

D A G S O R D E N

**Bestyrelsesmødet tirsdag den 4. april 2024, kl. 20.30 – 21.30,
Virtuelt møde på Teams.**

- | | | |
|----|---|-------------|
| 1. | Godkendelse af dagsorden (ASB, TOE + WG) | 5 minutter |
| 2. | Økonomi og regnskab
<i>a) Årsrapport for Friluftsrådet 2023 (WG + CAD)</i> | 50 minutter |
| 3. | Eventuelt | 5 minutter |

Godkendelse af dagsorden

Resume: Bestyrelsen skal godkende dagsordenen for mødet med eventuelle tilføjede dagsordenspunkter.

Strategisk ophæng:

Seneste behandling:

Udarbejdet af, dato:

Bilag:

- Der foreligger ikke yderligere bilag til dette dagsordenspunkt.

Indstilling

Bestyrelsen godkender dagsordenen med eventuelle tilføjede dagsordenspunkter.

Sagsfremstilling

Økonomi og resurser

Tidsplan

Årsrapport for Friluftsrådet 2023

Resume: Friluftsrådets revisor Michael Markussen, Buus Jensen Statsautoriserede Revisorer, deltager i behandlingen af dette dagsordenspunkt og fremlægger Årsrapport for Friluftsrådet 2023 for bestyrelsen med henblik på bestyrelsens godkendelse.

Strategisk ophæng:

Seneste behandling: Punkt 2 a, bestyrelsesmødet den 19. marts 2024.

Udarbejdet af, dato: Winni Grosbøll og Claus Andersen, 3. april 2024.

Bilag:

- Udkast til Friluftsrådets årsrapport for regnskabsåret 2023.
- Udkast til Revisionsprotokollat af 4. april 2024 for Friluftsrådet.

Indstilling

Bestyrelsen godkender Årsrapport for Friluftsrådet 2023 og indstiller denne til generalforsamlingens godkendelse.

Sagsfremstilling

Friluftsrådets revisor Michael Markussen, Buus Jensen Statsautoriserede Revisorer, deltager i behandlingen af dagsordenspunktet og fremlægger Årsrapport for Friluftsrådet 2023 for bestyrelsen med henblik på bestyrelsens godkendelse.

I forlængelse af fremlæggelsen vil der være mulighed for at stille spørgsmål uden den daglige ledelses tilstedeværelse, dette som del af Good Governance arbejdet i Friluftsrådet.

Friluftsrådets regnskab for 2023 udviser et underskud på 743.804 kr., hvilket er cirka 382.000 kr. lavere end det budgetterede underskud på 1.126.000 kr. Årsomsætningen blev på 34,6 millioner kr. imod 36,4 millioner kr. i 2022.

Økonomi og resurser

Tidsplan

Begge bilag skal underskrives elektronisk inden generalforsamlingen den 20. april 2024.

Beslutning

FRILUFTSRÅDET

Årsrapport for
1. januar – 31. december 2023

ORGANISATIONSOPLYSNINGER

Organisation: Friluftsrådet
Scandiagade 13
2450 København SV

Telefon: 33 79 00 79
Hjemmeside: www.friluftsradet.dk
E-mail: fr@friluftsradet.dk
CVR-nr.: 56 23 07 18
Stiftet: 27. november 1942
Hjemsted: København

Bestyrelse: Annesofie Bjerre (formand)
Helle Stuart (næstformand)
Stefan Stürup (næstformand)

Flemming Torp
Kirsten Skovsby
René Bokær
Leif Nielsen
Thomas Bach
Lotte Büchert
Mads Ellegaard
Hother Hennings

Direktion: Winni Grosbøll

Revision: Buus Jensen I/S
Statsautoriserede revisorer
Lersø Parkalle 112
2100 København Ø

INDHOLDSFORTEGNELSE

Side

Påtegninger og beretninger

Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæringer	5 - 7
Ledelsesberetning	8

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	9 - 10
Resultatopgørelse for 1. januar – 31. december 2023	11
Balance pr. 31. december 2023	12 - 13
Noter til årsregnskabet	14 - 21

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelse og direktion har pr. dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar – 31. december 2023 for Friluftsrådet.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Årsregnskabsloven med de ændringer, der følger af Friluftsrådets særlige struktur og regnskabsbestemmelserne fra Miljø- og Udenrigsministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af Friluftsrådets aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af Friluftsrådets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023.

København, den 4. april 2024

Direktion:

Winni Grosbøll

Bestyrelse:

Annesofie Bjerre
Formand

Helle Stuart
Næstformand

Stefan Stürup
Næstformand

Flemming Torp

Kirsten Skovsby

René Bokær

Leif Nielsen

Thomas Bach

Lotte Büchert

Mads Ellegaard

Hother Hennings

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på Friluftsrådets ordinære generalforsamling

den 20. april 2024

Dirigent

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til ledelsen for Friluftsrådet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Friluftsrådet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, Miljø- og Udenrigsministeriets regnskabsbestemmelser og bestemmelserne i lov nr. 1532 af 19. december 2017 om udlodning af overskud og udbytte fra lotteri i henhold til revisionsinstruks fra Friluftsrådets Udlodningsadministration.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Friluftsrådets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af Friluftsrådets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Miljø- og Udenrigsministeriets regnskabsbestemmelser og bestemmelserne i lov nr. 1532 af 19. december 2017.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Friluftsrådet har som sammenligningstal i resultatopgørelsen og tilhørende noter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 medtaget de af bestyrelsen godkendte resultatbudgetter for 1. januar - 31. december 2023, 1. januar - 31. december 2024 og 1. januar - 31. december 2025. Resultatbudgettet og tilhørende noter har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Miljø- og Udenrigsministeriets regnskabsbestemmelser og bestemmelserne i lov nr. 1532 af 19. december 2017. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Friluftsrådets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Friluftsrådet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER, fortsat

