PROJEKTER

	Igangværende projekter primo (+)	Bevilget i 2022 (+)	Udbetalt til projekter (-)	Ikke anvend- te bevilgede midler (-)	Igangværende projekter ultimo (=)
Bevillinger fra 2018	60.000	0	60.000	0	0
Bevillinger fra 2019	300.639	0	126.537	58.463	115.639
Bevillinger fra 2020	439.660	0	363.860	26.800	49.000
Bevillinger fra 2021	1.715.934	0	1.161.878	38.556	515.500
Bevillinger fra 2022.....	0	2.659.600	1.020.496	21.363	1.617.741
	2.516.233	2.659.600	2.732.771	145.182	2.297.880

For specifikation af bevillingsmodtagere og beløb henvises til note 1.

KAPITALFORKLARING PR. 31. december 2022

	2022	2021
Aktiver overført fra 31/12 2021	2.667.033	2.476.750
Modtaget bevilling 23. februar 2022.....	2.500.000	2.500.000
Tilskrevne renter netto (- = udgift på indestående).....	-26.212	-28.832
	5.140.821	4.947.918
Udbetalt til projekter	2.732.771	2.205.885
Administration, Friluftsrådet.....	75.000	75.000
	2.807.771	2.280.885
Aktiver pr. 31. december 2022	2.333.050	2.667.033
Der forefandtes således:		
Sydbank, konto 8075 1713589.....	2.433.050	2.692.033
Skyldige renter	0	0
Mellemregning med Friluftsrådet.....	-100.000	-25.000
	2.333.050	2.667.033

TIL UDDELING

Aktiver pr. 31. december 2022.....	2.333.050	2.667.033
Igangværende projekter.....	2.297.880	2.516.233
	35.170	150.800
Rådighedsbeløb til kommende uddelinger	35.170	150.800

UDVIKLING I RÅDIGHEDSBELØB TIL KOMMENDE UDDELINGER

Rådighedsbeløb 31. december 2021.....	150.800	10.167
Modtaget bevilling 23. februar 2022.....	2.500.000	2.500.000
Bevillinger der er frigivet igen.....	145.182	178.370
Uddelte bevillinger i 2022.....	-2.659.600	-2.433.905
Administration af udlodningsmidlerne.....	-75.000	-75.000
Netto renter (- =udgifter på bankindestående).....	-26.212	-28.832
Rådighedsbeløb ultimo	35.170	150.800

NOTER

Note 1 – Bevilget i 2022

Modtager	Beløb
Silkeborg-Voel KFUM	40.000
Lystfiskerforeningen AROS	25.800
Ryttergaarden Ravnkilde	9.900
Bellahøj 21 Barking	40.000
Sydthy Rideklub	40.000
Sejlkлубben Snekken	40.000
DcH Haslev	40.000
Nordjysk Islandshesteforening Hekla	11.000
Voersaa Kajakklub	20.200
DcH Aalborg	40.000
DcH Næstved	27.100
Bagsværd Roklub	40.000
Maribo Kajakklub	40.000
Fruerlundparken	35.000
Fredericia Dame Roklub	39.500
FDF Visse	10.800
Nyborg Sejlforening	20.000
DcH Hinnerup	7.000
Dansk Vandrelaug Herning-Ikast afdeling	14.000
Nykøbing F. Roklub	40.000
Krolfklubben i Ødis Kroge	30.000
DDS Peder Syv Viby Gruppe	34.000
Sorø Disc Golf Klub	16.000
DDS Skørping Gruppe	25.000
DcH Sydfyn	18.600
Faaborg Bådejerforening	19.900
KFUM-Spejderne i Auning	15.600
De grønne spejdere i Dalum	20.000
Askov-Malt Jagtforening	38.000
KFUM-Spejderne Langsø Gruppe	23.900
Kaløvig Bådelaug	40.000
KFUM-Spejderne Borup Gruppe	40.000
Sorø Jagt- & Naturforening	40.000
Silkeborg El & Svæv	40.000
Maribo Sø Golfklub	40.000
Janderup Bådelaug	39.000
Birkemose Golf Club	26.100
Haveforeningen Jørgen Berthelsens Minde	10.000
Apenrader Ruderverein	40.000
<i>Overført til næste side</i>	<i>1.136.400</i>

NOTER

Note 1 – Bevilget i 2022

Modtager	Beløb
<i>Overført fra sidste side</i>	<i>1.136.400</i>
Thy-Mors Modelflyveklub	7.200
Odense Orienteringsklub	10.600
Rold Skov MTB	7.500
Valfartsforeningen under YFC	38.000
KFUM Spejderne Gerding/ Blenstrup	16.500
FDF Viborg 1	30.000
De Grønne Pigespejdere Odder	12.500
Fynshav Havnebad	40.000
Aalborg Fjordhave	40.000
Haderslev Sejlforening	40.000
KFUM-Spejderne Bispebjerg Gruppe	40.000
Brønderslev Modelflyveklub	22.000
De Grønne Pigespejdere Hasle-Møllevang	12.700
Børkop Rideklub	34.000
FDF Gl. Rye	15.900
KFUM Spejderne Sønderborg Gruppe	9.100
KFUM Spejderne Dybbøl Gruppe	9.100
Troense Bådelaug	40.000
KFUM Spejderne Balling	8.200
Vejle Jagtforening	5.000
Krolfklubben Mjølner	12.200
Århus Faldskærms Club	35.000
Hovgaard Rideklub	40.000
Rudkøbing Roklub	40.000
Kong Knud Division, DDS	40.000
Hrimnir Vestskoven	40.000
1. Næstved Trop og Flok	21.500
SøftenSpejderne KFUM	36.500
Østfyns Jagtforening	21.900
DDS Ryds Gruppe	40.000
DcH Nibe	27.200
Lammefjordens Jagtforening	40.000
Roforeningen Kvik	32.000
Seyla	40.000
Farum Lystfiskerforening	30.000
Greve Jagtforening	40.000
Nordfyns Flugtskydningscenter	40.000
Rideklub Strålen	40.000
<i>Overført til næste side</i>	<i>2.191.000</i>

NOTER

Note 1 – Bevilget i 2022

Modtager	Beløb
<i>Overført fra sidste side</i>	2.191.000
Tuse Bjerg Gruppe - KFUM	13.100
Trehøje Flugtskydebane	40.000
Alslev og Omegns 4H	7.800
KFUM-Spejderne Vestrup	17.200
Radioflyveklubben	8.200
DcH Skanderborg	40.000
Rollespilsforeningen Hareskoven	27.300
Eghjorten Disc Golf Klub	40.000
DCH Ikast	35.000
DDS, Geels Gruppe	38.500
Arnborg Krocketklub	3.500
Vordingborg Ro- og Kajakklub	40.000
Marselis Havhave	40.000
Islandshesteklubben Faxi	30.500
DUI-LEG og VIRKE, Egedal	40.000
Viborg 4H	35.000
Rideklubben Gauti	12.500
I alt	<u>2.659.600</u>

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelse og direktion har pr. dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 1. januar – 31. december 2022 for Friluftsrådets administration af Lokal forningspulje til friluftsliv.

Årsregnskabet er udarbejdet efter reglerne for god regnskabsskik, den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Naturstyrelsen.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsforenings finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsforenings aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 i overensstemmelse med den vedtagne forretningsgang samt revisionsinstruksen fra Naturstyrelsen.

København, den 21. marts 2023

Direktion:

Winni Grosbøll

Bestyrelse:

Annesofie Bjerre
Formand

Flemming Torp
Næstformand

Thomas Bach

Jakob Jensen

Kirsten Skovsby

René Bokær

Leif Nielsen

Flemming Larsen

Lone Sand

Stefan Stürup

Helle Stuart

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til ledelsen for Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsforeninger

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsforeninger for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, projektoversigt, kapitalforklaring og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter regnskabsprincipperne i den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Naturstyrelsen.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsforeningers finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsforeningers aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Naturstyrelsen.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision, og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Delegationsbrevet af 23. februar 2022. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsforeninger i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores

øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Naturstyrelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsforeningers evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsforeninger, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige,

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER, fortsat

hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsforeningers interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincipper om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsforeningers evne til at fortsætte driften. Hvis vi konklude-

rer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsforeninger ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Naturstyrelsen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER, fortsat

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Naturstyrelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøt-

ter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Særligt vedr. stikprøver og eksterne bekræftelser

I henhold til delegationsbrevet af 23. februar 2022 har vi gennemført en stikprøvevis gennemgang af sagsbehandlingen, samt af procedurerne for udbetaling af bevillinger. Stikprøven er udført på syv bevillinger udvalgt på baggrund af udbetalinger i 2022, herunder har vi udsendt såkaldte saldomeddelelser til de udvalgte stikprøver med henblik på bekræftelse af det udbetalte beløb.

Vores gennemgang af de syv udvalgte stikprøver om håndtering af sagshåndteringen gav ikke anledning til bemærkninger. Også de udsendte saldomeddelelser gav ikke anledning til bemærkninger, idet alle vendte positivt retur om at de havde modtaget de angivne udbetalinger.

Konklusion vedr. juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 21. marts 2023

BUUS JENSEN

Statsautoriserede revisorer

CVR-nr. 16 11 90 40

Michael Markussen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. 34295

Friluftsrådets administration af Spille- halsmidler til lokale friluftsforeninger

Revisionsprotokollat

(side 39 - 46)

vedrørende puljeregnskabet for 2022

Indholdsfortegnelse

Side

Tiltrædelsesprotokollat

1.	Revision af puljeregnskabet pr. 31. december 2022	39
2.	Forretningsgange og intern kontrol.....	40
3.	Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision	41
4.	Kommentarer til puljeregnskabet.....	43
5.	Ledelsesberetningen.....	44
6.	Øvrige oplysninger	44
7.	Erklæring	45

1. Revision af puljeregnskabet pr. 31. december 2022

Som revisorer for Lokalforeningspuljen har vi foretaget revision af puljeregnskabet for 2022. Vi har i tilknytning til revisionen gennemlæst ledelsesberetningen.

Puljeregnskabet for 2022 udviser følgende nøgletal:

	<u>31/12-2022</u>	<u>31/12-2021</u>
Mellemregning med Friluftsrådet	-100 t.kr.	-25 t.kr.
Aktiver i alt	2.333 t.kr.	2.667 t.kr.
Rådighedsbeløb	35 t.kr.	151 t.kr.

Konklusion på det udførte revisionsarbejde samt revisionspåtegning

Den udførte revision har ikke givet anledning til modifikationer til revisors konklusion, fremhævelser eller andre oplysninger i revisionspåtegningen.

Såfremt ledelsen godkender puljeregnskabet i den foreliggende form, vil vi forsyne puljeregnskabet med en revisionspåtegning uden modifikationer til revisors konklusion, fremhævelser eller andre oplysninger samt afgive en udtalelse om ledelsesberetningen uden bemærkninger.

Revisionens formål

Vi har i revisionsprotokollat nr. 1 (regnskabsåret 2018/19), side 1 – 6 redegjort for revisionens formål. I tilknytning hertil er endvidere redegjort for ansvarsfordelingen mellem Lokalforeningspuljens ledelse og os. Revisionen af puljeregnskabet pr. 31. december 2022 er udført i overensstemmelse hermed.

Revisionens tilrettelæggelse og udførelse

Revisionen har været tilrettelagt og udført i overensstemmelse med internationale revisionsstandarder og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning, samt standarderne for offentlig revision. Revisionen skal sikre, at puljeregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation og har primært omfattet væsentlige regnskabsposter og områder, hvor der er risiko for væsentlige fejl, herunder fejl vedrørende foretagne regnskabsmæssige skøn.

Som forberedelse til revisionen for 2022 har vi drøftet forventningerne til den økonomiske udvikling for 2022 med den daglige ledelse, herunder risici relateret til Lokalforeningspuljens aktiviteter. Vi har endvidere drøftet risici forbundet med regnskabsaflæggelsen og de tiltag, den daglige ledelse har iværksat til styring heraf.

Vi har på baggrund heraf udarbejdet en strategi for revisionen med henblik på at målrette vores arbejde mod risikofyldte områder. Vi har identificeret følgende regnskabsposter og områder, hvortil der efter vores opfattelse knytter sig særlige risici for væsentlige fejl og mangler eller usikkerheder i puljeregnskabet:

- Sagsbehandling.
- Administrationsomkostninger.
- Mellemværende med Friluftsrådet.
- Likvide beholdninger.

Regnskabsposter, der indeholder væsentlige skøn eller væsentlige ikke-rutinemæssige transaktioner, har haft særlig fokus.

Revisionen har tillige omfattet en vurdering af, hvorvidt det udarbejdede puljeregnskab opfylder retningslinjerne i delegationsbrevet af 23. februar 2022 fra Naturstyrelsen samt almindelig anerkendt regnskabspraksis. I forbindelse hermed har vi vurderet den valgte regnskabspraksis, ledelsens regnskabsmæssige skøn samt ledelsens afgivne oplysninger i øvrigt.

Revisionen er udført i forbindelse med udarbejdelsen af puljeregnskabet.

Ved gennemgangen af kapitalforklaringen har vi overbevist os om de opførte aktivers tilhørsforhold til Lokalforeningspuljen, om deres tilstedeværelse samt om deres forsvarlige værdiansættelse. Vi har påset, at de forpligtelser, der os bekendt påhviler Lokalforeningspuljen, er rigtigt udtrykt i puljeregnskabet. Vi har endvidere påset, at almindelig anerkendt regnskabspraksis er fulgt, samt at puljeregnskabet giver et retvisende billede af Lokalforeningspuljens finansielle stilling samt af resultatet af Lokalforeningspuljens aktiviteter for regnskabsåret.

2. Forretningsgange og intern kontrol

Vores revision har omfattet en vurdering af, om Lokalforeningspuljens rapporteringssystemer, forretningsgange og interne kontroller fungerer forsvarligt. Formålet hermed er at påse, om der forefindes korrekte, troværdige og rettidige bogholderiregistreringer som grundlag for regnskabsaflæggelsen.

Vi har drøftet Lokalforeningspuljens forretningsgange og interne kontroller med den daglige ledelse, herunder særligt inden for følgende risikofyldte områder:

- Sagsbehandling.
- Administrationsomkostninger.
- Likvide beholdninger.

Der er etableret bedst mulig opdeling af disponerende og registrerende funktioner, ligesom ledelsen varetager en del af de kontrollerende funktioner i forbindelse med gennemgang af finansiell rapportering.

Vi har påset, at der foreligger skriftlige retningslinjer for fordeling af midler fra Lokalforeningspuljens, der er godkendt af bestyrelsen og Naturstyrelsen.

Prokuraforhold

I forbindelse med gennemgang af prokuraforhold har vi konstateret, at der er ingen ansatte herunder direktøren, der har eneprokura til bankkonti. Betalinger kan alene gennemføres to i forening. Ud fra et sikkerhedsmæssigt synspunkt finder vi prokuraforholdene tilfredsstillende.

Beholdningseftersyn

Vi har den 11. november 2022 foretaget uanmeldt beholdningseftersyn. I forbindelse med eftersynet har vi foretaget gennemgang og vurdering af forretningsgangen og den interne kontrol omkring ind- og udbetalinger samt administration af beholdningerne. Eftersynet gav ikke anledning til bemærkninger.

3. Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

I forbindelse med vores revision af puljeregnskabet, har vi udført den juridisk-kritiske revision og forvaltningsrevisionen i henhold til delegationsbrevet af 23. februar 2022 fra Naturstyrelsen.

Vores fokus har primært været rettet mod kontrol af:

- Aktivitets- og ressourcestyring.
- Administrationsomkostninger overført fra Friluftsrådet.
- Tildeling af tilskud.

Aktivitets- og ressourcestyring:

Lokalforeningspuljen har behandlet 158 ansøgninger i perioden fra 1. januar 2022 til 31. december 2022, hvoraf der blevet givet tilskud til 94 projekter. Det svarer til at 59 procent af ansøgningerne fra 1. januar 2022 til 31. december 2022 er blevet imødekommet. Til sammenligning udgjorde tilsagnsprocenten 33 procent i 2021. Vi er blevet oplyst af den daglige ledelse at udviklingen skyldes at der i 2022 blev modtaget færre ansøgninger end i 2021. Faldet i antallet af ansøgninger kan blandt andet henføres til at ansøgningsperioden i 2022 var kortere end i 2021. At tilsagnsprocenten er steget fra 2021 til 2022, skyldes ligeledes, at de ansøgte beløb i de ansøgninger, som blev prioriteret på baggrund af prioriteringskriterierne for puljen, gennemsnitligt var lavere i 2022 end i 2021, hvilket betød, at der inden for beløbsrammen blev imødekommet lidt flere ansøgninger i 2022 end i 2021 (94 i 2022, mod 69 i 2021).