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Friluftsrådets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Friluftsrådets evne til at fortsætte

driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Friluftsrådet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven, Miljø- og Udenrigsministeriets regnskabsbestemmelser og bestemmelserne i lov nr. 1532 af 19. december 2017.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER, fortsat

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Naturstyrelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 4. april 2024

BUUS JENSEN

Statsautoriserede revisorer
CVR-nr. 16 11 90 40

Michael Markussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 34295

LEDELSESBERETNING

Året 2023 var første regnskab uden forskydninger fra Corona perioden. Året blev et år med en del udviklingsprojekter i sekretariatet, hvor digitalisering og kompetenceløft har fyldt meget. Således har der været igangsat en større opkvalificering af det politisk arbejde og en samlet opkvalificering af Friluftsrådets projektorganisation og programmer. Der arbejdes hen mod vedtagelsen af en ny strategi i 2024 og med nyt format for handleplaner og fokusering af indsatser og opgaver.

Også i regnskabsafdelingen har der været sat gang i udviklingsopgaver. Nyt økonomisystem er under implementering med fuld digitalisering af nyt rejseafregningssystem samt elektronisk fakturaafregning. I 2024 tages digitalt timeregistreringsmodul og time-sagsstyringsmoduler i brug, Friluftsrådets bogholderi og regnskabsafdeling vil da være fuldt digitaliseret.

Efter en intensiv indsats er GDPR arbejdet nu fuldt implementeret og i almindelig drift. Der holdes forsat jævnlige informationsmøder for medarbejderne, og der er implementeret procedurer for GDPR-håndtering for alle funktioner.

Friluftsrådet har i 2023 haft et driftsunderskud på 743.804 kr. imod et budgetteret underskud på 1.126.000 kr. Forbedringen på bundlinjen skyldes et højere driftstilskud pga. pristalsregulering samt lavere udgifter til fællesudgifter. Årets budgetterede underskud er i overensstemmelse med bestyrelsens ønske om at nedbringe egenkapitalen, for i stedet at lade pengene virke til friluftslivets bedste.

Den samlede omsætning var i 2023 på 34.615.727 kr., og den disponible egenkapital udgjorde ved årets udgang 14.226.986 kr., hvilket vurderes som en høj soliditet. Omsætningen ligger lidt under niveauet fra 2022, hvor projektet Vores Natur forsat bidrog til omsætningen.

I 2023 er der skruet op for den politiske indsats, hvorfor regnskabet viser en stigning i udgifterne hertil. Blandt andet var Friluftsrådet initiativtager til en fælles Grøn Scene på Folkemødet for alle medlemsorganisationer samt andre grønne aktører.

De sidste års øgede investeringer i udvikling af nye kompetencer og indsatser giver et godt fundament for 2024.

ANVENDT REGSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Friluftsrådet for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med de afvigelser, der følger af Friluftsrådets særlige forhold samt regnskabsinstruktionerne fra Miljø- og Udenrigsministeriet.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde Friluftsrådet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå Friluftsrådet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

RESULTATOPGØRELSEN

Der er foretaget periodisering af indtægter og udgifter således, at de enkelte poster er udtryk for driften i året 2023.

Udover de i resultatopgørelsen viste indtægter har Friluftsrådet administreret udlodningsmidler til friluftsliv for i alt mio. kr. 66. Beløbet svarer til årets udlodning fra Danske Spil A/S.

Af fællesudgifterne overføres en andel til forbrug hos tips-, politisk- og kredsarbejde efter medarbejdernes registrerede årsværk, baseret på 1.610 timer pr. medarbejder.

BALANCEN

Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Immaterielle og materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt.

Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	30 år	70%
Inventar og driftsmidler	3 - 5 år	0%
Software	3 – 5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og –udgifter.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hver enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Småanskaffelser under kr. 50.000 driftsføres i anskaffelsesåret.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Andel Hvidovre Vindmøllelaug

Ejerandele i Hvidovre Vindmøllelaug måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Projekter

Igangværende projekter vurderes pr. statusdagen og der indregnes en indtægt i forhold til færdiggørelsesgraden. De såvel direkte som indirekte udgifter indregnes under de respektive projekter.