De i året ydet bevillinger fordeler sig på i alt 31 medlemsorganisationer med en geografisk fordeling på 51 kommuner i landets fem regioner. Ansøgerkredsen har været begrænset til Friluftsrådets egne medlemsorganisationer, hvilket er skriftligt godkendt af Naturstyrelsen.

Ansøgningerne til Lokalforeningspuljen er behandlet administrativt, og alle puljens midler er fordelt. Bestyrelsen er på et bestyrelsesmøde blevet forelagt behandlingen af ansøgningerne.

Det har i året været muligt at ansøge om tilskudsbeløb op til 40 t.kr. For at sikre størst mulig spredning af bevillinger, i tråd med målsætningen om, at midlerne fordeles med en geografisk fordeling i hele landet, samt til mange foreninger frem for få.

Den gennemsnitlige bevilling kan opgøres til:

2022 Bevilling	2.659.600 / 94 =	28.294
2021 Bevilling	2.433.905 / 69 =	35.274
2020 Bevilling	2.455.773 / 77 =	31.893
2019 Bevilling	2.441.311 / 74 =	32.991

Jævnfør delegationsbrevet af 23. februar 2022 fra Naturstyrelsen, skal Lokalforeningspuljen tilstræbe så lave administrationsomkostninger som muligt. Den opgjorte administrationsomkostning er af Lokalforeningspuljen / Friluftsrådet opgjort til 102 t.kr. I henhold til sædvanlig praksis i staten, kan der imidlertid alene medtages administrationsomkostninger med op til maksimalt 3 pct. af årets bevilling, dvs. 75 t.kr. for nærværende puljeregnskab. Administrationsomkostningerne er derfor blevet beskåret og medtaget med 75 t.kr. i regnskabet.

Administrationsomkostningerne kan opgøres således:

Administrationsomkostningen pr. ansøgning		
2022 Bevilling	75.000 / 158 =	475 kr.
2021 Bevilling	75.000 / 211 =	355 kr.
2020 Bevilling	75.000 / 166 =	452 kr.
2019 Bevilling	75.000 / 153 =	490 kr.
Administrationsomkostningen i forhold til bevilgede midler (hvad har det kostet at bevilge 1.000 kr.)		
2022 Bevilling	75.000 / 2.659.600 =	28 kr.
2021 Bevilling	75.000 / 2.433.905 =	31 kr.
2020 Bevilling	75.000 / 2.455.773 =	31 kr.
2019 Bevilling	75.000 / 2.413.871 =	31 kr.

Vi har gennemgået den af Friluftsrådet udarbejdede opgørelse af afholdte administrationsomkostninger. Opgørelsen omfatter både lønomkostninger og øvrige omkostninger.

Vi har gennemgået principperne for fordeling og de enkelte omkostningstyper samt stikprøvevist gennemgået underliggende bilag med henblik på at vurdere, om midlerne er anvendt med skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen. Vi er enige i fordelingsprincippet.

Vi har stikprøvevist gennemgået tidsregistreringen for medarbejderne. Vi har konstateret, at det opgjorte tidsforbrug stemmer til underliggende tidsregistreringer, men det er ikke muligt at udlede af tidsregistreringen hvad den enkelte medarbejder konkret har brugt tiden på, da der blot bliver registreret at tiden er brugt på Lokalforeningspuljen.

Tildeling af tilskud:

Vi har stikprøvevist gennemgået sagsbehandlingen af udbetalte bevillinger pr. 31. december 2022. Vores stikprøver har omfattet 7 sager ud af 74 udbetalte bevillinger.

Ved vores gennemgang har vi konstateret, at sagsbehandlingen foretages i overensstemmelse med de godkendte retningslinjer for Lokalforeningspuljen.

Som led i vores revision, har vi til de 7 udvalgte sager, anmodet tilskudsmodtager om skriftlig bekræftelse af modtagelse af tilskudsbeløbet. Dette har ikke givet anledning til bemærkninger.

Konklusion

Det er vores vurdering, at Lokalforeningspuljen har en generel stram linje for uddeling af midler, og at der er en god intern kontrol. Vi har ikke konstateret eksempler på åbenbart misforhold.

Det er vores opfattelse, at forvaltningen er foretaget i overensstemmelse med formålet, og med sparsomhed, produktivitet og effektivitet for øje.

4. Kommentarer til puljeregnskabet

Sagsbehandling

Lokalforeningspuljen har i regnskabsåret modtaget en bevilling på 2,5 mio. kr. til uddeling til lokale friluftsföreninger. Vi har afstemt bevillingen til delegationsbrev af 23. februar 2022, samt til indbetaling på bank.

Vi har stikprøvevis gennemgået sagsbehandlingen af udbetalte bevillinger pr. 31. december 2022. Vores stikprøve har omfattet 7 sager ud af de 74 sager, hvortil der er foretaget udbetaling.

Som det fremgår af ovenstående afsnit, har vi konstateret, at sagsbehandlingen foretages i overensstemmelse med de godkendte retningslinjer for forvaltning af puljen.

Vores gennemgang har ikke givet anledning til yderligere bemærkninger.

Mellemværende med Friluftsrådet

Lokalforeningspuljen har pr. 31. december 2022 en gæld på 100 t.kr. til Friluftsrådet.

Vi har afstemt mellemværendet til Friluftsrådets bogholderi. Der er ikke foretaget forrentning af mellemværendet.

Vi er enige i den af ledelsen valgte regnskabspraksis og de udøvede regnskabsmæssige skøn.

Likvide beholdninger

Lokalforeningspuljen har pr. 31. december 2022 et samlet bankindestående på 2.433 t.kr. hos Sydbank.

Vi har indhentet kontoudtog fra Sydbank til afstemning af indeståendet.

Eventualforpligtelser

Vi har fra Lokalforeningspuljens advokatforbindelse fået bekræftet, at Lokalforeningspuljen ikke er part i uafklarede tvister eller retssager, som vurderes at kunne indebære væsentlige forpligtelser.

5. Ledelsesberetningen

I tilknytning til revisionen af puljeregnskabet har vi gennemlæst ledelsesberetningen og sammenholdt oplysningerne heri med oplysninger i puljeregnskabet og den viden og de forhold, vi er blevet bekendt med i forbindelse med revisionen. Ud fra vores viden om regelgrundlaget har vi taget stilling til, om der er fejl eller mangler i ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget nye, særskilte arbejdshandlinger i forbindelse med vores udtalelse om ledelsesberetningen. Det udførte arbejde har ikke givet anledning til yderligere bemærkninger.

6. Øvrige oplysninger

Ledelsens regnskabsberetning

I overensstemmelse med internationale revisionsstandarder har vi indhentet regnskabsberetning fra den daglige ledelse til bekræftelse af puljeregskabets fuldstændighed.

Ikke-korrigerede forhold

I henhold til internationale revisionsstandarder skal vi informere bestyrelsen om forhold, som ikke er korrigeret i puljeregnskabet i den foreliggende form, fordi direktionen vurderer dem som værende uvæsentlige både enkeltvis og sammenlagt for puljeregnskabet som helhed.

Denne oplysning skal gives for at sikre, at bestyrelsen er orienteret om og kan tilslutte sig den vurdering, direktionen har foretaget.

Der er ikke konstateret forhold, som ikke er indarbejdet i puljeregnskabet i den foreliggende form.

Besvigelser af væsentlig betydning for puljeregnskabet

I overensstemmelse med internationale revisionsstandarder skal vi overveje risikoen for besvigelser i puljeregnskabet i forbindelse med vores revision. Vi skal som følge heraf forespørge direktionen og bestyrelsen, hvorledes der foretages tilsyn med risikoen for besvigelser, herunder regnskabsmanipulation.

Vi har endvidere drøftet risikoen for, at puljeregnskabet kan indeholde væsentlig fejlinformation. Direktionen har over for os oplyst, at der efter direktionens vurdering ikke er særlig risiko for besvigelser, og at Lokalforeningspuljen har et effektivt kontrolmiljø, der afdækker risikoen for væsentlig fejlinformation i puljeregnskabet, herunder fejlinformation forårsaget af besvigelser.

Ved underskrift på nærværende revisionsprotokollat bekræfter den samlede bestyrelse, at dens medlemmer ikke er vidende om faktiske besvigelser, der påvirker virksomheden, samt mistanke eller beskyldninger herom.

Direktionen har over for os bekræftet:

- sit ansvar for udformning, implementering og vedligeholdelse af interne kontrolsystemer med henblik på at forebygge og opdage besvigelser og fejl, og
- at den ikke har kendskab til eller formodning om besvigelser i Lokalforeningspuljen.

I forbindelse med vores revision er vi ikke blevet bekendt med forhold, der indikerer eller vækker mistanke om besvigelser af betydning for puljeregnskabet.

Bogføring og opbevaring af regnskabsmateriale

Vi har i forbindelse med tilrettelæggelsen og udførelsen af revisionen undersøgt, om Lokalforeningspuljen overholder bogføringslovgivningen, herunder lovgivningen om opbevaring af regnskabsmateriale. Det er vores opfattelse, at Lokalforeningspuljen på alle væsentlige områder opfylder bogføringslovgivningen.

Pligt til at føre bøger mv.

Vi har påset, at bestyrelsen har overholdt sin forretningsgang og at reglerne om fremlæggelse og underskrivelse af revisionsprotokollen er overholdt.

Databeskyttelseslovgivning

I forbindelse med vores revision har vi forespurgt direktionen om, hvorvidt Lokalforeningspuljen overholder databeskyttelseslovgivningen. Direktionen har i denne forbindelse oplyst, at ledelsen har taget stilling til databeskyttelseslovgivningen og vurderer, at bestemmelserne heri overholdes af Lokalforeningspuljen.

Øvrige arbejder

Hvis vi assisterer med andre opgaver ud over revisionen af puljeregnskabet, vil vi i forbindelse med vores accept af sådanne opgaver vurdere betydningen for vores uafhængighed. Vi har ikke bistået Lokalforeningspuljen med andre opgaver i årets løb.

7. Erklæring

Vi skal erklære:

- at vi opfylder lovgivningens krav til revisors uafhængighed, og
- at vi under revisionen har modtaget alle de oplysninger, vi har anmodet om.

København, den 21. marts 2023

BUUS JENSEN

Statsautoriserede revisorer
CVR-nr. 16 11 90 40

Michael Markussen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 34295

Forelagt for ledelsen den 21. marts 2023

Direktion

Winni Grosbøll
Direktør

Bestyrelse

Annesofie Bjerre
Formand

Flemming Torp
Næstformand

Thomas Bach

Jakob Jensen

Kirsten Skovsby

René Bokær

Leif Nielsen

Flemming Larsen

Lone Sand

Stefan Stürup

Helle Stuart

Årsregnskab "COVID 19-tilskudspuljen"

Resume: Friluftsrådets revisor Michael Markussen, Buus Jensen Statsautoriserede Revisorer, deltager i behandlingen af dette dagsordenspunkt og fremlægger regnskaberne for ekstraordinær støtteordning til lokale friluftsforeninger som følge af COVID-19 pandemien for 2022 for bestyrelsen med henblik på bestyrelsens godkendelse.

Strategisk ophæng:

Seneste behandling:

Udarbejdet af, dato: Winni Grosbøll og Claus Andersen, 10. marts 2023.

Bilag:

- Årsregnskabet for Friluftsrådets administration af ekstraordinær støtteordning til lokale friluftsforeninger som følge af COVID-19 for 2022.
- Revisionsprotokollat af 21. marts 2023 for Friluftsrådets administration af ekstraordinær støtteordning til lokale friluftsforeninger som følge af COVID-19.

Indstilling

Bestyrelsen godkender Årsberetning, projektoversigt samt kapitalforklaring for Friluftsrådets administration af Ekstraordinær støtteordning til lokale friluftsforeninger som følge af COVID-19 for 2022 med henblik på efterfølgende elektronisk underskrivelse.

Sagsfremstilling

Friluftsrådets revisor Michael Markussen, Buus Jensen Statsautoriserede Revisorer, deltager i behandlingen af dette dagsordenspunkt og fremlægger regnskaberne for bestyrelsen med henblik på bestyrelsens godkendelse.

Regeringen og folkettinget besluttede i 2020 at give ekstra støtte til lokale friluftsforeninger som følge af forsamlingsforbud, mistede medlemmer og aflyste arrangementer under COVID-19 pandemien.

Som følge af overskydende midler fra Natur- og biodiversitetspakken blev ordningen forlænget, og der blev afsat 3,5 million kr., der skulle udmøntes i 2022 via en ekstraordinær tilskudspulje administreret af Friluftsrådet på vegne af Miljøministeriet.

Friluftsrådet modtog til uddeling den 14. januar 2022 3.500.000 kr. fra Miljø- og Fødevareministeriet.

Der er i 2022 uddelt 2.387.851 kr. til 54 ansøgere og der er brugt 69.259 kr. til administration og revision.

De resterende midler skal tilbagebetales til Miljø og Fødevareministeriet, når regnskabet er godkendt.

Der er ingen væsentlige bemærkninger i revisionsprotokollatet.

Økonomi og resurser

Tidsplan

Begge bilag skal underskrives elektronisk inden generalforsamlingen den 29. april 2023.

Beslutning

FRILUFTSRÅDETS ADMINISTRATION AF
EKSTRAORDINÆR STØTTEORDNING TIL LOKALE FRILUFTS-
FORENINGSAKTIVITETER SOM FØLGE AF COVID-19

Årsregnskab
Beretning
Projektoversigt
Kapitalforklaring pr. 31. december 2022

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
Ledelsesberetning	2
Anvendt regnskabspraksis	3
Projekter.....	4
Kapitalforklaring pr. 31. december 2022	5
Til uddeling.....	6
Udvikling i rådighedsbeløbet.....	7
Noter	8
Ledelsespåtegning.....	9
Den uafhængige revisors erklæringer	10 - 12

LEDELSESBERETNING

Regeringen og Folketingets partier besluttede i 2020 at give ekstra støtte til lokale friluftsforeninger som følge af forsamlingsforbud, mistede medlemmer og aflyste arrangementer under coronakrisen.

Som følge af overskydende midler fra Natur- og biodiversitetspakken blev ordningen forlænget, og der blev afsat 3,5 mio. kr., der skulle udmøntes i 2022 via en ekstraordinær tilskudspulje administreret af Friluftsrådet på vegne af Miljøministeriet.

Formålet med puljen var at afbøde de økonomiske konsekvenser, som foreningerne oplevede på grund af aflyste arrangementer og manglende indtægter mv. som følge af Covid-19.

Puljen kunne søges af alle typer lokale friluftsforeninger, der ikke kunne komme i betragtning i andre Covid-19 støtteordninger. Puljen kunne også søges af lokalt-baserede ikke-kommercielle friluftsforeningsaktiviteter, som rammesætter lokale frivillige aktiviteter. Der blev lagt vægt på, at midlerne kom flest mulige

foreninger til gavn, og at midlerne blev fordelt så hurtigt som muligt.

Puljen blev åbnet den 20. januar 2022. Ved ansøgningsfristens udløb den 7. marts 2022 indkom i alt 70 ansøgninger, hvoraf 54 fik tilskud, svarende til en tilsagsprocent på 77.

Alle ansøgninger, som blev vurderet at opfylde puljens kriterier, blev imødekommet.

Friluftsrådet uddelte i alt 2.387.851 kr. i portioner fra 5.440 kr. til 291.221 kr.

Alle tilskud er udbetalt på baggrund af indsendt tro- og loveerklæring.

Der er udgiftsført 14.398 kr. i renter af bankindestående.