Regnskabspraksis kan være forskellig alt efter vilkårene knyttet til tilskudsmidlerne.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR – 31. DECEMBER 2023

1.000 kr.					
Note	Realiseret 2023	Korrigeret budget 2023 1) ej revideret	Korrigeret budget 2024 2) ej revideret	Budget 2025 ej revideret	Realiseret 2022
Indtægter					
Driftstilskud fra udlodningsmidler til friluftsliv	12.104.480	11.577	12.468	12.717	11.240
Kontingenter	583.350	580	585	590	571
Huslejeindtægter	537.084	475	475	484	638
Finansielle indtægter	45.000	5	5	5	0
Arv	0	0	1.100	0	0
Diverse indtægter	11.210	10	10	10	36
Indtægter primære drift	13.281.124	12.647	14.643	13.806	12.485
Indtægter fra programmer 1	4.992.452	4.942	4.917	4.990	4.604
Indtægter fra projekter 2	10.806.206	10.269	10.262	11.486	14.438
Friluftsrådets tilskudsadministration	5.457.945	5.107	5.152	4.694	4.736
Administration af Spillehalsmidler	78.000	75	75	75	75
Administration af COVID-19 støt-teordning	0	0	0	0	69
INDTÆGTER:	34.615.727	33.040	35.049	35.051	36.407
Udgifter					
Politisk indsats 3	5.831.688	5.089	6.219	6.250	4.934
Lokale friluftsråd 4	2.841.980	2.985	3.136	2.930	2.451
Fællesudgifter 5	4.950.406	5.082	5.391	5.119	5.108
Finansielle udgifter 6	345.737	195	350	350	184
Udgifter primært drift	13.969.811	13.351	15.096	14.649	12.677
Udgifter til programmer 7	4.832.234	4.974	5.614	5.280	3.864
Udgifter til projekter 8	11.021.541	10.659	10.570	11.544	14.255
Friluftsrådets tilskuds-administration 9	5.457.945	5.107	5.152	4.694	4.736
Administration af Spillehalsmidler	78.000	75	75	75	75
Administration af COVID-19 støt-teordning	0	0	0	0	69
UDGIFTER:	35.359.531	34.166	36.507	36.242	35.676
ÅRETS RESULTAT:	-743.804	-1.126	-1.458	-1.191	731

1) Korrigeret budget 2023 er godkendt af bestyrelsen d. 13. december 2022

2) Korrigeret budget 2024 er godkendt af bestyrelsen d. 12. december 2023

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023

	Note	2023	2022
AKTIVER:			
Anlægsaktiver			
Ejendommen Scandiagade 13	10	17.156.862	17.381.862
Software	11	0	0
Andel Hvidovre Vindmøllelaug		127.000	153.750
ANLÆGSAKTIVER I ALT		17.283.862	17.535.612
 Omsætningsaktiver			
Debitorer		6.219	813.448
Tilgodehavender fra igangværende projekter		6.981.682	5.048.571
Tilgodehavender fra projekt Miljøundervisning	12	282.337	543.540
Mellemregning, tilskudsadministration		0	1.024.608
Mellemregning, Spillehalsmidler		78.000	100.000
Mellemregning, Covid-19 puljen		0	69.259
Tilgodehavende moms		86.246	0
Periodeafgrænsningsposter		150.326	28.021
Likvide midler		8.171	8.174.685
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		7.592.981	15.802.132
 AKTIVER I ALT		 24.876.843	 33.337.744

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023

	Note	2023	2022
PASSIVER:			
Egenkapital			
Kapitalkonto, primo		14.970.790	14.240.221
Årets resultat		-743.804	730.569
EGENKAPITAL I ALT		14.226.986	14.970.790
GÆLD:			
Realkredit Danmark	13	4.397.412	4.677.515
Kreditinstitutter		868.059	19.685
Deposita		134.271	159.488
Skyldige omkostninger		2.720.280	11.488.539
Modtagne forudbetalinger		642.490	655.048
Gæld, offentlige myndigheder		569.026	44.408
Mellemregning, tilskudsadministration		129.708	
Afsatte feriepenge		906.274	778.731
Gæld til projekt Miljøundervisning	12	282.337	543.540
GÆLD I ALT		10.649.857	18.366.954
PASSIVER I ALT		24.876.843	33.337.744
ØVRIGE OPLYSNINGER:			
Honorar til bestyrelse og direktion	14		
Sikkerhedsstillelser	15		
Eventualforpligtelser	16		

NOTER

Note	1.000 kr.					
	Realiseret 2023	Korrigeret budget 2023 ej revideret	Korrigeret budget 2024 ej revideret	Budget 2025 ej revideret	Realiseret 2022	
1	INDTÆGTER FRA PROGRAMMER:					
	Naturparker:					
	Grønne spirer	2.102.022	1.800	1.878	1.900	1.711
	Blå Flag	1.105.320	1.261	1.101	1.000	1.213
	Grøn Flag	1.015.950	1.094	1.040	1.100	1.027
	Naturpark, mærkningsord- ning	400.000	440	510	540	375
	Badepunkt	369.160	347	388	450	278
	INDTÆGTER FRA PROGRAM- MER:	4.992.452	4.942	4.917	4.990	4.604
2	INDTÆGTER FRA PROJEKTER:					
	CISU, Eco-Schools in Africa:					
	CISU, Eco-Schools in Afrika	4.395.486	4.254	4.502	4.280	4.644
	Naturfriske fællesskaber:					
	Nordea-fonden	1.383.792	1.177	0	0	465
	Udvikling af naturparkerne:					
	Udlodningsmidler	1.338.239	143	0	0	1.625
	Nat i Naturen:					
	Spar Nord fonden	1.198.250	0	1.285	845	0
	Nordisk nat i naturen 2022:					
	A. P. Møller og hustru fond	955.000	0	0	0	750
	Naturens uge:					
	Nordea-fonden	469.426	465	0	0	609
	Nordisk nat i naturen 2023:					
	ERASMUS-SPORT (EU)	350.000	540	0	0	0
	Gå nye veje:					
	Udlodningsmidler	250.000	1.118	746	0	800
	Center for Børn & Natur:					
	Nordea-fonden	229.038	156	78	0	88
	Friluftspavillioner					
	Nordea-fonden	30.000	195	39	0	0
	Mindre projekter					
	Nordea-fonden	206.975	221	187	0	111
	Venner med naturen:					
	Nordea-fonden	0	0	325	185	0
	Projekter afsluttet i 2022					
	Nordea-fonden	0	0	0	0	5.346
	Nye projekter					
	Nordea-fonden	0	2.000	3.100	6.176	0
	INDTÆGTER FRA PROJEKTER:	10.806.206	10.269	10.262	11.486	14.438