Udgiften til administration udgør 69.259 kr., der ligger inden for det maksimum, som er angivet i delegationsbrevet fra Miljøministeriet.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Friluftsrådets administration af ekstraordinære støtteordning til lokale friluftsföreningsaktiviteter som følge af COVID-19 er aflagt i overensstemmelse med regnskabsprincipperne i den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Miljøstyrelsen.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

KAPITALFORKLARING

Modtaget fordelinger

Modtaget fordelinger er periodiseret således at de vedrører regnskabsperioden.

Udbetalinger til projekter og driftstilskud

Udbetalinger til projekter og driftstilskud er periodiseret således de vedrører regnskabsperioden.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger indregnes i kapitalforklaringen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter og omkostninger

Renter indregnes i kapitalforklaringen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Igangværende projekter

Igangværende projekter består af bevilligede projekter, hvor der ikke er sket udbetaling.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

PROJEKTER

	Igangværende projekter primo (+)	Bevilget i 2022 (+)	Udbetalt til projekter (-)	Ikke anvend- te bevilgede midler (-)	Igangværende projekter ultimo (=)
Bevillinger fra 2022	0	2.387.851	2.387.851	0	0
	0	2.387.851	2.387.851	0	0

For specifikation af bevillingsmodtagere og beløb henvises til note 1.

KAPITALFORKLARING PR. 31. december 2022

2022

Aktiver overført fra 31/12 2021	0
Modtaget bevilling 14. januar 2022	3.500.000
Tilskrevne renter netto (- = udgift på indestående)	-14.398
	<u>3.485.602</u>
Udbetalt til projekter	2.387.851
Administration, Friluftsrådet.....	69.259
	<u>2.457.110</u>
Aktiver pr. 31. december 2022	<u>1.028.492</u>

Der forefandtes således:

Sydbank, konto 8075 1713589.....	1.097.751
Skyldige revisor	-25.000
Mellemregning med Friluftsrådet.....	-44.259
	<u>1.028.492</u>

TIL UDDELING

Aktiver pr. 31. december 2022.....	1.028.492
Igangværende projekter.....	0
Ej anvendte midler, der skal tilbagebetales til Naturstyrelsen.....	1.028.492
Rådighedsbeløb til kommende uddelinger	<u>0</u>

UDVIKLING I RÅDIGHEDSBELØB TIL KOMMENDE UDDELINGER

Rådighedsbeløb 31. december 2021.....	0
Modtaget bevilling 14. januar 2022	3.500.000
Uddelte bevillinger i 2022.....	-2.387.851
Administration af udlodningsmidlerne.....	-69.259
Netto renter (-=udgifter på bankindestående).....	-14.398
Ej anvendte midler, der skal tilbagebetales til Naturstyrelsen.....	<u>-1.028.492</u>
Rådighedsbeløb ultimo	<u>0</u>

NOTER

Note 1 – Bevilget i 2022

Modtager	Beløb
Nakskov Sportsfiskerforening	29.123
Lammefjordens Jagtforening	54.143
Tuse Næs Jagtforening	26.556
Naur-Sir Jagtforening	7.200
Simmersted Jagtforening	23.200
Norddjurs Flugtskydningscenter	72.400
Sydfalster Jagtforening	50.000
Blåbjerg Flugtskydningsklub	50.000
Sportsfiskerforeningen for Oksbøl og omegn	40.000
Sportsfiskerforeningen for Grenå og Omegn	7.500
Skødstrup Sogns Jagtforening	25.000
Sevel Jagtforening	30.000
DcH Haslev	36.400
Funder Jagtforening	7.500
Nibe og Omegns Jagtforening	122.442
Glud-Skjold Jagtforening	13.000
Næstved Strandjagtforening	11.947
Dansk Vandrelaug, Gentofte Afdeling	34.678
Sæby Rednings- & Bjærgelaug 1991	46.933
Assens-Mariager Jagtforening	9.000
Syddansk Akademisk Jagtforening	110.412
Brede Å Lystfiskerforening	52.800
Skjern Jagtforening	65.783
Riffeljægerne Aarhus	94.000
Årø Jagtlaug	60.000
Estvad Rønbjerg Jagtforening	16.679
Dansk Vandrelaug, Københavns Afdeling	43.699
Hadsten & Omegns Jagtforening	45.000
Haderslev Jægerforening	94.000
VeteranHaven	29.800
Kronjyllands Jagtforening	22.617
Dansk Vandrelaug, Frederikssund Afdeling	6.286
Assens og Omegns Sportsfiskerforening	7.475
Vind Jagtforening	13.000
Odense Sportsfisker Klub	50.000
Skive Jagtforening	48.000
Vinding Sørvad Jagtforening	13.000
Grejs-Holtum Jagtforening	35.500
Sønder Felding Jagtforening	66.182
<i>Overført til næste side</i>	<u>1.571.255</u>

Modtager	Beløb
<i>Overført fra sidste side</i>	1.571.255
Trehøje Flugtskydebane	36.108
Skagen Fuglestation	212.664
Aulum-Grove Jagtforening	31.625
Lejre Jagtforening	18.000
Kyst- og Fjordcentret	291.221
Vesthimmerlands Jagtforening	5.440
Næsbjerg Jagtforening	14.000
Skave Jagtforening	29.000
DCH Varde	35.173
Veflinge-Vigerslev Jagtforening	24.000
Thylands Jagtforening	36.000
Odense Å Sammenslutningen	17.315
Refsvindige Natur og Kulturcenter	16.000
Sportsfiskerforeningen Aabenraa	14.050
Ruskær Jagtforening	36.000
I alt	<u>2.387.851</u>

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelse og direktion har pr. dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 1. januar – 31. december 2022 for Friluftsrådets administration af ekstraordinære støtteordning til lokale friluftsföreningsaktiviteter som følge af COVID-19.

Årsregnskabet er udarbejdet efter reglerne for god regnskabsskik, den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Miljøstyrelsen.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Friluftsrådets administration af ekstraordinære støtteordning til lokale friluftsföreningsaktiviteter som følge af COVID-19 finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af Friluftsrådets administration af ekstraordinære støtteordning til lokale friluftsföreningsaktiviteter som følge af COVID-19 aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 i overensstemmelse med den vedtagne forretningsgang samt revisionsinstruksen fra Miljøstyrelsen.

København, den 21. marts 2023

Direktion:

Winni Grosbøll

Bestyrelse:

Annesofie Bjerre
Formand

Flemming Torp
Næstformand

Thomas Bach

Jakob Jensen

Kirsten Skovsby

René Bokær

Leif Nielsen

Flemming Larsen

Lone Sand

Stefan Stürup

Helle Stuart

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til ledelsen for Friluftsrådets administration af Ekstraordinær støtteordning til lokale friluftsforeningsaktiviteter som følge af COVID-19

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Friluftsrådets administration af Ekstraordinær støtteordning til lokale friluftsforeningsaktiviteter som følge af COVID-19 1. januar – 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, projektoversigt, kapitalforklaring og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter regnskabsprincipperne i den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Miljøstyrelsen.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Friluftsrådets administration af Ekstraordinær støtteordning til lokale friluftsforeningsaktiviteter som følge af COVID-19's finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af Friluftsrådets administration af Ekstraordinær støtteordning til lokale friluftsforeningsaktiviteter som følge af COVID-19's aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Miljøstyrelsen.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Friluftsrådets administration af Ekstraordinær støtteordning til lokale friluftsforeningsaktiviteter som følge af COVID-19 i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's

Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til

disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Miljøstyrelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Friluftsrådets administration af Ekstraordinær støtteordning til lokale friluftsforeningsaktiviteter som følge af COVID-19's evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Friluftsrådets administration af Ekstraordinær støtteordning til lokale friluftsforeningsaktiviteter som følge af COVID-19, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Dan-

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER, fortsat

mark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Friluftsrådets administration af Friluftsrådets administration af ekstraordinær støtteordning til lokale friluftsföreningsaktiviteter som følge af COVID-19's interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om

der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Friluftsrådets administration af Friluftsrådets administration af ekstraordinær støtteordning til lokale friluftsföreningsaktiviteter som følge af COVID-19's evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Friluftsrådets administration af Friluftsrådets administration af ekstraordinær støtteordning til lokale friluftsföreningsaktiviteter som følge af COVID-19 ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER, fortsat

opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Miljøstyrelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Miljøstyrelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at

etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 21. marts 2023

BUUS JENSEN
Statsautoriserede revisorer
CVR-nr. 16 11 90 40

Michael Markussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 34295

Friluftsrådets administration af Ekstraordinær støtteordning til lokale friluftsforeninger som følge af COVID-19

Tiltrædelses- og revisionsprotokollat

(side 1 - 14)

vedrørende puljeregnskabet pr. 31. december 2022

Indholdsfortegnelse

Side

Tiltrædelsesprotokollat

1.	Tiltrædelsesprotokollat	1
2.	Revisionens formål	1
3.	Ansvar	1
4.	Revisionens tilrettelæggelse og udførelse.....	3
5.	Afgivelse af udtalelse om ledelsesberetningen	4
6.	Rapportering om den udførte revision	5
7.	Regler for kvalitetskontrol af revisors arbejde.....	5
8.	Hvidvaskregler og databeskyttelse	5
9.	Persondata	6
10.	Supplerende opgaver.....	6
11.	Afslutning	6

Revisionsprotokollat

12.	Revision af puljeregnskabet for 2022	7
13.	Forretningsgange og intern kontrol.....	8
14.	Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision	9
15.	Kommentarer til puljeregnskabet.....	11
16.	Ledelsesberetningen.....	11
17.	Øvrige oplysninger	12
18.	Erklæring	14

1. Tiltrædelsesprotokollat

Som revisorer for Friluftsrådets administration af Ekstraordinær støtteordning til lokale friluftsforeninger som følge af COVID-19 ("tilskudspuljen") skal vi i overensstemmelse med internationale revisionsstandarder og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning redegøre for revisionens formål, for revisors og ledelsens ansvar, for tilrettelæggelse og udførelse af revisionen samt for rapportering herom.

2. Revisionens formål

Det er vores opgave at revidere det af ledelsen udarbejdede puljeregnskab.

Revisionens formål er at påse, at puljeregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med delegationsbrevet af 20. december 2021 fra Naturstyrelsen, samt almindelig anerkendt regnskabspraksis, herunder at puljeregnskabet giver et retvisende billede af tilskudspuljens finansielle stilling samt af resultatet af tilskudspuljens aktiviteter for regnskabsåret. Det er desuden vores opgave at gennemlæse ledelsesberetningen med henblik på at afgive udtalelse i revisionspåtegningen om, hvorvidt ledelsesberetningen er i overensstemmelse med puljeregnskabet.

3. Ansvar

Ved afslutningen af revisionen afgiver vi en revisionspåtegning, der er vores erklæring om den udførte revision og konklusionen herpå.

Når vi afgiver revisionspåtegning på et regnskab, herunder udtalelse om ledelsesberetningen, er vi offentlighedens tillidsrepræsentant, ligesom vi er offentlighedens tillidsrepræsentant ved afgivelse af andre erklæringer med sikkerhed, der ikke udelukkende er bestemt til hvervgiverens eget brug. Vi skal som offentlighedens tillidsrepræsentant udføre opgaverne i overensstemmelse med god revisorskik, herunder udvise den nøjagtighed og hurtighed, som opgavernes beskaffenhed tillader. God revisorskik indebærer desuden, at vi skal udvise integritet, objektivitet, fortrolighed, professionel adfærd, professionel kompetence og fornøden omhu ved udførelsen af opgaverne.

En revisionspåtegning uden modifikationer eller fremhævelser indebærer, at puljeregnskabet er revideret, og at puljeregnskabet giver et retvisende billede af tilskudspuljens finansielle stilling og resultatet af tilskudspuljens aktiviteter i overensstemmelse med delegationsbrevet af 20. december 2021 fra Naturstyrelsen samt almindelig anerkendt regnskabspraksis. Vores konklusion på gennemlæsningen af ledelsesberetningen rapporteres i en udtalelse i revisionspåtegningen om ledelsesberetningen. En udtalelse uden bemærkninger indebærer, at oplysningerne i ledelsesberetningen efter vores opfattelse er i overensstemmelse med puljeregnskabet.

Internationale revisionsstandarder og standarderne for offentlig revision forudsætter, at vi tilrettelægger og udfører revisionen med henblik på at opnå en høj grad af sikkerhed for, at puljeregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation. Ved høj grad af sikkerhed forstås, at vi gennem vores arbejde er nået til høj grad af, men ikke fuldstændig sikkerhed for, at de informationer, som er revideret, ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

Der er ved enhver revision risiko for, at væsentlig fejlinformation i puljeregnskabet ikke afdækkes, selvom revisionen udføres i overensstemmelse med internationale revisionsstandarder og standarderne for offentlig revision. Ved besvigelser er der en forøget risiko for væsentlig fejlinformation i puljeregnskabet, fordi besvigelser sædvanligvis søges tilsløret eller skjult for revisor og omverdenen.

Gennem vores valg af revisionsmetoder og omfanget af revisionsindsatsen tager vi under revisionsarbejdet i betragtning, at væsentlige besvigelser kan forekomme. Får vi mistanke om, at der forekommer besvigelser, vil vi - sædvanligvis i samråd med ledelsen - iværksætte undersøgelser med henblik på at få mistanken afkræftet eller bekræftet. Uanset at vi ved planlægningen og udførelsen af revisionen tager risikoen for besvigelser i betragtning, er vi ikke ansvarlige for at hindre besvigelser.

Det er ledelsens opgave at udforme, implementere og opretholde interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et puljeregnskab, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl.

Risikoen for, at puljeregnskabet indeholder fejlinformation på grund af uopdagede besvigelser, reduceres i takt med, at ledelsen etablerer og håndhæver effektive forretningsgange og interne kontroller.

Ledelsens tilsyn er et vigtigt led i tilskudspuljens interne kontrolsystem. Det er derfor afgørende, at ledelsen altid gør sig bekendt med den finansielle stilling og udvikling. Dette kan eksempelvis ske ved at sammenholde likviditet, rentabilitet og soliditet med den forventede udvikling ifølge budgetter og med tidligere regnskabsperioder.

Ledelsen skal påse, at tilskudspuljens kapitalberedskab til enhver tid er forsvarligt, herunder at der er tilstrækkelig likviditet til at opfylde tilskudspuljens nuværende og fremtidige forpligtelser efterhånden, som de forfalder.

Ledelsen er til enhver tid forpligtet til at vurdere tilskudspuljens økonomiske situation og sikre, at det tilstedeværende kapitalberedskab er forsvarligt.

Ansvar for selve aflæggelsen af årsrapporten samt for bogføring og formueforvaltning påhviler tilskudspuljens ledelse. Det er således ledelsen, der har det overordnede ansvar for, at puljeregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabsaflæggelsen samt for, at bogføring og formueforvaltning kontrolleres på en måde, der er tilfredsstillende efter tilskudspuljens forhold.

Ansvar for bogføring og formueforvaltning varetager ledelsen blandt andet gennem etablering af forretningsgange og interne kontroller, der skal sikre, at registreringerne dækker over gyldige transaktioner, og at registreringerne er fuldstændige og nøjagtige.

Etableringen af forretningsgange og interne kontroller sker endvidere med henblik på at forebygge og opdage eventuelle besvigelser i form af misbrug af tilskudspuljens aktiver og bevidst fejlinformation i regnskabsaflæggelsen.

I henhold til internationale revisionsstandarder og standarderne for offentlig revision skal vi særskilt påse, at tilskudspuljens registreringssystemer giver et pålideligt grundlag for udarbejdelsen af puljeregnskabet. Vi skal gennemgå og vurdere forretningsgange og interne kontroller, herunder kontrollere at disse fungerer som forudsat.

Det er endvidere vores pligt at påse, hvorvidt ledelsen overholder sine pligter til at udarbejde forretningsorden og til at oprette og føre bøger, fortegnelser og protokoller, samt hvorvidt krav om forelæggelse og underskrivelse af revisionsprotokol er overholdt.

Til brug for revisionen af puljeregnskabet skal ledelsen give os de oplysninger, der må antages af betydning for bedømmelsen af tilskudspuljen. Ledelsen skal give os adgang til at foretage de undersøgelser, vi finder nødvendige, og skal sørge for, at der gives de oplysninger og den bistand, som vi anser for nødvendige for udførelsen af arbejdet.