NOTER, fortsat

Note	1.000 kr.				
	Realiseret 2023	Korrigeret budget 2023 ej revideret	Korrigeret budget 2024 ej revideret	Budget 2025 ej revideret	Realiseret 2022
3 POLITISK INDSATS:					
Indsatsområder	73.615	145	300	300	116
Møde- og rejseudgifter	90.625	50	50	50	35
Folkemøde og Naturmøde	292.654	300	315	315	80
Internationalt samarbejde	43.749	110	60	60	116
Andel fællesudgifter inkl. Lønninger	5.331.045	4.484	5.494	5.525	4.587
UDGIFTER TIL POLITISK AR- BEJDE:	5.831.688	5.089	6.219	6.250	4.934
4 LOKALE FRILUFTSRÅD:					
Kredsarbejde	566.551	650	650	650	532
Tværgående møder	273.011	340	300	30	100
Materialer til kredsbestyrel- ser	2.567	70	0	0	86
Evaluering ny struktur	0	0	0	0	50
Andel fællesudgifter inkl. Lønninger	1.999.851	1.925	2.186	2.250	1.683
UDGIFTER TIL KREDS ARBEJ- DER:	2.841.980	2.985	3.136	2.930	2.451

NOTER, fortsat

1.000 kr.

Note	Realiseret 2023	Korrigeret budget 2023 ej revideret	Korrigeret budget 2024 ej revideret	Budget 2025 ej revideret	Realiseret 2022
5 FÆLLESUDGIFTER:					
Lønninger inkl. Beregnede					
Feriepenge	14.397.628	12.921	14.925	14.498	12.350
Personaleomkostninger	713.453	834	720	720	895
Kontor drift	289.662	390	325	325	241
IT og kommunikation	780.068	1.045	839	864	1.025
Ejendom og lokaledrift	1.467.663	1.602	1.475	1.450	1.679
Medieovervågning og kommunikation	417.982	300	375	375	485
Eksterne rådgiver	192.605	275	175	175	209
Bestyrelse og generalforsamling	353.321	387	350	350	496
Delvis momsfradrag	-93.766	-75	-80	-80	-89
Samlede fællesudgifter	18.518.616	17.679	19.104	18.677	17.291
Overført lønninger Udlodnings-, Politisk- og Kredsarbejde	12.439.484	11.358	12.480	12.119	10.878
Overført fællesomkostninger	1.128.726	1.239	1.233	1.439	1.305
FÆLLESUDGIFTER:	4.950.406	5.082	5.391	5.119	5.108
6 FINANSIELLE UDGIFTER:					
Renteudgifter pengeinstitutter	64.893	30	80	80	45
Renteudgifter prioritetsgæld	232.410	130	225	225	109
Nedskrivning på anparter	26.750	5	25	25	13
Bank gebyr m.m.	21.684	30	20	20	17
FINANSIELLE UDGIFTER:	345.737	195	350	350	184

NOTER, fortsat

1.000 kr.

Note	Realiseret 2023	Korrigeret budget 2023 ej revideret	Korrigeret budget 2024 ej revideret	Budget 2025 ej revideret	Realiseret 2022
7 UDGIFTER TIL PROGRAMMER:					
Grønne spirer	1.876.751	1.840	1.863	1.900	1.386
Blå Flag	1.091.471	1.164	1.458	1.100	912
Grøn Flag	1.069.133	1.251	1.463	1.430	1.042
Naturpark, mærkningsord- ning	473.620	410	427	425	342
Badepunkt	321.259	309	403	425	182
UDGIFTER ORGANISERING PROJEKTER:	4.832.234	4.974	5.614	5.280	3.864
8 UDGIFTER TIL PROJEKTER:					
CISU, Eco-Schools in Afrika	4.082.058	3.983	4.222	4.000	4.380
Naturfriske fællesskaber	1.536.243	1.177	0	0	559
Udvikling af naturparkerne	1.236.402	237	0	0	1.842
Nat i naturen	1.225.623	0	1.285	845	0
Nordisk nat i naturen 2022	962.754	0	0	0	889
Naturens Uge	672.281	694	0	0	867
Nordisk nat i naturen 2023	395.893	540	0	0	0
Gå nye veje	541.537	1.383	960	0	1.064
Center for Børn & Natur	144.291	156	78	0	106
Friluftspavillioner	29.644	195	78	0	0
Mindre projekter	194.815	294	221	0	160
Venner med naturen	0	0	325	185	0
Projekter afsluttet i 2022	0	0	0	0	4.388
Nye projekter	0	2.000	3.401	6.514	0
UDGIFTER TIL PROJEKTER:	11.021.541	10.659	10.570	11.544	14.255