Hvert enkelt medlem af ledelsen har ansvar for, at puljeregnskabet kan revideres og godkendes i tide.

4. Revisionens tilrettelæggelse og udførelse

Vores revisionsarbejde tilrettelægges og udføres i overensstemmelse med lovgivningen, herunder internationale revisionsstandarder og standarderne for offentlig revision.

Revisionen tilrettelægges blandt andet ud fra en vurdering af væsentlighed og risiko, hvor vi tager hensyn til tilskudspuljens størrelse og administrative forhold.

Ved tilrettelæggelse af revisionen overvejer vi risikoen for, at der kan forekomme væsentlig fejlinformation i puljeregnskabet som følge af besvigelser og fejl. Hovedvægten vil blive lagt på de regnskabsposter og områder i registreringssystemet, som er væsentlige, og hvor risikoen for fejl er størst.

Den overordnede strategi for og planlægning af revisionen foretages på grundlag af vores kendskab til tilskudspuljen samt drøftelser med ledelsen. På dette grundlag foretages en helhedsvurdering af tilskudspuljen, de tilknyttede risici af væsentlig betydning for regnskabsaflæggelsen, de tilrettede forretningsprocesser og forretningsgange samt interne kontroller på det regnskabsmæssige område.

Den overordnede revisionsstrategi fastlægger revisionens omfang, tidsmæssige placering og retning. Revisionsstrategien tjener som grundlag for udarbejdelse af den mere detaljerede revisionsplan, som omfatter arten, den tidsmæssige placering og omfanget af den revision, der planlægges udført med henblik på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis til at reducere revisionsrisikoen til et acceptabelt lavt niveau.

Revisionen gennemføres ved stikprøver med henblik på at efterprøve, om puljeregnskabet oplysninger

og beløbsangivelser er korrekte, og omfatter analyser, gennemgang og vurdering af forretningsgange og interne kontrolfunktioner samt gennemgang og vurdering af bogholderiposteringer og dokumentationen herfor. Revisionen omfatter tillige en vurdering af den valgte regnskabspraksis og de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn.

Revisionen vil blive udført i forbindelse med udarbejdelse af puljeregnskabet.

Revisionen i forbindelse med udarbejdelsen af puljeregnskabet vil omfatte en undersøgelse og vurdering af, om de etablerede forretningsgange og interne kontrolfunktioner giver den fornødne sikkerhed for de regnskabsmæssige registreringer til brug for regnskabsaflæggelsen. Undersøgelserne og vurderingerne vil omfatte den administrative IT-anvendelse. Revisionen vil desuden omfatte en gennemgang af procedureerne ved regnskabsudarbejdelsen samt af dokumentationen for de oplysninger og beløbsangivelser, der er indeholdt i puljeregnskabet. Vi vil i overensstemmelse med internationale revisionsstandarder overbevise os om aktivernes tilstedeværelse, tilhørsforhold og forsvarlige værdiansættelse, ligesom vi vil kontrollere, at de gældsposter og forpligtelser, der os bekendt påhviler tilskudspuljen, er kommet rigtigt til udtryk i puljeregnskabet.

Som et led i revisionen af puljeregnskabet vil vi indhente en erklæring fra tilskudspuljens ledelse om forhold af væsentlig betydning for puljeregnskabet. Den skriftlige erklæring kan eksempelvis omfatte puljeregnskabet fuldstændighed herunder oplysninger om pantsætninger, garantistillelser, retssager, besvigelser, transaktioner med nærtstående parter, begivenheder efter balancedagen samt andre vanskeligt reviderbare områder.

Denne erklæring er en dokumentation for, at ledelsen har drøftet de nævnte forhold med os inden den endelige aflæggelse af puljeregnskabet.

Erklæringen fra tilskudspuljens ledelse skal indeholde en udtalelse om, at det er ledelsens opfattelse, at effekten af eventuelle ikke-korrigerede fejlinformationer i puljeregnskabet, som vi har fundet under revisionen, er uvæsentlige både enkeltvis og sammenlagt for puljeregnskabet som helhed. Ledelsens erklæring vedhæftes en oversigt over disse forhold.

5. Afgivelse af udtalelse om ledelsesberetningen

I tilknytning til revisionen af puljeregnskabet skal vi gennemlæse ledelsesberetningen og sammenholde oplysningerne heri med oplysningerne i puljeregnskabet og den viden og de forhold, vi er blevet bekendt med i forbindelse med revisionen. Ud fra vores viden om regelgrundlaget skal vi tage stilling til, om der er fejl eller mangler i ledelsesberetningen.

Vi vil ikke foretage nye, særskilte arbejdshandlinger for at kunne give vores udtalelse om ledelsesberetningen.

6. Rapportering om den udførte revision

Ved afslutningen af revisionen for det enkelte regnskabsår vil der blive udarbejdet et revisionsprotokollat, hvori der redegøres for det udførte revisionsarbejde og konklusionen herpå. I revisionsprotokollen vil der blive oplyst om betydelige resultater vedrørende revisionen, herunder væsentlig usikkerhed eller fejl og forhold, som normalt må forventes at have betydning for ledelsens stillingtagen til puljeregnskabet. Det vil herunder blive meddelt, såfremt der ved arbejdet er konstateret væsentlige svagheder eller mangler i tilskudspuljens interne kontrol, bogholderi og regnskabsvæsen. Vores forbedringsforslag vil sædvanligvis blive meddelt ledelsen ved fremsendte breve eller ved drøftelser på møder.

Vi vil informere ledelsen om de ikke-korrigerede fejlinformationer, som vi har konstateret under revisionen, og som direktionen har vurderet som værende uvæsentlige både enkeltvis og sammenlagt for puljeregnskabet som helhed.

Såfremt vi har identificeret en besvigelser eller har opnået bevis, der indikerer, at der kan være besvigelser, vil vi rapportere herom i revisionsprotokollen.

I overensstemmelse med lovgivningen skal vi rapportere om eventuelle økonomiske forbrydelser begået i tilknytning til ledelseshvervet af et eller flere medlemmer af tilskudspuljens ledelse. Under helt særlige omstændigheder kan det endvidere være påkrævet at underrette Statsadvokaten for Særlig Økonomisk Kriminalitet om de formodede økonomiske forbrydelser.

Bliver vi under vores arbejde bekendt med forhold, som giver begrundet formodning om, at medlemmer af ledelsen kan ifalde erstatnings- eller strafansvar for handlinger eller udeladelser, der berører tilskudspuljen, skal vi foretage en fremhævelse heraf i revisionspåtegningen.

Vi skal endvidere foretage en fremhævelse i revisionspåtegningen, hvis lovgivningen om bogføring og opbevaring af regnskabsmateriale ikke er overholdt.

7. Regler for kvalitetskontrol af revisors arbejde

Vi er underlagt regler om lovpligtig kvalitetskontrol, hvilket blandt andet medfører, at Revisortilsynet udpeger et andet revisionsfirma til at foretage kvalitetskontrol af vores arbejde. Ligeledes er vi gennem vores medlemskab af RevisorGruppen Danmark underlagt intern kvalitetskontrol.

Dette medfører, at vores arbejdsdokumentation stikprøvevis bliver udvalgt til kvalitetskontrol, der således også kan omfatte arbejdsdokumentationen for tilskudspuljen.

Vi vil sikre os, at kvalitetskontrollanter underlægges tavshedspligt.

8. Hvidvaskregler og databeskyttelse

I henhold til hvidvasklovgivningen skal vi oplyse om de regler, der gælder for behandling af personoplysninger. De oplysninger som vi har indhentet, vil i fælles interesse blive opbevaret så længe vi vurderer at have behov for det, dog iht. Lovgivning minimum 5 år.

Ved ophør af engagementet, vil oplysningerne normalt blive slettet efter 5 år.

I har mulighed for at bede om indsigt i de registrerede oplysninger, og I har ret til at få korrigeret eventuelle fejlagtige oplysninger.

9. Persondata

I forbindelse med den aftalte ydelse, vil vi indsamle og behandle persondata i overensstemmelse med gældende dansk lovgivning, herunder databeskyttelsesloven og EU's generelle forordning om databeskyttelse.

10. Supplerende opgaver

I revisionsprotokollen vil der, i det omfang det skønnes hensigtsmæssigt eller er krævet i lovgivningen, blive givet oplysninger om udført rådgivning og assistance, afgivelse af særlige erklæringer i forbindelse med rådgivning og assistance samt om udførelse af detaljeret kontrol.

Vi kan og vil alene yde rådgivning og anden assistance, hvis dette er tilladt i henhold til gældende uafhængighedsregler.

11. Afslutning

I efterfølgende revisionsprotokollater vil der blive henvist til nærværende revisionsprotokollat som forudsættes udleveret til nye medlemmer af ledelsen.

Revisionsprotokollatet vil blive tilpasset og fornyet, når der sker ændringer i tilskudspuljen eller revisionsmæssige forhold, eller hvis vi af andre grunde finder det passende.

--- oo0oo ---

12. Revision af puljeregnskabet for 2022

Som revisorer for tilskudspuljen har vi foretaget revision af puljeregnskabet for 2022. Vi har i tilknytning til revisionen gennemlæst ledelsesberetningen.

Puljeregnskabet for 2022 udviser følgende nøgletal:

	<u>2022</u>
Mellemregning med Friluftsrådet	-69 t.kr.
Aktiver i alt	1.029 t.kr.
Rådighedsbeløb	0 t.kr.

Konklusion på det udførte revisionsarbejde samt revisionspåtegning

Den udførte revision har ikke givet anledning til modifikationer til revisors konklusion, fremhævelser eller andre oplysninger i revisionspåtegningen.

Såfremt ledelsen godkender puljeregnskabet i den foreliggende form, vil vi forsyne puljeregnskabet med en revisionspåtegning uden modifikationer til revisors konklusion, fremhævelser eller andre oplysninger samt afgive en udtalelse om ledelsesberetningen uden bemærkninger.

Revisionens formål

Vi har i nærværende revisionsprotokollat nr. 1 (regnskabsåret 2022), side 1 – 6 redegjort for revisionens formål. I tilknytning hertil er endvidere redegjort for ansvarsfordelingen mellem tilskudspuljens ledelse og os. Revisionen af puljeregnskabet for 2022 er udført i overensstemmelse hermed.

Revisionens tilrettelæggelse og udførelse

Revisionen har været tilrettelagt og udført i overensstemmelse med internationale revisionsstandarder og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning, samt standarderne for offentlig revision. Revisionen skal sikre, at puljeregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation og har primært omfattet væsentlige regnskabsposter og områder, hvor der er risiko for væsentlige fejl, herunder fejl vedrørende foretagne regnskabsmæssige skøn.

Som forberedelse til revisionen for 2022 har vi drøftet forventningerne til den økonomiske udvikling for 2022 med den daglige ledelse, herunder risici relateret til tilskudspuljens aktiviteter. Vi har endvidere drøftet risici forbundet med regnskabsaflæggelsen og de tiltag, den daglige ledelse har iværksat til styring heraf.

Vi har på baggrund heraf udarbejdet en strategi for revisionen med henblik på at målrette vores arbejde mod risikofyldte områder. Vi har identificeret følgende regnskabsposter og områder, hvortil der efter vores opfattelse knytter sig særlige risici for væsentlige fejl og mangler eller usikkerheder i puljeregnskabet:

- Sagsbehandling.
- Administrationsomkostninger.
- Mellemværende med Friluftsrådet.
- Likvide beholdninger.

Regnskabsposter, der indeholder væsentlige skøn eller væsentlige ikke-rutinemæssige transaktioner, har haft særlig fokus.

Revisionen har tillige omfattet en vurdering af, hvorvidt det udarbejdede puljeregnskab opfylder retningslinjerne i delegationsbrevet af 20. december 2021 fra Naturstyrelsen samt almindelig anerkendt regnskabspraksis. I forbindelse hermed har vi vurderet den valgte regnskabspraksis, ledelsens regnskabsmæssige skøn samt ledelsens afgivne oplysninger i øvrigt.

Revisionen er udført i forbindelse med udarbejdelsen af puljeregnskabet.

Ved gennemgangen af kapitalforklaringen har vi overbevist os om de opførte aktivers tilhørsforhold til tilskudspuljen, om deres tilstedeværelse samt om deres forsvarlige værdiansættelse. Vi har påset, at de forpligtelser, der os bekendt påhviler tilskudspuljen, er rigtigt udtrykt i puljeregnskabet. Vi har endvidere påset, at almindelig anerkendt regnskabspraksis er fulgt, samt at puljeregnskabet giver et retvisende billede af tilskudspuljens finansielle stilling samt af resultatet af tilskudspuljens aktiviteter for regnskabsåret.

13. Forretningsgange og intern kontrol

Vores revision har omfattet en vurdering af, om tilskudspuljens rapporteringssystemer, forretningsgange og interne kontroller fungerer forsvarligt. Formålet hermed er at påse, om der forefindes korrekte, troværdige og rettidige bogholderiregistreringer som grundlag for regnskabsaflæggelsen.

Vi har drøftet tilskudspuljens forretningsgange og interne kontroller med den daglige ledelse, herunder særligt inden for følgende risikofyldte områder:

- Sagsbehandling.
- Administrationsomkostninger.
- Likvide beholdninger.

Der er etableret bedst mulig opdeling af disponerende og registrerende funktioner, ligesom ledelsen varetager en del af de kontrollerende funktioner i forbindelse med gennemgang af finansiel rapportering.

Vi har påset, at der foreligger skriftlige retningslinjer for fordeling af midler fra tilskudspuljen, der er godkendt af Naturstyrelsen.

Prokuraforhold

I forbindelse med gennemgang af prokuraforhold har vi konstateret, at der er ingen ansatte herunder direktøren, der har eneprokura til bankkonti. Betalinger kan alene gennemføres to i forening. Ud fra et sikkerhedsmæssigt synspunkt finder vi prokuraforholdene tilfredsstillende.

Beholdningseftersyn

Vi har den 11. november 2022 foretaget uanmeldt beholdningseftersyn. I forbindelse med eftersynet har vi foretaget gennemgang og vurdering af forretningsgangen og den interne kontrol omkring ind- og udbetalinger samt administration af beholdningerne. Eftersynet gav ikke anledning til bemærkninger.

14. Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

I forbindelse med vores revision af puljeregnskabet, har vi udført den juridisk-kritiske revision og forvaltningsrevisionen i henhold til delegationsbrevet af 20. december 2021 fra Naturstyrelsen.

Vores fokus har primært været rettet mod kontrol af:

- Aktivitets- og ressourcestyring.
- Administrationsomkostninger overført fra Friluftsrådet.
- Tildeling af tilskud.

Aktivitets- og ressourcestyring:

Tilskudspuljen har behandlet 70 ansøgninger i 2022, hvoraf der blevet givet tilskud til 54 projekter. Det svarer til at 77 procent af ansøgningerne i 2022 målt i antal ansøgninger er blevet imødekommet.

Ansøgningerne til tilskudspuljen er behandlet administrativt, og bestyrelsen er på et bestyrelsesmøde blevet forelagt behandlingen af ansøgningerne. Alle ansøgninger, som blev vurderet at opfylde puljens kriterier, blev imødekommet. Ud af den samlede pulje på 3,5 mio.kr. er der ikke uddelt 1.029 t.kr., der skal tilbagebetales til Naturstyrelsen.

Jævnfør delegationsbrevet af 20. december 2022 fra Naturstyrelsen, skal tilskudspuljen tilstræbe så lave administrationsomkostninger som muligt. Den faktiske administrationsomkostning er af tilskudspuljen/Friluftsrådet opgjort til 69 t.kr., hvilket er indenfor sædvanlig praksis i staten, der angiver at administrationsomkostninger maksimalt kan udgøre 3 pct. af årets bevilling, dvs. 105 t.kr. for nærværende puljeregnskab.

Administrationsomkostningerne kan opgøres således:

Administrationsomkostningen pr. ansøgning 2022	69.259 / 77 =	900 kr.
Administrationsomkostningen i forhold til bevilgede midler (hvad har det kostet at bevilge 1.000 kr.) 2022	69.259 / 2.387.851 =	29 kr.

Vi har gennemgået den af Friluftsrådet udarbejdede opgørelse af afholdte administrationsomkostninger. Opgørelsen omfatter både lønomkostninger og øvrige omkostninger.