NOTER, fortsat

Note	1.000 kr.				
	Realiseret 2023	Korrigeret budget 2023 ej revideret	Korrigeret budget 2024 ej revideret	Budget 2025 ej revideret	Realiseret 2022
9 FRILUFTSRÅDETS TILSKUDSADMINISTRATION:					
Møder og besigtelser	133.610	35	150	150	11
Publikationer, årsberetning, annoncer m.v.	61.277	100	50	50	141
Revision	124.500	130	130	130	123
Andel fællesudgifter inkl. lønninger	5.138.558	4.842	4.822	4.364	4.461
FRILUFTSRÅDETS TILSKUDS- ADMINISTRATION:	5.457.945	5.107	5.152	4.694	4.736
FORDELING:					
Andel til projekter	5.315.292	4.944	4.982	4.537	4.553
Andel til driftstilskud	142.653	163	170	157	183
FRILUFTSRÅDETS TILSKUDS- ADMINISTRATION:	5.457.945	5.107	5.152	4.694	4.736

NOTER, fortsat

Note

10 EJENDOMMEN SCANDIAGADE 13	2023	2022
Kostpris pr. 1. januar 2023	20.631.862	20.631.862
Tilgang	0	0
Kostpris pr. 31. december 2023	20.631.862	20.631.862
Afskrivninger pr. 1. januar 2023	3.250.000	3.025.000
Årets afskrivninger	225.000	225.000
Afskrivninger pr. 31. december 2023	3.475.000	3.250.000
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2023	17.156.862	17.381.862
Ejendomsværdi 1. oktober 2018, 18.400.000 kr.		
11 Software	2023	2022
Kostpris pr. 1. januar 2023	237.586	237.586
Tilgang	0	0
Afgang	237.586	0
Kostpris pr. 31. december 2023	0	237.586
Afskrivninger pr. 1. januar 2023	237.586	237.586
Årets afskrivninger	0	0
Afgang	237.586	0
Afskrivninger pr. 31. december 2023	0	237.586
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2023	0	0

NOTER, fortsat

Note

12 PROJEKT MILJØUNDERVISNING

Projekt CISU, Eco-Schools in Africa, j.nr. 19-2460-PR-sep

Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse		543.540	
+ udbetalte tilskud i regnskabsåret		4.193.600	
			4.737.140
Overført til partnere i regnskabsåret	2.976.991		
Forbrugt i Danmark i regnskabsåret	1.212.226		
	4.189.217		
Administration	313.428		4.502.645
			234.495
+ optjente renteindtægter og netto kursgevinster			6.967
Ubrugte midler pr. 31. december 2023			241.462

Projekt CISU, Eco-Schools in Africa, j.nr. 23-4535-CPS-KT

Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse		0	
+ udbetalte tilskud i regnskabsåret		400.000	
			400.000
Overført til partnere i regnskabsåret	328.262		
Forbrugt i Danmark i regnskabsåret	31.236		
	359.498		
Administration	0		359.498
			40.502
+ optjente renteindtægter og netto kursgevinster			373
Ubrugte midler pr. 31. december 2023			40.875

Ubrugte midler i alt **282.337**

13 REALKREDIT DANMARK:

	Afdrag 2023	Renter 2023	Restgæld 31.12.2023	Restgæld 31.12.2022
Realkredit Danmark	280.103	232.410	4.397.412	4.677.515

Kursværdien udgør pr. 31. december 2023, kr. 4.617.273.

Afdrag 2024 udgør kr. 277.320.

Gæld, der forfalder efter 5 år, udgør kr. 2.862.146.

NOTER, fortsat

Note

14 HONORAR TIL BESTYRELSEN OG DIREKTIONEN:	2023	2022
Annesofie Bjerre	203.340	158.084
Flemming Torp	68.724	66.568
Helle Stuart	61.188	51.768
Stefan Stürup	61.188	35.128
Leif Nielsen	53.652	51.768
Kirsten Skovsby	53.652	51.768
René Bokær	53.652	51.768
Thomas Bach	53.652	35.128
Lotte Büchert	35.768	0
Mads Ellegaard	35.768	0
Anders Grube	32.307	0
Niels Jacob Jensen	17.884	60.092
Flemming Larsen	17.884	51.768
Lone Sand	17.884	35.128
Niels-Christian Levin Hansen	0	66.560
Mogens Kirkeby	0	16.640
Torben Meldgaard	0	16.640
Bestyrelseshonorar i alt	766.543	748.808
Direktør og vicedirektør	2.271.612	2.215.920
Honorar til bestyrelse og direktion i alt	3.038.155	2.964.728

15 SIKKERHEDSSTILLELSE

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, t.kr. 4.397, er der givet pant i grunde og bygninger. Til sikkerhed for gæld til pengeinstitutter, t.kr. 868, er der givet pant i grunde og bygninger med nom. t.kr. 2.000. Den regnskabsmæssige værdi af grunde og bygninger pr. 31. december 2023 udgør t.kr. 17.157.

16 EVENTUALFORPLIGTELSER

Friluftsrådets arbejde med Eco-schools i Uganda løb desværre ind i problemer i 2021. I februar 2021 blev der rejst en mistanke om svig og korrupsion. Opfølgende revision har påvist uregelmæssigheder og svig hos den lokale partner, CECOD, i Uganda, hvorfor samarbejdet med denne blev bragt til øjeblikkeligt ophør. I samråd og samarbejde med bevillingsgiveren, CISU, blev der igangsat opfølgende undersøgelser, der bekræftede uregelmæssigheder og svig. Der kører p.t. en sag hos domstolene i Uganda. Ledelsen vurderer på det nuværende grundlag, at sagen ikke vil have en økonomisk indvirkning på Friluftsrådet.