Vi har gennemgået principperne for fordeling og de enkelte omkostningstyper samt stikprøvevist gennemgået underliggende bilag med henblik på at vurdere, om midlerne er anvendt med skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen. Vi er enige i fordelingsprincippet.

Vi har stikprøvevist gennemgået tidsregistreringen for medarbejderne. Vi har konstateret, at det opgjorte tidsforbrug stemmer til underliggende tidsregistreringer, men det er ikke muligt at udlede af tidsregistreringen hvad den enkelte medarbejder konkret har brugt tiden på, da der blot bliver registreret at tiden er brugt på tilskudspuljen.

Tildeling af tilskud:

Vi har stikprøvevist gennemgået sagsbehandlingen af udbetalte bevillinger i 2022. Vores stikprøver har omfattet 10 sager ud af 54 udbetalte bevillinger.

Ved vores gennemgang har vi konstateret, at sagsbehandlingen foretages i overensstemmelse med de godkendte retningslinjer for tilskudspuljen.

Som led i vores revision, har vi til de 10 udvalgte sager, anmodet tilskudsmodtager om skriftlig bekræftelse af modtagelse af tilskudsbeløbet. Dette har ikke givet anledning til bemærkninger.

Konklusion

Det er vores vurdering, at tilskudspuljen har en generel stram linje for uddeling af midler, og at der er en god intern kontrol. Vi har ikke konstateret eksempler på åbenbart misforhold.

Det er vores opfattelse, at forvaltningen er foretaget i overensstemmelse med formålet, og med sparsommelighed, produktivitet og effektivitet for øje.

15. Kommentarer til puljeregnskabet

Sagsbehandling

Tilskudspuljen har i regnskabsåret modtaget en bevilling på 3,5 mio. kr. til uddeling til lokale friluftsforeninger. Vi har afstemt bevillingen til delegationsbrev af 20. december 2021, samt til indbetaling på bank.

Vi har stikprøvevis gennemgået sagsbehandlingen af udbetalte bevillinger i 2022. Vores stikprøve har omfattet 10 sager ud af de 54 sager, hvortil der er fortaget udbetaling.

Som det fremgår af ovenstående afsnit, har vi konstateret, at sagsbehandlingen foretages i overensstemmelse med de godkendte retningslinjer for forvaltning af puljen.

Vores gennemgang har ikke givet anledning til yderligere bemærkninger.

Mellemværende med Friluftsrådet

Tilskudspuljen har pr. 31. december 2022 en gæld på 69 t.kr. til Friluftsrådet.

Vi har afstemt mellemværendet til Friluftsrådets bogholderi. Der er ikke foretaget forrentning af mellemværendet.

Vi er enige i den af ledelsen valgte regnskabspraksis og de udøvede regnskabsmæssige skøn.

Likvide beholdninger

Tilskudspuljen har pr. 31. december 2022 et samlet bankindestående på 1.098 t.kr. hos Sydbank.

Vi har indhentet kontoudtog fra Sydbank til afstemning af indeståendet.

Ej anvendte midler

Af den modtagne bevilling på 3,5 mio.kr. er der ikke uddelt 1.029 t.kr. Disse midler skal tilbagebetales til Naturstyrelsen, og er afsat skyldigt i regnskabet.

Eventualforpligtelser

Vi har fra tilskudspuljens advokatforbindelse fået bekræftet, at tilskudspuljen ikke er part i uafklarede tvister eller retssager, som vurderes at kunne indebære væsentlige forpligtelser.

16. Ledelsesberetningen

I tilknytning til revisionen af puljeregnskabet har vi gennemlæst ledelsesberetningen og sammenholdt oplysningerne heri med oplysninger i puljeregnskabet og den viden og de forhold, vi er blevet bekendt med i forbindelse med revisionen. Ud fra vores viden om regelgrundlaget har vi taget stilling til, om der er fejl eller mangler i ledelsesberetningen.

Vi har ikke foretaget nye, særskilte arbejdshandlinger i forbindelse med vores udtalelse om ledelsesberetningen. Det udførte arbejde har ikke givet anledning til yderligere bemærkninger.

17. Øvrige oplysninger

Ledelsens regnskabserklæring

I overensstemmelse med internationale revisionsstandarder har vi indhentet regnskabserklæring fra den daglige ledelse til bekræftelse af puljeregnskabet fuldstændighed.

Ikke-korrigerede forhold

I henhold til internationale revisionsstandarder skal vi informere bestyrelsen om forhold, som ikke er korrigeret i puljeregnskabet i den foreliggende form, fordi direktionen vurderer dem som værende uvæsentlige både enkeltvis og sammenlagt for puljeregnskabet som helhed.

Denne oplysning skal gives for at sikre, at bestyrelsen er orienteret om og kan tilslutte sig den vurdering, direktionen har foretaget.

Der er ikke konstateret forhold, som ikke er indarbejdet i puljeregnskabet i den foreliggende form.

Besvigelser af væsentlig betydning for puljeregnskabet

I overensstemmelse med internationale revisionsstandarder skal vi overveje risikoen for besvigelser i puljeregnskabet i forbindelse med vores revision. Vi skal som følge heraf forespørge direktionen og bestyrelsen, hvorledes der foretages tilsyn med risikoen for besvigelser, herunder regnskabsmanipulation.

Vi har endvidere drøftet risikoen for, at puljeregnskabet kan indeholde væsentlig fejlinformation.

Direktionen har over for os oplyst, at der efter direktionens vurdering ikke er særlig risiko for besvigelser, og at tilskudspuljen har et effektivt kontrolmiljø, der afdækker risikoen for væsentlig fejlinformation i puljeregnskabet, herunder fejlinformation forårsaget af besvigelser.

Ved underskrift på nærværende revisionsprotokollat bekræfter den samlede bestyrelse, at dens medlemmer ikke er vidende om faktiske besvigelser, der påvirker virksomheden, samt mistanke eller beskyldninger herom.

Direktionen har over for os bekræftet:

- sit ansvar for udformning, implementering og vedligeholdelse af interne kontrolsystemer med henblik på at forebygge og opdage besvigelser og fejl, og
- at den ikke har kendskab til eller formodning om besvigelser i tilskudspuljen.

I forbindelse med vores revision er vi ikke blevet bekendt med forhold, der indikerer eller vækker mistanke om besvigelser af betydning for puljeregnskabet.

Bogføring og opbevaring af regnskabsmateriale

Vi har i forbindelse med tilrettelæggelsen og udførelsen af revisionen undersøgt, om tilskudspuljen overholder bogføringslovgivningen, herunder lovgivningen om opbevaring af regnskabsmateriale. Det er vores opfattelse, at tilskudspuljen på alle væsentlige områder opfylder bogføringslovgivningen.

Pligt til at føre bøger mv.

Vi har påset, at bestyrelsen har overholdt sin forretningsgang og at reglerne om fremlæggelse og underskrivelse af revisionsprotokollen er overholdt.

Databeskyttelseslovgivning

I forbindelse med vores revision har vi forespurgt direktionen om, hvorvidt tilskudspuljen overholder databeskyttelseslovgivningen. Direktionen har i denne forbindelse oplyst, at ledelsen har taget stilling til databeskyttelseslovgivningen og vurderer, at bestemmelserne heri overholdes af tilskudspuljen.

Øvrige arbejder

Hvis vi assisterer med andre opgaver ud over revisionen af puljeregnskabet, vil vi i forbindelse med vores accept af sådanne opgaver vurdere betydningen for vores uafhængighed. Vi har ikke bistået tilskudspuljen med andre opgaver i årets løb.

18. Erklæring

Vi skal erklære:

- at vi opfylder lovgivningens krav til revisors uafhængighed, og
- at vi under revisionen har modtaget alle de oplysninger, vi har anmodet om.

København, den 21. marts 2023

BUUS JENSEN

Statsautoriserede revisorer
CVR-nr. 16 11 90 40

Michael Markussen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 34295

Forelagt for ledelsen den 21. marts 2023

Direktion

Winni Grosbøll
Direktør

Bestyrelse

Annesofie Bjerre
Formand

Flemming Torp
Næstformand

Thomas Bach

Jakob Jensen

Kirsten Skovsby

René Bokær

Leif Nielsen

Flemming Larsen

Lone Sand

Stefan Stürup

Helle Stuart

Generalforsamlingen 29. april 2023 – fortsat forberedelse

Resume: Der gives en status i forbindelse med generalforsamlingen 29. april 2023 kl. 10.00 – 16.30.

Strategisk ophæng:

Seneste behandling: 8. februar 2023.

Udarbejdet af, dato: Anker Madsen og Winni Grosbøll, 9. marts 2023.

Bilag:

- Der foreligger ikke yderligere bilag til dette dagsordenspunkt.

Indstilling

Orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Varsling og indkaldelse

Generalforsamlingen er varslet via mail til medlemsorganisationerne tirsdag den 28. februar 2023. Heri oplyses, hvor generalforsamlingen afholdes, og at der er åbent for tilmelding på Friluftsrådets hjemmeside.

Den officielle indkaldelse med foreløbig dagsorden og oplysninger om valg på generalforsamlingen samt frist for at opstille kandidater med videre vil blive udsendt senest fredag den 17. marts 2023 (seks uger før generalforsamlingen).

I år skal der vælges formand og fem bestyrelsesmedlemmer for to år og et bestyrelsesmedlem for ét år. Medlemsorganisationerne har frist for at opstille kandidater via indstillingsbrev, som skal modtages i sekretariatet senest fredag den 31. marts 2023 (fire uger før generalforsamlingen). Det gælder også de af bestyrelsens medlemmer, der genopstiller. Jacob Jensen og Flemming Larsen har mundtligt meddelt bestyrelsen, at de ikke ønsker at genopstille. Lone Sand har ligeledes mundtligt meddelt bestyrelsen, at hun ønsker at trække sig fra sin bestyrelsespost i forbindelse med generalforsamlingen 2023.

Følgende bestyrelsesmedlemmer er på valg:

- René Bokær
- Jacob Jensen
- Flemming Larsen
- Helle Stuart
- Stefan Stürup

Sekretariatet har modtaget skriftlig opstilling af Annesofie Bjerre som formandskandidat til Friluftsrådets bestyrelse fra Landsforeningen Bifrost, Danske Baptisters Spejderkorps, De Grønne Pigespej-

dere, Det Danske Spejderkorps, DUI-LEG og VIRKE, Frivilligt Dreng- og Pige-Forbund, FDF og KFUM Spejderne i Danmark,

I skrivende stund er der ikke i sekretariatet modtaget skriftlige opstillinger af kandidater til bestyrelsesvalget.

Endelig dagsorden med opstillede kandidater til formandsvalget og bestyrelsesvalget samt regnskaber for 2022 udsendes senest fredag den 14. april 2023 (to uger før generalforsamlingen).

Regnskaberne for 2022 fremlægges til gennemsyn i Friluftsrådets sekretariat, Scandiagade 13, 2450 København SV mandag den 24. april 2023 mellem kl. 13.00 og 15.00 og tirsdag den 25. april 2023 mellem kl. 9.00 og kl. 11.00.

Gæster fra samarbejdsorganisationer, myndigheder med flere inviteres til at deltage i generalforsamlingen senest onsdag den 5. april 2023.

Skriftlig årsberetning 2022

Den skriftlige beretning er i år produceret i et nyt og mindre omfattende format i løbet af februar 2023 og sendt til formandens kommentering den 28. februar 2023. Link til den skriftlige beretning sendes til bestyrelsen når beretningen er færdig i uge 12.

Mundtlig årsberetning

Udkast til den mundtlige beretning bliver skrevet af sekretariatet i dialog med formanden og vil blive sendt til bestyrelsen med mulighed for kommentering umiddelbart forud for generalforsamlingen.

Invitation miljøminister Magnus Heunicke

Winni Grosbøll har på vegne af Friluftsrådets bestyrelse den 28. februar 2023 inviteret miljøminister Magnus Heunicke til at være gæstetaler ved Friluftsrådets generalforsamling. Af invitationen fremgår, at Friluftsrådet er åben for at tilpasse eventuelt tidspunkt på dagen, så det kan passe ind i ministerens øvrige forpligtelser. Der foreligger ikke i skrivende stund svar fra ministeren.

Gæstetaler om bæredygtigt friluftsliv

Det er bekræftet, at Bente Lier, generalsekretæren i Norsk Friluftsliv vil være gæstetaler under temaet bæredygtigt friluftsliv.

Spørgeskemaundersøgelse

Der vil blive gennemført en lille spørgeskemaundersøgelse (seks til syv spørgsmål) blandt generalforsamlingens deltagere for at tage temperaturen på, hvor medlemsorganisationerne er i arbejdet med bæredygtighed.

Foreløbig program

Generalforsamling 29. april 2023

- 10.00-16.30 Generalforsamling inklusive frokost.
- 16.30-17.30 Bestyrelsesmøde for den nyvalgte bestyrelse.

Økonomi og resurser

Der er afsat 150.000 kr. til afholdelse af generalforsamlingen.

Tidsplan

Fremgår af sagsfremstillingen.

Beslutning

Indstilling af kandidater til Fondsbestyrelsen for Nationalpark Skjoldungernes Land for perioden 2023 - 2027

Resume: Friluftsrådet har modtaget en henvendelse fra miljøminister Magnus Heunicke med anmodning om at indstille kandidater til Fondsbestyrelsen for Nationalpark Skjoldungernes Land for funktionsperioden 29. april 2023 til 28. april 2027.

Strategisk ophæng:

Seneste behandling:

Udarbejdet af, dato: Anker Madsen, 7. marts 2023.

Bilag:

- Der foreligger ikke yderligere bilag til dette dagsordenspunkt.

Indstilling

Bestyrelsen træffer beslutning om indstilling af én kvindelig og én mandlig kandidat til posten som Friluftsrådets repræsentant i fondsbestyrelsen for Nationalpark Skjoldungernes Land for en fireårig funktionsperiode gældende for funktionsperioden 29. april 2023 til 28. april 2027.

Sagsfremstilling

Miljøminister Magnus Heunicke skal udpege en ny bestyrelse for Nationalpark Skjoldungernes Land for funktionsperioden 29. april 2023 til 28. april 2027.

Ministeren har besluttet, at nationalparkens bestyrelse fremover skal sammensættes af repræsentanter fra følgende myndigheder, organisationer og foreninger: Roskilde Kommune, Lejre Kommune, Frederikssund Kommune, Danmarks Naturfredningsforening, Friluftsrådet, Foreningen af Lodsejere i Nationalpark Skjoldungelandet, Landbrug & Fødevarer, Dansk Skovforening, VisitDenmark, Dansk Ornitologisk Forening, Slots- og Kulturstyrelsen, Naturstyrelsen og Nationalparkrådet Skjoldungernes Land.

I henhold til Ligebehandlingsloven skal Friluftsrådet indstille både en mandlig og en kvindelig kandidat til bestyrelsen. Medlemmerne af bestyrelsen skal så vidt muligt have lokal tilknytning. Genudpegning kan jævnfør Nationalparklovens paragraf 12 kun ske én gang, og det er således ikke muligt at genindstille Friluftsrådets nuværende repræsentant Jan Eriksen.

Friluftsrådets sekretariat har igangsat den interne indstillingsprocedure januar 2023. Som et led i indstillingsproceduren er Friluftsrådets lokale bestyrelser i Roskilde og Nordsjælland, blevet orienteret om sagen og bedt om at indstille minimum tre kandidater, begge køn repræsenteret.

Lokalbestyrelserne indstillede på den baggrund følgende fem kandidater:

Elisabeth Sthur
4130 Viby Sjælland

Lisbeth Maria Hansen
4621 Gadstrup

Mette Rose
3630 Jægerspris

Brian Petersen
4050 Skibby

Claus Skovsø Petersen
4370 Store Merløse

Friluftsrådets sekretariat har anmodet de fem kandidater om at modtage et kort CV fra hver:

Elisabeth Sthur:

"Jeg bor i Birkede Skov mellem Viby og Borup.

Er medlem af: Grønt Råd Lejre. Repræsenterer Dansk Rideforbund i Skovbrugerråd og Naturnationalpark Bidstrup Projektgruppe.

Medstifter af Bidstrup Ridelaug og Fællesbrugerlauget Bidstrup.

Jeg er uddannet Arkitekt MAA fra Kunstakademiet og har haft selvstændig virksomhed i mange år. Jeg laver bæredygtigt byggeri og renoveringer og rådgiver om bæredygtighed generelt. Projektledelse er en del af dagligdagen. Udfordringen i at få forskellige interessenter og aktører til at mødes, er en disciplin jeg træner til dagligt.

Jeg har hele mit liv været engageret i idrættens foreningsarbejde, både som aktiv, træner, i udvalg og i bestyrelser. Friluftsliv har været et fokusområde siden jeg som ung var på idrætshøjskole i Sønderborg. Jeg er optaget af at etablere eller understøtte motiverende muligheder for udfoldelse for alle, i vores fælles lokale naturområder. Også her er bæredygtighed kommet i fokus, ikke mindst i forbindelse med den nye naturforvaltning.

Jeg færdes ofte i Bidstrup Skovene, Boserup Skov og omkring Ledreborg. Jeg vil finde det interessant og inspirerende at bidrage, blandt andet med en bæredygtig indgangsvinkel, til arbejdet i bestyrelsen i Nationalparken, hvorfra mange initiativer koordineres og udspringer."

Lisbeth Maria Hansen:

"Forperson for Friluftsrådet Roskilde, 2. suppleant i Friluftsrådets bestyrelse og medlem af Naturkomiteen i Dansk Islandshesteforening.

Jeg er uddannet miljøtekniker og cand.scient.soc., og har arbejdet med miljøbeskyttelse og sikkerhed en stor del af min professionelle karriere. Sideløbende med mit professionelle virke har jeg været aktiv med foreningsarbejde siden 1995.

Jeg bor i Ramsømagle og færdes ofte i Nationalpark Skjoldungernes Land. Mest i Bidstrupskoven, Boserup Skov og langs kysten ved Herslev, Roskilde og Jyllinge."

Mette Rose:

"Mit navn er Mette Rose, jeg bor i Jægerspris og arbejder som uddannelseschef på Nordvestsjælland HF og VUC.

Jeg har stor lyst til at blive en del af bestyrelsen for Nationalparkens Skjoldungernes land, hvor jeg er sikker på at jeg kan bidrage positivt med erfaringer fra mine fritidsinteresser og min mangeårige ledelseserfaring. Jeg har ledelseserfaring som Centerchef for Sygepleje og Bioanalyse i professionshøjskolen Absalon, og har været leder for Enheden for forretningsudvikling og projekter i Professionshøjskolen UCC - University College Capital (nu Københavns Professionshøjskole). Jeg har især noget at byde ind med i forhold til organisering, strategi og samarbejde.

Jeg er meget interesseret i at blive en del af udviklingen af Nationalparken Skjoldungernes land fordi jeg oplever at målsætningen om at "være med til at skabe en positiv

lokal udvikling ved en målrettede indsats for at bevare, styrke og synliggøre natur, landskab og kulturhistorie" matcher min erfaring om, hvordan vi finder en god og naturlig balance i at bruge og bevare vores natur og kulturarv.

Som mangeårig aktiv i spejderbevægelsen har jeg været medvirkende til at en stor gruppe børn og unge oplever at kunne være og lære i naturen. Vi bruger de mange muligheder, som vores skønne natur giver, men forlader den altid med så få brugsspor som muligt.

Mange unge er bevidste og nysgerrige brugere af naturen og det giver Nationalparkens mange tilbud mulighed for at understøtte og udbrede. Jeg tror, at det er meget vigtigt at arbejde med og udvikle videre på netop formidlingen af sammenhængen mellem vores fortid og kulturhistorie som den viser sig i naturen.

Som sejler med sejlbåd i Veddelev havn og medlem af Dansk Sejlunion, og som ivrig kajakroer på fjorden har jeg en stor kærlighed til Roskilde fjord også fra vandsiden. Vi er mange der har fået øjnene op for sejlads siden corona og i stadig større både. Det forudsætter, at vi bevæger os med omtanke i vores vandområder.

Tilknyttet Friluftsrådet i Nordsjælland fra marts 2023."

Brian Petersen:

- "54 år, 48 i Hornsherred
- Medlem Friluftsrådet Nordsjælland, bestyrelsen I seks år.
- Medlem af Det Danske Spejderkorps i 10 år
- Uddannet friluftsinstruktør DGI 2017,
- Eksamineret kano- kajak- træklatrings-instruktøren,
- Formand for Frederikssund kommunes grønne forum (Grønne Råd).
- Formand i servicevirksomhed i Skibby"

Claus Skovsø Petersen:

"Bestyrelsesmedlem i Friluftsrådet Roskilde og næstformand i bestyrelsen i Hvalsø Orienteringsklub.

Jeg er uddannet bygningskonstruktør og arbejder som arkitekt.

Jeg har gennem hele mit liv engageret mig i naturbeskyttelse, geografi og især studeret Danmarks historien såvel lokalt som på nationalt plan.

Jeg bor i Store Merløse på Midtsjælland og har som en del af bestyrelsen i Hvalsø OK siden 1990 arrangeret utallige løb i skovene i Nationalpark Skjoldungernes Land og har på den baggrund meget detaljeret kendskab til friluftsliv samt natur- og kulturværdierne i nationalparken."

Økonomi og resurser

Tidsplan

Naturstyrelsen har anmodet om at modtage Friluftsrådets indstilling senest den 20. marts 2023. Friluftsrådets sekretariat har meddelt Naturstyrelsen, at Friluftsrådets bestyrelse først har mulighed for at behandle henvendelsen på sit møde den 21. marts 2023.

Beslutning

Proces for ny strategi for Friluftsrådet 2024 – 2027

Resume: Bestyrelsen drøfter og beslutter rammesætning og proces for udarbejdelse af ny strategi for perioden 2024-27.

Strategisk ophæng:

Seneste behandling: Punkt 2 c, bestyrelsesmødet 8. februar 2023.

Udarbejdet af, dato: Annesofie Bjerre, Flemming Torp, Winni Grosbøll og Torbjørn Eriksen 12. marts 2023.

Bilag:

- Oplæg til roadmap / procesplan for udvikling af strategi for Friluftsrådet 2024-2027.

Indstilling

Bestyrelsen tilslutter sig den beskrevne rammesætning og procesplan for udarbejdelse af strategi for Friluftsrådet for perioden 2024-2027.

Sagsfremstilling

Friluftsrådets nuværende strategi udløber ved udgangen af 2023. Der skal derfor fremlægges ny strategi til vedtagelse på generalforsamlingen 2024.

Bestyrelsen bekræftede på sit seneste møde bred opbakning til den nuværende strategis overordnede indhold. På den baggrund foreslås det, at den nye strategi i væsentlig grad bygger videre på den nuværende i både form og indhold.

Bestyrelsen har samtidig efterspurgt, at strategien udgør en mere styrende ramme for bestyrelsens arbejde som grundlag for prioriteringer og beslutninger. Heri indgår tillige et ønske om regelmæssig rapportering på fremdriften i strategiens realisering.

På den baggrund foreslår formandskabet følgende rammesætning og proces for udarbejdelse af ny strategi for Friluftsrådet for perioden 2024-2027:

Rammesætning

Den nye strategi tager sit udgangspunkt i den eksisterende, hvor vision, mission og værdier tilstræbes videreført i væsentligt omfang. Den nye strategi opbygges i lighed med den gældende med afsæt i en række strategiske temær, hvorunder der opstilles en række strategiske mål, der har fokus på at udstikke den overordnede politiske retning for Friluftsrådets prioriteter og virke. Disse mål vil oftest være kvalitative af natur og derfor ikke umiddelbart målbare.

De strategiske temær i den nuværende strategi forventes ikke passivt videreført i en ny strategi. Således skal nye strategi blandt andet afspejle den forestående generalforsamlings drøftelser og ambitioner vedrørende *bæredygtighed*, ligesom det bør overvejes at give Friluftsrådets arbejde vedrørende *hav* og på *børne- og ungeområdet* mere fremtrædende positioner.

Det bør endvidere overvejes at søge inspiration udefra til blandt andet kvalificering af udvalgte temaer, for eksempel *bæredygtighed*. Strategiudvalget får blandt andet til opgave at planlægge, hvorledes eksterne ressourcepersoner bedst kan inddrages i processen.

For at imødekomme og understøtte bestyrelsens strategiske prioriteringer, budgetlægning og monitorering af strategiens fremdrift, udmøntes strategien i årlige planer – *årsplaner* – der referer til og korresponderer med strategiens mål. Årsplanen skal i videst muligt omfang opstille kvantitative mål for hvert af strategiens tematiske mål for det givne år og tjene som referencepunkter for løbende fremskridtsrapportering til bestyrelsen. Disse kvalitative mål vil tillige informere og understøtte bestyrelsens budgetlægning og budgetopfølgning.

Årsplanerne skal foruden løbende fremdriftsrapportering danne afsæt for en årlig rapportering til bestyrelsen, der ligger til grund for bestyrelsens beslutning om årsplan for de følgende år samt tilhørende budgetlægning. Tidsmæssigt vil bestyrelsen således behandle afrapportering, ny årsplan og budgetlægning på bestyrelsens møde(r) november/december i et givent år.

Årsplanerne erstatter det hidtidige format for "Planer for det kommende år", som jævnfør vedtægterne skal forelægges for Generalforsamlingen.

Årsplanerne vil tillige være centrale referencedokumenter for ledelsens årlige planlægning af sekretariats arbejde.

Under hensyntagen til at sikre det beskrevne samspil mellem strategi og underliggende årsplaner, skal der allerede for 2024 foreligge en årsplan, som operationaliserer strategien i 2024 og tjener som grundlag for årets budgetlægning. Derfor skal bestyrelsen - jævnfør bilagte roadmap - senest i december 2023 vedtage årsplan 2024 baseret på strategi for perioden 2024-27, der således skal foreligge i udkast på dette tidspunkt.

Proces for udviklingen af den nye strategi.

Behovet for at sikre integration mellem ny strategi og årsplan 2024 forudsætter en relativt kort proces for udarbejdelse af strategien. Bilagte roadmap udstikker en procesramme, hvor bestyrelsens strategiproces forankres i et hurtigt arbejdende strategiudvalg med interaktioner med bestyrelsen på bestyrelsens møder over efterår/vinter 2023.

Det foreslås, at strategiudvalget sammensættes af tre repræsentanter fra bestyrelsen samt en repræsentant fra de lokale Friluftsråd.

Processen har indbygget to interaktioner med henholdsvis de lokale Friluftsråd og medlemsorganisationerne gennem henholdsvis strategiworkshop på Lokalbestyrelsesseminaret og Fællesmødet i efteråret 2023 samt strategiworkshop/seminar for medlemsorganisationerne suppleret med konsultation i forbindelse med Nytårskur 2024, såfremt en sådan afholdes.

Økonomi og resurser

Udgifter til møder i strategiudvalg og strategiseminar for medlemsorganisationerne indgår som en integreret del af Friluftsrådets drift.

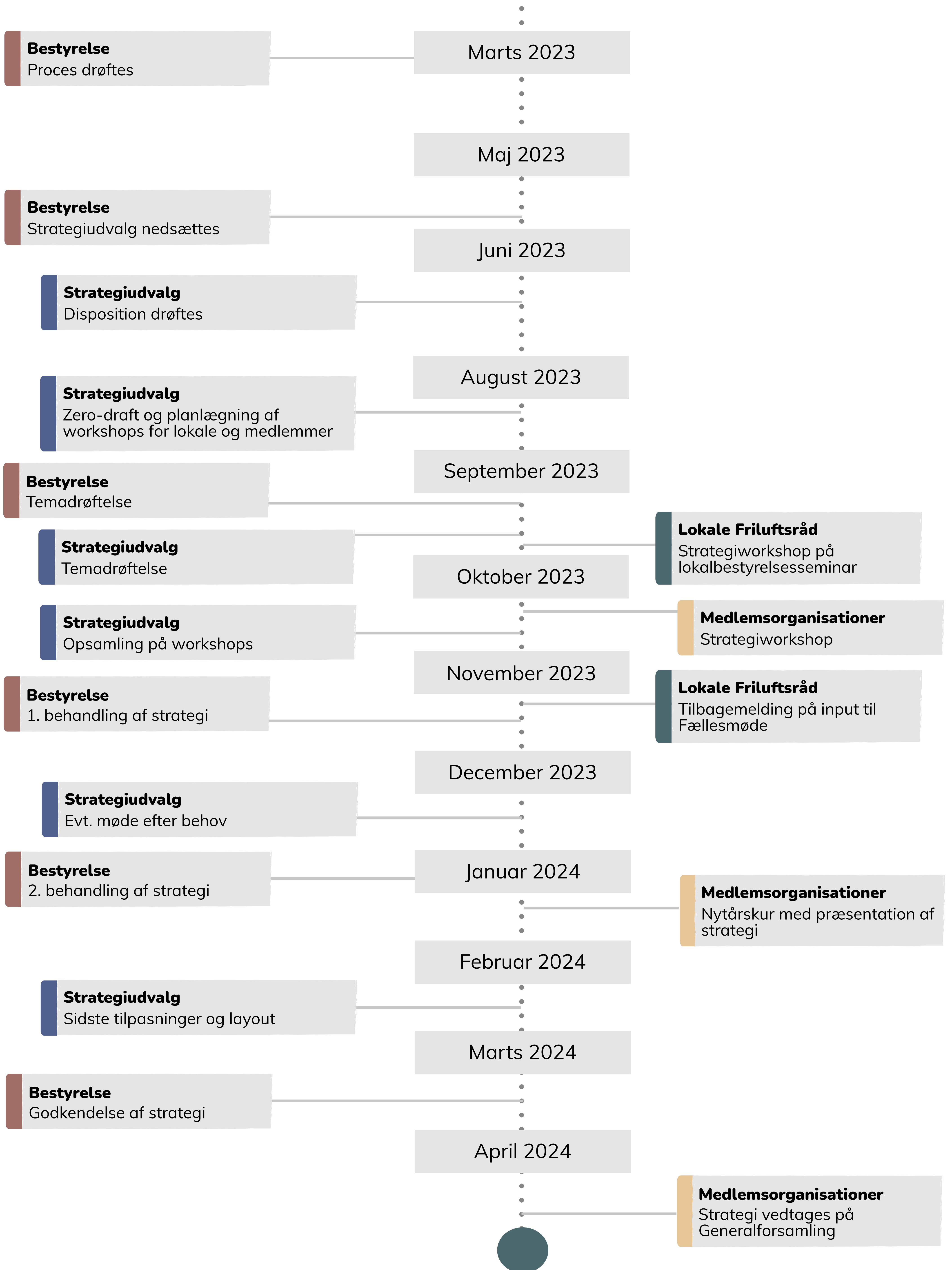
Eventuelle udgifter til eksterne ressourcepersoner indarbejdes i budget.

Tidsplan

Se bilagte roadmap, som udstikker proces og tidsplan.

Beslutning

Proces for strategi 2024-2027



Folkemødet 15. – 17. juni 2023

Resume: Friluftsrådet har indgået en partnerskabsaftale med Folkemødet om udvikling af et nyt område på Folkemødet 2023. Udviklingsarbejdet er igangsat i sekretariatet i overensstemmelse med bestyrelsens beslutning på mødet i december 2022. Der har været afholdt medlemsmøde og områdets navn og fysiske udtryk er indsendt til Folkemødet.

Strategisk ophæng: Deltagelse på Folkemødet er en helt central del af Friluftsrådets public affairs-arbejde.

Seneste behandling: Punkt 6 c, bestyrelsesmødet den 13. december 2022.

Udarbejdet af, dato: Winni Grosbøll, Torbjørn Eriksen og Rasmus Schou Christensen, 9. marts 2023.

Bilag:

- Der foreligger ikke yderligere bilag til dette dagsordenspunkt.

Indstilling

Orientering om status på forberedelsen af Folkemødet 2023 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Udviklingen af det nye område på Folkemødet er et større udviklingsarbejde, hvor fokus i første omgang har været på det organisatoriske set up samt de økonomiske rammer. Arbejdsgruppen har været på Bornholm for at besigtige området og holde møde med arrangørerne bag Folkemødet. Der har været afholdt et velbesøgt medlemsmøde primo februar 2023, arbejdsgruppen har haft bilateral dialog med mange medlemsorganisationer, men også med øvrige relevante organisationer, og der har været dialog med relevante fonde om eventuel bidrag til finansieringen af området. 15. marts 2023 er der frist for indmelding af området, der tager udgangspunkt i en debatscene, et bålområde til mad med videre samt et aktivitetsområde.