Friluftsrådet

CVR-nr. 56 23 07 18

Revisionsprotokollat

(side 86 - 103)

vedrørende årsregnskabet for 2023

Indholdsfortegnelse

Side

Tiltrædelsesprotokollat

1. Revisionens formål	86
2. Ansvar	86
3. Revisionens tilrettelæggelse og udførelse.....	88
4. Afgivelse af udtalelse om ledelsesberetningen	89
5. Rapportering om den udførte revision	89
6. Regler for kvalitetskontrol af revisors arbejde.....	90
7. Hvidvaskregler og databeskyttelse.....	90
8. Persondata	90
9. Supplerende opgaver.....	91
10. Afslutning.....	91

Revisionsprotokollat for året

11. Revision af årsregnskabet for 2023	92
12. Forretningsgange og intern kontrol	93
13. Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision.....	94
14. Kommentarer til årsregnskabet	98
15. Ledelsesberetningen	99
16. Øvrige oplysninger	100
17. Erklæring	101

I henhold til Revisorloven skal vi med jævne mellemrum gentrykke vores tiltrædelsesprotokollat, hvori vi redegøre for revisionens formål, for revisors og ledelsens ansvar, for tilrettelæggelse og udførelse af revisionen samt for rapportering herom:

1. Revisionens formål

Det er vores opgave at revidere det af ledelsen udarbejdede årsregnskab.

Revisionens formål er at påse, at årsregnskabet er udarbejdet efter regnskabsprincipperne i den vedtagne forretningsgang samt regnskabs- og revisionsinstruks fra Miljøstyrelsen, herunder at årsregnskabet giver et retvisende billede af Friluftsrådets aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet af Friluftsrådets aktiviteter for årsregnskabet. Det er endvidere vores opgave at gennemlæse ledelsesberetningen med henblik på at afgive udtalelse i revisionspåtegningen om, hvorvidt ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

2. Ansvar

Ved afslutningen af revisionen afgiver vi en revisionspåtegning, der er vores erklæring om den udførte revision og konklusionen herpå.

Når vi afgiver revisionspåtegning på et regnskab, herunder udtalelse om ledelsesberetningen i henhold til årsregnskabsloven, er vi offentlighedens tillidsrepræsentant, ligesom vi er offentlighedens tillidsrepræsentant ved afgivelse af andre erklæringer med sikkerhed, der ikke udelukkende er bestemt til hvergiverens eget brug. Vi skal som offentlighedens tillidsrepræsentant udføre opgaverne i overensstemmelse med god revisorskik, herunder udvise den nøjagtighed og hurtighed, som opgavernes beskaffenhed tillader. God revisorskik indebærer desuden, at vi skal udvise integritet, objektivitet, fortrolighed, professionel adfærd, professionel kompetence og fornøden omhu ved udførelsen af opgaverne.

En revisionspåtegning uden forbehold eller supplerende oplysninger indebærer, at årsregnskabet er revideret, og at årsregnskabet giver et retvisende billede af Friluftsrådets aktiver, passiver og finansielle stilling og resultatet af Friluftsrådet aktiviteter i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Miljø- og Fødevarer- samt Udenrigsministeriets regnskabsbestemmelser. Vores konklusion på gennemlæsningen af ledelsesberetningen rapporteres i en udtalelse i revisionspåtegningen om ledelsesberetningen. En udtalelse uden bemærkninger indebærer, at oplysningerne i ledelsesberetningen efter vores opfattelse er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Internationale revisionsstandarder forudsætter, at vi tilrettelægger og udfører revisionen med henblik på at opnå en høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation. Ved høj grad af sikkerhed forstås, at vi gennem vores arbejde er nået til høj grad af, men ikke fuldstændig sikkerhed for, at de informationer, som er revideret, ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

Der er ved enhver revision risiko for, at væsentlig fejlinformation i årsregnskabet ikke afdækkes, selvom revisionen udføres i overensstemmelse med internationale revisionsstandarder. Ved besvigelser er der en forøget risiko for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, fordi besvigelser sædvanligvis søges tilsløret eller skjult for revisor og omverdenen.

Gennem vores valg af revisionsmetoder og omfanget af revisionsindsatsen tager vi under revisionsarbejdet i betragtning, at væsentlige besvigelser kan forekomme. Får vi mistanke om, at der forekommer besvigelser, vil vi - sædvanligvis i samråd med ledelsen - iværksætte undersøgelser med henblik på at få mistanken afkræftet eller bekræftet. Uanset at vi ved planlægningen og udførelsen af revisionen tager risikoen for besvigelser i betragtning, er vi ikke ansvarlige for at hindre besvigelser.

Det er ledelsens opgave at udforme, implementere og opretholde interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl.

Risikoen for, at årsregnskabet indeholder fejlinformation på grund af uopdagede besvigelser, reduceres i takt med, at ledelsen etablerer og håndhæver effektive forretningsgange og interne kontroller.