Tilbagemeldingerne fra medlemsorganisationerne er generelt meget positive i forhold til konceptet og det, at Friluftsrådet påtager sig den koordinerende funktion for et fælles sceneområde. Dog har de fleste organisationer allerede planlagt deres ressourcer for aktiviteter i 2023, og de har derfor vanskeligt ved at forpligte sig til et decideret partnerskab i 2023. Derudover har det ikke været muligt at finde fondsfinansiering af området for 2023. På den baggrund er der primo marts sendt mail til medlemsorganisationerne om, at Friluftsrådet i 2023 udvikler området i et mere løst set up end det påtænkte partnerskabs-set up, hvor der kan bookes enkeltstående tider til aktiviteter på området eller debatter på scenen – samt at Friluftsrådet i 2. halvår 2023 kontakter medlemsorganisationerne i forhold til at udvikle området for 2024 og frem med udgangspunkt i en partnerskabsmodel. Denne udmelding er blevet positivt modtaget.

Fokus i den kommende tid vil være fortsat udvikling af det fysiske område samt udformning af indhold på området, både i form af aktiviteter på eller med start fra området, men også i form af debatter på scenen, herunder hvad Friluftsrådet ønsker at sætte på den politiske dagsorden.

Endelig vil der være fokus på planlægning af transport og ophold, og sekretariatet har derfor brug for bindende tilmeldinger fra bestyrelsesmedlemmerne om deltagelse samt ønsker til ankomst og afrejse. Der er booket et sommerhus til bestyrelsesmedlemmerne i Årsdale.

Tilmelding skal ske til direktionssekretær Sanja Storm Tuxen hurtigst muligt.

Økonomi og resurser

Forberedelsen af det nye område følger de økonomiske rammer, der blev besluttet på bestyrelsesmødet i december 2022 og som indgår i Friluftsrådets budget for 2023.

Tidsplan

Forberedelsen af det nye område er i fuld gang og vil fortsætte frem til Folkemødets afholdelse den 15. – 17. juni 2023. Det er kommunikeret til medlemsorganisationerne, at Friluftsrådet i 2. halvår 2023 vil tage kontakt om forberedelsen af Folkemødet 2024 i håb om større opbakning til et partnerskabs-setup for området.

Beslutning

Screening af mindre områder for et tredje, nationalt testcenter for vindmøller med videre

Resume: På mødet i Regionskontaktudvalget den 7. marts 2023 drøftede udvalget den igangværende proces med screening af testområder for vindmøller blandt andet ved Vadehavet. Der fremkom anmodning om, at Friluftsrådet centralt tager offentlig afstand fra placering af testområder for vindmøder ved Vadehavet.

Strategisk ophæng:

Seneste behandling:

Udarbejdet af, dato: Anker Madsen, 12. marts 2023.

Bilag:

- Notatet "Sådan arbejder Friluftsrådet med tekniske energianlæg i landskabet" (2018)
- Udvalgte politiske aftaler om klima, energi og industri med videre 2020 - 2022.

Indstilling

Bestyrelsen drøfter den igangværende proces med screening af testområder for vindmøller blandt andet ved Vadehavet og tager stilling til, hvorvidt Friluftsrådet ønsker at forholde sig konkret til den igangværende screeningsproces.

Sagsfremstilling

En række politiske aftaler i perioden 2020- 2022 mellem regeringen (Socialdemokratiet), Venstre, Dansk Folkeparti, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten, Det Konservative Folkeparti, Liberal Alliance og Alternativet skal give gode rammevilkår for opstilling af forsøgsvindmøller og opstilling af serie-0-vindmøller.

Af den seneste politiske aftale fremgår områder, der skal indgå i den målrettede screening for et tredje testcenter og egnede områder til test af serie-0-vindmøller. Der er tale om tre områder, som ligger langs Vadehavskysten, to som ligger ved Limfjorden og et der er beliggende ved Store Vildmose i Vendsyssel.

Der er altså identificeret tre potentielt egnede områder (to områder i Jammerbugt Kommune og et område i Tønder Kommune) med plads til færre vindmøller, for eksempel tre til fire møller.

Der er enighed om, at disse tre områder skal indgå i den målrettede screening for et tredje testcenter og egnede områder til test af serie-0-vindmøller sammen med tre områder i henholdsvis Brønderslev, Tønder og Esbjerg Kommuner.

Når resultatet af den målrettede screening af disse seks områder foreligger, vil parterne tage stilling til mulighederne for at etablere ét eller flere nye, nationale testcentre og til mulighederne for udpegning af egnede arealer til opstilling af serie-0-møller uden for testcentrene.

På Regionskontaktudvalgmødet den 7. marts 2023 opfordrede regionsformand Hanne Voetmann Friluftsrådet centralt til offentligt at udtrykke klar modstand mod placeringen af testområder for vindmøller ved Vadehavet.

I øjeblikket er der i Danmark to nationale testcentre for vindmøller. Det ene ligger i Østerild Plantage øst for Thisted, hvor de højeste møller er 330 meter høje. Det andet testcenter ligger ved Høvsøre sydvest for Lemvig, nord for Nissum Fjord.

De ovennævnte politiske aftaler skal skabe mulighed for et tredje nationalt testcenter for store vindmøller og den politiske aftale ligger i forlængelse af Folketingets målsætning om at tidoble kapaciteten af havvind frem mod 2050. Det tredje nationale testcenter forventes at give mulighed for testvindmøller på 450 meters højde.

Senest er der opstået en vis politisk forståelse for, at staten / Folketinget i højere grad må påtage sig beslutningerne om udpegning af konkrete områder til energianlæg. I sommeren 2022 skrev den ansvarlige minister til landets kommuner, at *»staten - som supplement til kommunernes planlægning - vil spille en aktiv rolle i planlægningen af energiparker på land,«* og at der vil ske en statslig udpegning af *»områder, hvor der kan ske en hurtig udbygning af forskellige vedvarende energiteknologier, herunder navnlig vindmøller, solceller og power to x-anlæg.«*

Friluftsrådets bestyrelse har i 2018 vedtaget notatet *»Sådan arbejder Friluftsrådet med tekniske energianlæg i landskabet»*. Flere af de lokale Friluftsråd har udtrykt stor tilfredshed med den konkrete handlingsvejledning i notatet.

Økonomi og resurser

Tidsplan

Beslutning

NOTAT

Sådan arbejder Friluftsrådet med tekniske energianlæg i landskabet

Notatet beskriver, hvilke overvejelser Friluftsrådet bør inddrage i arbejdet med tekniske energianlæg i landskabet.

Baggrund:

Med den energipolitiske aftale i Folketinget fra 2012 og med de senere politiske justeringer er der sat en ramme for den grønne omstilling af energisystemet i Danmark frem mod 2020/2050. Denne omstilling vil få betydning for landskaber overalt i Danmark og således også for friluft aktiviteter i landskaberne.

Det er et statsligt mål at fremme udbygningen af vedvarende energi i Danmark og at sikre, at denne udvikling sker ud fra en helhedsvurdering, der bevarer og styrker landets natur og landskabelige værdier. Der forventes en udbygning med nye energianlæg på land, som inddrager et areal på mindst 50 km².

Tekniske energianlæg vurderes som udgangspunkt ikke at kunne rummes inden for den række særlige beskyttelsesområder, som skal udpeges i kommuneplanen (de særlige bevaringsværdige landskaber, naturnetværket, udpegede kulturmiljøer og nationale geologiske interesseområder med videre), idet energianlæggene ofte vil udgøre markante fremmedelementer i landskaberne, der som udgangspunkt må betragtes som uforenelige med de hensyn, som udpegningerne i kommuneplanen skal varetage.

Hvis det danske landskab også i fremtiden skal præges af karakteristiske og oplevelsesrige landskaber af høj kvalitet, skal de mange arealinteresser indpasses i en fornuftig helhed.

Eksempler på tekniske energianlæg i det danske landskab:

- Energiproduktion (Kraftværker)
- Solvarme (Solfangere og arealkrævende lageranlæg)
- Solceller
- Vindmøller
- Biogasanlæg (Raffineringsanlæg)
- Gaslagre
- Distributionsnet til el
- Distributionsnet til fjernvarme.

Friluftsrådets arbejde med tekniske energianlæg i det åbne land

Friluftsrådets arbejde med tekniske energianlæg i det åbne land sker på helt tilsvarende vis som Friluftsrådets arbejde med andre anlæg i det åbne land. Det vil sige, at Friluftsrådet arbejder med vurderingerne på samme vis, hvad enten der er tale om anlæg af en ny vindmølle, en ny skolebygning, en omfartsvej, et nyt biogasanlæg eller et nyt solvarmeanlæg.

Friluftsrådet vurderer altid anlæggene i det åbne land i forhold til mulighederne for at udøve friluftsliv i en rig natur på et bæredygtigt grundlag. Det vil sige, at vurderingen tager sit udgangspunkt i om der skabes begrænsninger og/eller muligheder for friluftsliv. I denne vurdering kan der indgå landskabsæstetiske og biologiske vurderinger. Men Friluftsrådets arbejde med vurdering af anlæg i det åbne land må aldrig alene basere sig på landskabsæstetiske og eller biologiske vurderinger.

Friluftsrådets bestyrelse har taget stilling til vindmølleudbygningen i Danmark. Friluftsrådet er som udgangspunkt positiv over for udbygningen af energiforsyningen via etablering af vindmøller. Friluftsrådet ser

alt andet lige generelt hellere få store end mange små vindmøller, hellere havbaserede vindmøller end landbaserede vindmøller og hellere offshore vindmøller end kystnære vindmøller.

Uanset, hvor de tekniske energianlæg lokaliseres eller samlokaliseres er det et væsentligt landskabshensyn at arbejde konkret med mulighederne for at skabe offentlige adgangsmuligheder og oplevelsesmuligheder i tilknytning til etableringen og udviklingen af anlæggene, ikke mindst fordi de fleste vedvarende energianlæg ikke på samme måde som kraftværksområder er farlige at opholde sig i nærheden af.

Mange tekniske energianlæg er af en sådan størrelse, at de kræver stillingtagen både i kommuneplanen, en lokalplan og udarbejdelse af en VVM-redegørelse. Dette giver Friluftsrådet mulighed for at spille ind med synspunkter på flere stadier i processen. Alt andet lige vil det være en fordel om Friluftsrådet forholder sig til det tekniske energianlæg så tidligt som muligt. Et tidligt indspil giver projektejeren og myndighederne bedre mulighed for at tage højde for de begrænsninger og muligheder, som anlægget giver for udøvelse af friluftsliv.

Friluftsrådets arbejde med tekniske energianlæg vil typisk foregå i kredsbestyrelserne og tager altid udgangspunkt i muligheder og begrænsninger for friluftslivet. Friluftsrådets bestyrelse centralt vil sjældent forholde sig til konkrete tekniske energianlæg. Eksempel på en sådan undtagelse er Det nationale testcenter for store vindmøller i Østerild Klitplantage og flere af havvindmølleparkerne, hvor Friluftsrådet forholdt sig på nationalt niveau. Vurdering af de tekniske energianlæg vil som hovedregel altid ske på baggrund af den indflydelse, som anlægget vil have på mulighederne for udøvelse af friluftsliv, landskab og natur.

Kredsbestyrelsernes arbejde med vurdering af nye tekniske energianlæg i et åbne land vil blive understøttet af Friluftsrådets sekretariat på tilsvarende vis som arbejdet med andre lokale problemstillinger relateret til den fysiske planlægning i det åbne land. Også kredsbestyrelsernes arbejde med vurdering af de tekniske energianlæg vil som hovedregel altid ske på baggrund af den indflydelse, som anlægget vil have på mulighederne for udøvelse af friluftsliv, landskab og natur.

Inspiration til vurderinger af tekniske energianlæg i det åbne land

1. Afskæres der stier eller lovlig adkomst til friluftsanlæg eller kulturhistoriske elementer? Eller kan der skabes muligheder for nye stier og adgangsforhold?
2. Hindres konkrete friluftsjerter? Husk både til lands, til vands og i luften. Kan der skabes nye muligheder for friluftsjerter? En udsigtsplatform på lagertankene? En ny MTB-bane i periferien af det nye energianlæg?
3. Påvirkes oplevelsesværdien af landskabet herunder kulturlandskabet positivt eller negativt? Vurder i denne forbindelse bygningsmaterialer, støjforhold, afskærmende beplantning med mere. Men vær varsom med vurderingerne, da de kan være meget personlige.
4. Hvilke positive og negative konsekvenser for flora og fauna har det tekniske energianlæg i landskabet? Skabes der bedre forhold for planter og dyr eller sker der forringelser?
5. Visse anlægstyper kan ved en opdeling og integrering i landskabets eksisterende strukturer bedre indpasses i landskabet og det aktuelle kulturmiljø. Andre anlæg kan enten ikke etableres på det givne sted eller må udformes og lokaliseres som et markant og moderne anlæg.
6. Undersøg om det tekniske energianlæg kan samlokaliseres med andre tekniske anlæg, placeres i industriområder eller tilknyttes bymæssig bebyggelse? I mange tilfælde er dette ønskeligt både teknisk, økonomisk og landskabeligt. Men husk at tage udgangspunkt i betydningen for mulighederne for udøvelse af friluftsliv, landskab og natur.
7. Visse energitekniske anlæg, eksempelvis solvarmeanlæg og solcelleanlæg, bør som udgangspunkt integreres i eksisterende bygningsmasse frem for på ny bar mark. Men husk at lade vurderingen tage udgangspunkt i betydningen for mulighederne for udøvelse af friluftsliv, landskab og natur.

NOTAT

Udvalgte politiske aftaler om klima, energi og industri med videre 2020-2022

Med ”Klimaaftale for energi og industri mv. 2020 af 22. juni 2020 indgået mellem regeringen (Socialdemokratiet), Venstre, Dansk Folkeparti, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten, Det Konservative Folkeparti, Liberal Alliance og Alternativet” blev det aftalt, at der skulle gennemføres en analyse af, hvordan rammevilkår og støtteordninger for forsøg og demonstration af vindmøller kan understøttes bedst fra 2022.

<https://im.dk/Media/637752562138085047/Aftale%20om%20gode%20rammevilk%C3%A5r%20for%20test%20af%20prototype-%20og%20serie%20-vindm%C3%B8ller.pdf>

Den politiske aftale blev fulgt op af yderligere to politiske aftaler ”Udmøntning af delelementer i aftale om Udmøntning af delelementer i aftale om Gode rammevilkår for forsøgsmøller af 15. december 2021” af 17. juni 2022”

<https://im.dk/Media/637913235129072843/Aftale%20om%20udm%C3%B8ntning%20af%20delelementer%20i%20aftale%20om%20Gode%20rammevilk%C3%A5r%20for%20fors%C3%B8gsm%C3%B8ller%20af%2015.%20dec.%202021.pdf>

og ”Aftale mellem regeringen (Socialdemokratiet), Venstre, Dansk Folkeparti, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Det Konservative Folkeparti og Liberal Alliance om: Screening af mindre områder for et tredje, nationalt testcenter for vindmøller mv. af 1. september 2022.”

<https://im.dk/Media/637976334094326456/Aftaletekst%20om%20screening%20af%20mindre%20omr%C3%A5der%20for%20et%20tredje.%20nationalt%20testcenter%20for%20vindm%C3%B8ller%20mv..pdf>

Anker Madsen 13. marts 2023

Nyt fra formanden og formandskabet

Resume: Orientering om formandens og formandskabets møder og aktiviteter i denne forbindelse informeres bestyrelsen om afgørelser truffet af formanden/formandskabet i henhold til bestyrelsens forretningsorden.

Strategisk ophæng:

Seneste behandling:

Udarbejdet af, dato: Annesofie Bjerre, Flemming Torp, Winni Grosbøll og Torbjørn Eriksen, 10. marts 2023.

Bilag:

- Der foreligger ikke yderligere bilag til dette dagsordenspunkt.

Indstilling

Bestyrelsen tiltræder beslutninger truffet af formanden/formandskabet og tager orienteringen dels om formandens og formandskabets afholdte møder dels om øvrige emner drøftet i formandskabet til efterretning.

Sagsfremstilling

Formanden orienterer om følgende møder:

- Der har været holdt møde med Dansk Ornitologisk Forening om forstyrrelser i naturen fredag 24. februar 2023.
- Siden sidst har der været holdt møder med naturordfører og ordfører for havmiljø og marine naturparker Marianne Bigum, SF og miljøordfører Anne Paulin, A.

Der er afholdt møde i formandskabet den 1. marts 2023 med følgende dagsordenspunkter:

1. Dagsorden og planlægning af bestyrelsesmødet den 21. marts 2023
2. Drøftelse af proces for ny strategi
3. Friluftsrådsrepræsentanters deltagelse i debat på de sociale medier.

Økonomi og resurser

Tidsplan

Beslutning

Nyt fra direktionen

Resume: Fratrædelse og ansættelse af medarbejdere, samt nyt om ejendommen Scandiagade 13, 2450 København SV.

Strategisk ophæng:

Seneste behandling: Bestyrelsen orienteres løbende i forbindelse med bestyrelsesmøderne.

Udarbejdet af, dato: Winni Grosbøll og Torbjørn Eriksen, 10. marts 2023.

Bilag:

- Der foreligger ikke yderligere bilag til dette dagsordenpunkt.

Indstilling

Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

- Istandsættelsen af Scandiagade 13, 2. sal er færdiggjort og der er indgået ny lejekontrakt med FEE, der derved forsætter som lejer.
- Der er i sekretariatet iværksat tværgående udviklingsarbejder på følgende områder:
 - Digitalisering og økonomistyring, herunder overgang til elektronisk bogholderi
 - Opbygning af videns- og analysegruppe
 - Public Affairs, præcisering af kernebudskaber
 - Samspillet med medlemsorganisationer og udvikling af Friluftsrådet som paraplyorganisation
 - Projektledelse og projektudvikling.

Økonomi og resurser

Tidsplan

Beslutning

Nyt fra bestyrelsesudvalg og netværk

Resume: Formanden for Udlodningsudvalget Jacob Jensen vil orientere om brugerundersøgelse om Udlodningsmidler til Friluftsliv. Formændene for de tre bestyrelsesudvalg (Udvalget for natur og friluftsliv, Adgangspolitisk Udvalg og Friluftsrådets Børne- og ungepolitiske netværk) Stefan Stürup, Kirsten Skovsby og René Bokær orienterer om arbejdet i de to bestyrelsesudvalg og i netværket. Derudover har der den 30. februar og 1. marts 2023 været afholdt møder i Arbejdsgruppe for lokal organisering. Helle Stuart orienterer om arbejdet i arbejdsgruppen.

Strategisk ophæng:

Seneste behandling: Punkt 5 c, bestyrelsesmødet 9. februar 2023.

Udarbejdet af, dato: Torbjørn Eriksen, 10. marts 2023.

Bilag:

- PowerPoint præsentation: Pointer fra brugerundersøgelse om Udlodningsmidler til Friluftsliv 2023.

Indstilling

Bestyrelsen tager orienteringen fra de tre udvalgsformænd til efterretning.

Sagsfremstilling

Udlodningsudvalget har behandlet brugerundersøgelse om Udlodningsmidler til Friluftsliv og vil på mødet gengive de væsentligste pointer fra undersøgelsen.

De tre udvalg/netværk har nu afholdt deres første møder.

Udvalget for natur og friluftsliv har afholdt to møder og har arrangeret et medlemsmøde om marine naturnationalparker. Udvalget har 20 medlemmer, og der er god tilslutning til møderne. Møderne afholdes som udgangspunkt fysisk men med mulighed for virtuel deltagelse. Der er lavet en køreplan for udvalgsarbejdet frem til første kvartal 2024. På de første møder har der været fokus på det marine område. På seneste møde den 1. februar 2023 blev der drøftet prioriteter og mulig involvering af Friluftsrådet i udviklingen af havområdet. På næste møde den 17. april 2023 skal der samles op på drøftelserne og identificeres mulige politiske tiltag. Desuden skal der være indledende drøftelser om, hvordan Friluftsrådet kan involvere sig i udviklingen af nye naturområder.

Andet møde i **Adgangspolitisk udvalg** blev afholdt den 9. marts 2023. Udvalgsmedlemmerne har haft mulighed for at komme med indspil til arbejdet i udvalget. Disse er blevet sorteret og inddelt under tre temaer:

- Adgang for brugergrupper med særlige behov,
- Infrastruktur og fysiske forhold som udgangspunkt for adgang og
- Hvor mangler der viden om adgangsproblematikker?

I tillæg er det aftalt, hvilke emner, der behandles i hver af de to politiske udvalg, samt hvilke der eventuelt kan behandles i fællesskab. Der er lagt en grundlæggende tidsplan for udvalgets arbejde. På andet møde tog udvalget hul på arbejdet omkring temaet "Adgang for brugergrupper med særlige behov." Videnscenter om handicap præsenterede projekt "Natur for alle" og dette lagde et godt grundlag for en fælles drøftelse af roller, problemstillinger, potentialer og det videre arbejde inden for området.

Seneste møde i **Børne- og ungepolitisk netværk** under Friluftsrådet afholdtes den 17. januar 2023. Der arbejdes på nyt møde i august 2023. Den planlagde lokation kunne ikke lade sig gøre, så der arbejdes på alternative placeringer.

De tre udvalgs-/netværksformænd orienterer mundtligt bestyrelsen om arbejdet i de respektive udvalg/netværk.

Derudover har der den 30. februar og den 1. marts 2023 været afholdt møder i **Arbejdsgruppen for lokal organisering**. Helle Stuart orienterer mundtligt bestyrelsen om det fortsatte arbejde i arbejdsgruppen.

Økonomi og resurser

Tidsplan

Beslutning

A person wearing a brown knit hat is looking through orange binoculars. In the background, two other people are visible, one holding a blue folder. The scene is outdoors with a wooden structure and greenery.

Brugerundersøgelse

- hvordan opleves ansøgningsprocessen hos Friluftsrådet

Formål: at blive klogere på, hvordan ansøgere oplever ansøgningsproces, kommunikation af puljer og krav til ansøgning samt dialog med administrationen.

Respondenterne



- Udsendt til alle ansøgere til fristerne juni og september 2022: 588 i alt
- Høj svarprocent: 58%
- OBS mht. svar: Vi spørger fra en 'magtposition'
- Pæn svarfordeling på de tre temaer (+ 12 svar fra ansøgere til Nationale udviklingsprojekter)
- En lille overrepræsentation af ansøgere, der har fået tilsagn (80% mod 70% i gennemsnit ved de to bevillingsrunder)

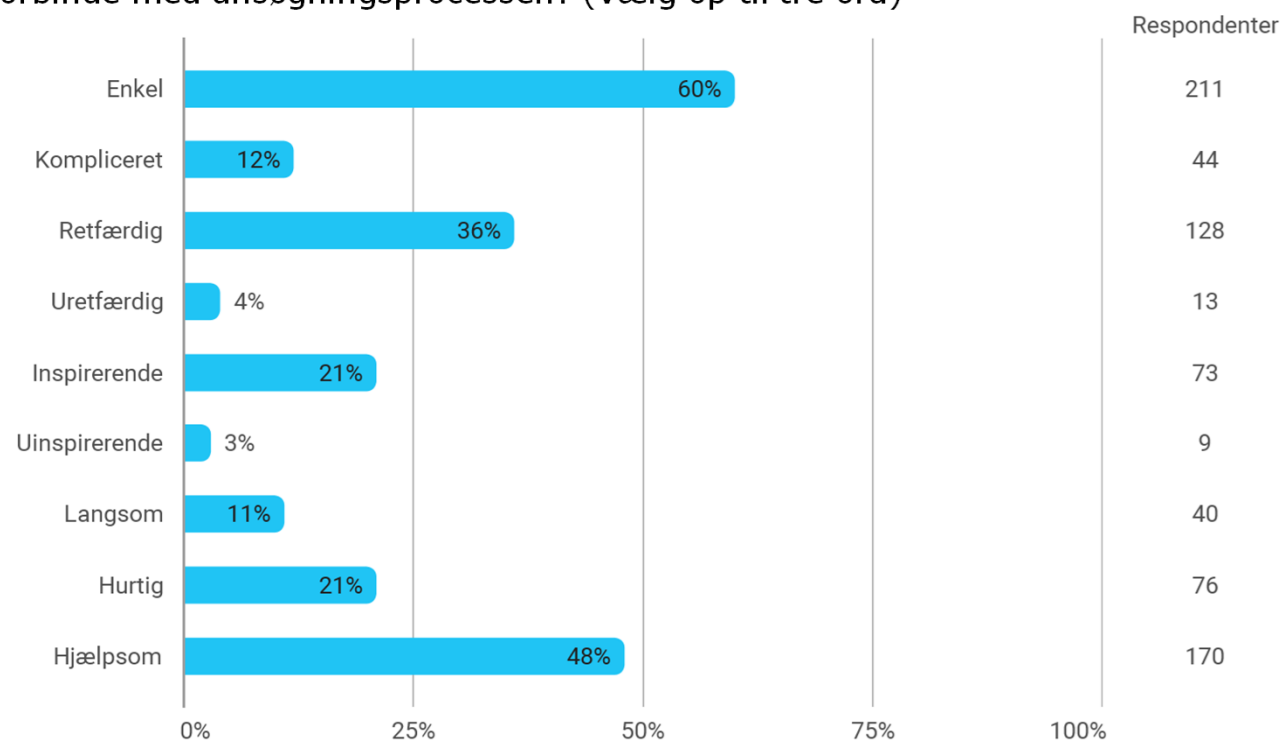
Vores ansøgere

- 65% Forening/organisation, 15% Privat/Selvejende institution, 12% Kommunal/offentlig institution, 5% Privatperson, 2% Andet, 1% Virksomheder
- 2/3 ansøger som frivillige (ikke ansatte)
- Er lidt yngre end vi troede. Men kun 10% under 35 år.
- Mange førstegangsansøgere: 62% (gælder alle tre temaer)
- Vi har mange gode kommunikationskanaler til dem – men også mund-til-mund (26%). 7% har hørt om muligheden for at søge gennem deres lokale friluftsråd.

Generel stor tilfredshed

- Oplevelse af at søge hos Friluftsrådet: 88% "Meget god"/"God"; 1% "Dårlig"
- Vurdering af ansøgningskema: 87% "Meget god"/"God"; 1% "Dårlig"
- Vurdering af indhold på hjemmeside/skema/svarbrev: 87% "Meget let at forstå"/"Let at forstå"; 2 % "Svært"
- 0% "Meget dårlig" eller "Meget svært"
- Positiv vurdering ift. andre fonde
- 94% vil anbefale os til andre andre

Hvilke ord vil du især forbinde med ansøgningsprocessen? (Vælg op til tre ord)



Positive ord associeres med ansøgningsprocessen

300 positive kommentarer om hvorfor de vil anbefale andre at søge Friluftsrådet

En positiv oplevelse
hele vejen i gennem

I er inde i, hvad vi som
forening står for og kan, og
hvad der motiverer os for at
komme videre

I støtter både store
og små projekter

Støtter udbredelse
af friluftsliv i
Danmark

I er skarpe på natur
og friluftsliv

Man får en fair behandling, og
det er nogle brede temaer, hvor
mange friluftsaftiviteter kan
passe ind under

I tør gå med tidligt,
og det kan åbne
døre til andre fonde

Krav og vilkår

Krav om medfinansiering til lokale projekter, hvor der søges over 50.000kr. :
25% finder det "Problematisk" eller
"Meget problematisk"

Vilkår at udbetaling ikke kan ske på
forhånd:

50% finder det "Problematisk" eller
"Meget problematisk"



Svartid og dialog

Svartiden på 2-3 måneder vurderes relativt kort:
15% svarer "Lang", 3% "Meget lang"

Vi er i dialog med mange af vores ansøgere!

- Over halvdelen er blevet kontaktet ifm. behandlingen af ansøgning
- Næsten halvdelen har kontakter os inden indsendelse af ansøgning

Stor tilfredshed med dialogen – både før indsendelse og under sagsbehandlingen



67% svarer "I høj grad", 26% "I nogen grad" til, at den forudgående dialog gav værdi. Om den generelle dialog siger de:

De opfølgende spørgsmål, jeg har fået, virkede gennemtænkte og reelt interesserede i vores projekt. Det virker professionelt.

Processen var rigtig god og forståelig. Det var samtidig også muligt at uddybe undervejs og man blev kontaktet, hvis noget ikke var helt klart. Det er meget vigtigt, når man ansøger på frivillig basis. Det er ikke altid, man får skrevet det rigtige, og så er det rart at det ikke automatisk diskvalificerer én, men at man bliver kontaktet så man kan uddybe.

Ansøgningsprocessen har været tilpas simpel, men på samme tid også krævet tilstrækkelig detaljeret redegørelse, så projektet fremstod godt beskrevet.

Virker som en seriøs fond, der både ønsker at støtte relevante projekter og hjælpe til, at ansøgningen bliver så kvalificeret som muligt

Vi fik virkelig god hjælp til at gøre vores ansøgning færdig

Jeg blev kontaktet af to utrolig søde og hjælpsomme medarbejdere, som hjalp og guidede virkelig fint

Gode råd til os

- Simplificering af ansøgningskema og budget
- Medfinansiering og forudbetaling
- Kortere svartid – fx på små ansøgninger (ikke udtalt problem jf. svar på spørgsmål)
- Uddybning af især afslag
- Formidling af formålet med nationale udviklingsprojekter
- Hjælp til nybegyndere: "Moms for dummies", video om den gode ansøgning, lettere forståeligt sprog etc.



Nyt fra bestyrelsesmedlemmernes deltagelse på årsmøderne 2023 i de lokale friluftsråd

Resume: Bestyrelsesmedlemmerne og direktionen gives mulighed for mundtligt at give tilbagemeldinger fra deltagelse på årsmøderne 2023 i de lokale friluftsråd.

Strategisk ophæng:

Seneste behandling:

Udarbejdet af, dato: Kim Dabelstein Løwe, 13. marts 2023.

Bilag:

- Der foreligger ikke yderligere bilag til dette dagsordenspunkt.

Indstilling

Bestyrelsen noterer sig afviklingen af årsmøderne 2023 i de lokale Friluftsråd og tager tilbagemeldingerne fra årsmøderne til efterretning.

Sagsfremstilling

Årsmøderne 2023 i de lokale friluftsråd er i gang – de første blev afholdt i januar 2023 og den helt store periode for afvikling er i uge 11 og 12, ugen umiddelbart op til og selve ugen med bestyrelsesmødet. Alle årsmøder skal være afholdt med udgangen af marts 2023.

Der har været varierende deltagelse, og sekretariatet samler naturligvis op på data, når årsmødeskemaerne returneres fra de lokale friluftsråd. Dataindsamlingen er en del af den aftalte femårs evalueringshorisont.

Umiddelbart kan det siges, at de friluftsråd, der lægger sig i selen for personlig kontakt, tilsyneladende har størst succes med at få folk til at møde frem, men samtidig er det en træg kamp at få deltagere til årsmøderne i større omfang.

Sekretariatet fortsætter dialogen med lokalrådene med det formål at få årsmødet til at stå som et centralt mødested for de lokale medlemsorganisationer. Sekretariatet har fortsat fokus på at dele de gode erfaringer, der opstår, når der er arrangeret spændende oplæg som trækplastre for årsmøderne.

Bestyrelsesmedlemmerne og direktionen har deltaget i de forskellige årsmøder og vil på mødet få lejlighed til eventuelt at fremkomme med synspunkter / tilbagemeldinger fra årsmødedeltagerne.

Økonomi og resurser

Tidsplan

Beslutning

Eventuelt

Resume: Eventuelle emner taget op uden for dagsordenen.

Strategisk ophæng:

Seneste behandling:

Udarbejdet af, dato:

Bilag:

- Der foreligger ikke yderligere bilag til dette dagsordenspunkt.

Indstilling

Sagsfremstilling

Økonomi og resurser

Tidsplan

Beslutning