Ledelsens tilsyn er et vigtigt led i Friluftsrådets interne kontrolsystem. Det er derfor afgørende, at ledelsen altid gør sig bekendt med den finansielle stilling og udvikling. Dette kan eksempelvis ske ved at sammenholde likviditet, rentabilitet og soliditet med den forventede udvikling ifølge budgetter og med tidligere regnskabsperioder.

Ledelsen skal påse, at Friluftsrådets kapitalberedskab til enhver tid er forsvarligt, herunder at der er tilstrækkelig likviditet til at opfylde Friluftsrådets nuværende og fremtidige forpligtelser efterhånden, som de forfalder.

Med udgangspunkt i ledelsens vurdering aflægges årsregnskabet sædvanligvis ud fra en forudsætning om fortsat drift. Ved denne vurdering skal ledelsen tage hensyn til alle tilgængelige oplysninger vedrørende Friluftsrådets udvikling særligt med hensyn til likviditetsudviklingen mindst 12 måneder efter balancedagen.

Ledelsen er til enhver tid forpligtet til at vurdere Friluftsrådets økonomiske situation og sikre, at det tilstedeværende kapitalberedskab er forsvarligt.

Ansvar for selve aflæggelsen af årsrapporten samt for bogføring og formueforvaltning påhviler Friluftsrådets ledelse. Det er således ledelsen, der har det overordnede ansvar for, at årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabsaflæggelsen samt for, at bogføring og formueforvaltning kontrolleres på en måde, der er tilfredsstillende efter Friluftsrådets forhold.

Ansvar for bogføring og formueforvaltning varetager ledelsen blandt andet gennem etablering af forretningsgange og interne kontroller, der skal sikre, at registreringerne dækker over gyldige transaktioner, og at registreringerne er fuldstændige og nøjagtige. Etableringen af forretningsgange og interne kontroller sker endvidere med henblik på at forebygge og opdage eventuelle besvigelser i form af misbrug af Friluftsrådets aktiver og bevidst fejlinformation i regnskabsaflæggelsen.

I henhold til internationale revisionsstandarder skal vi særskilt påse, at Friluftsrådets registreringssystemer giver et pålideligt grundlag for udarbejdelsen af årsregnskabet. Vi skal gennemgå og vurdere forretningsgange og interne kontroller, herunder kontrollere at disse fungerer som forudsat.

Det er endvidere vores pligt at påse, hvorvidt ledelsen overholder sine pligter til at udarbejde forretningsorden og til at oprette og føre bøger, fortegnelser og protokoller, samt hvorvidt krav om forelæggelse og underskrivelse af revisionsprotokol er overholdt.

Til brug for revisionen af årsregnskabet skal ledelsen give os de oplysninger, der må antages af betydning for bedømmelsen af Friluftsrådet. Ledelsen skal give os adgang til at foretage de undersøgelser, vi finder nødvendige, og skal sørge for, at der gives de oplysninger og den bistand, som vi anser for nødvendige for udførelsen af arbejdet.

Hvert enkelt medlem af ledelsen har ansvar for, at årsregnskabet kan revideres og godkendes i tide.

3. Revisionens tilrettelæggelse og udførelse

Vores revisionsarbejde tilrettelægges og udføres i overensstemmelse med lovgivningen og internationale revisionsstandarder.

Revisionen tilrettelægges blandt andet ud fra en vurdering af væsentlighed og risiko, hvor vi tager hensyn til Friluftsrådets størrelse og administrative forhold.

Ved tilrettelæggelse af revisionen overvejer vi risikoen for, at der kan forekomme væsentlig fejlinformation i årsregnskabet som følge af besvigelser og fejl. Hovedvægten vil blive lagt på de regnskabsposter og områder i registreringssystemet, som er væsentlige, og hvor risikoen for fejl er størst.

Den overordnede strategi for og planlægning af revisionen foretages på grundlag af vores kendskab til Friluftsrådet samt drøftelser med ledelsen. På dette grundlag foretages en helhedsvurdering af Friluftsrådet, de tilknyttede risici af væsentlig betydning for regnskabsaflæggelsen, de tilrettelagte forretningsprocesser og forretningsgange samt interne kontroller på det regnskabsmæssige område.

Den overordnede revisionsstrategi fastlægger revisionens omfang, tidsmæssige placering og retning. Revisionsstrategien tjener som grundlag for udarbejdelse af den mere detaljerede revisionsplan, som omfatter arten, den tidsmæssige placering og omfanget af den revision, der planlægges udført med henblik på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis til at reducere revisionsrisikoen til et acceptabelt lavt niveau.

Revisionen gennemføres ved stikprøver med henblik på at efterprøve, om årsregnskabets oplysninger og beløbsangivelser er korrekte, og omfatter analyser, gennemgang og vurdering af forretningsgange og interne kontrolfunktioner samt gennemgang og vurdering af bogholderiposteringer og dokumentationen herfor. Revisionen omfatter tillige en vurdering af den valgte regnskabspraksis og de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn.

Revisionen vil blive udført dels i årets løb, dels i forbindelse med udarbejdelse af årsregnskabet.

Revisionsarbejder udført i årets løb udføres som led i revisionen af årsregnskabet, og revisionen kan først betragtes som afsluttet ved vores afgivelse af revisionspåtegningen.

Revisionen i årets løb udføres med henblik på at undersøge og vurdere, om de etablerede forretningsgange og interne kontrolfunktioner giver den fornødne sikkerhed for de regnskabsmæssige registreringer til brug for regnskabsaflæggelsen. Undersøgelserne og vurderingerne vil omfatte den administrative it-anvendelse.

Revisionen i forbindelse med udarbejdelsen af årsregnskabet vil omfatte en gennemgang af procedureerne ved regnskabsudarbejdelsen samt af dokumentationen for de oplysninger og beløbsangivelser, der er indeholdt i årsregnskabet. Vi vil i overensstemmelse med internationale revisionsstandarder overbevise os om aktivernes tilstedeværelse, tilhørsforhold og forsvarlige værdiansættelse, ligesom vi vil kontrollere, at de gældsposter og forpligtelser, der os bekendt påhviler Friluftsrådet, er kommet rigtigt til udtryk i årsregnskabet.

Som et led i revisionen af årsregnskabet vil vi indhente en erklæring fra Friluftsrådets ledelse om forhold af væsentlig betydning for årsregnskabet. Den skriftlige erklæring kan eksempelvis omfatte årsregnskabet fuldstændighed herunder oplysninger om pantsætninger, garantistillelser, retssager, besvigelser, transaktioner med nærtstående parter, begivenheder efter balancedagen samt andre vanskeligt reviderbare områder.

Denne erklæring er en dokumentation for, at ledelsen har drøftet de nævnte forhold med os inden den endelige aflæggelse af årsregnskabet.

Erklæringen fra Friluftsrådets ledelse skal indeholde en udtalelse om, at det er ledelsens opfattelse, at effekten af eventuelle ikke-korrigerede fejlinformationer i årsregnskabet, som vi har fundet under revisionen, er uvæsentlige både enkeltvis og sammenlagt for årsregnskabet som helhed. Ledelsens erklæring vedhæftes en oversigt over disse forhold.

4. Afgivelse af udtalelse om ledelsesberetningen

I tilknytning til revisionen af årsregnskabet skal vi gennemlæse ledelsesberetningen og sammenholde oplysningerne heri med oplysningerne i årsregnskabet og den viden og de forhold, vi er blevet bekendt med i forbindelse med revisionen. Ud fra vores viden om regelgrundlaget skal vi tage stilling til, om der er fejl eller mangler i ledelsesberetningen.

Vi vil ikke foretage nye, særskilte arbejdshandlinger for at kunne give vores udtalelse om ledelsesberetningen.

5. Rapportering om den udførte revision

Der vil i forbindelse med vores udførelse af revisionen blive udarbejdet revisionsprotokollater i årets løb, såfremt det udførte arbejde kan danne grundlag for revisionsmæssige delkonklusioner. Det vil herunder blive meddelt, såfremt der ved arbejdet er konstateret væsentlige svagheder eller mangler i Friluftsrådets interne kontrol, bogholderi og regnskabsvæsen. Vores forbedringsforslag vil sædvanligvis blive meddelt ledelsen ved fremsendte breve eller ved drøftelser på møder.

Ved afslutningen af revisionen for det enkelte regnskabsår vil der blive udarbejdet et revisionsprotokollat, hvori der redegøres for det udførte revisionsarbejde og konklusionen herpå. I revisionsprotokollen vil der blive oplyst om betydelige resultater vedrørende revisionen, herunder væsentlig usikkerhed eller fejl og forhold, som normalt må forventes at have betydning for ledelsens stillingtagen til årsregnskabet.

Vi vil informere ledelsen om de ikke-korrigerede fejlinformationer, som vi har konstateret under revisionen, og som direktionen har vurderet som værende uvæsentlige både enkeltvis og sammenlagt for årsregnskabet som helhed.

Såfremt vi har identificeret en besvigelser eller har opnået bevis, der indikerer, at der kan være besvigelser, vil vi rapportere herom i revisionsprotokollen.

I overensstemmelse med lovgivningen skal vi rapportere om eventuelle økonomiske forbrydelser begået i tilknytning til ledelseshvervet af et eller flere medlemmer af Friluftsrådets ledelse. Under helt særlige omstændigheder kan det endvidere være påkrævet at underrette Statsadvokaten for Særlig Økonomisk Kriminalitet om de formodede økonomiske forbrydelser.

Bliver vi under vores arbejde bekendt med forhold, som giver begrundet formodning om, at medlemmer af ledelsen kan ifalde erstatnings- eller strafansvar for handlinger eller udeladelser, der berører Friluftsrådet, skal vi give supplerende oplysninger herom i revisionspåtegningen.

Vi skal endvidere give supplerende oplysninger i revisionspåtegningen, hvis lovgivningen om bogføring og opbevaring af regnskabsmateriale ikke er overholdt.

6. Regler for kvalitetskontrol af revisors arbejde

Vi er underlagt regler om lovpligtig kvalitetskontrol, hvilket blandt andet medfører, at Revisortilsynet udpeger et andet revisionsfirma til at foretage kvalitetskontrol af vores arbejde. Ligeledes er vi gennem vores medlemskab af RevisorGruppen Danmark underlagt intern kvalitetskontrol.

Dette medfører, at vores arbejdsdokumentation stikprøvevis bliver udvalgt til kvalitetskontrol, der således også kan omfatte arbejdsdokumentationen for Friluftsrådet.

Vi vil sikre os, at kvalitetskontrollanter underlægges tavshedspligt.

7. Hvidvaskregler og databeskyttelse

I henhold til hvidvasklovgivningen skal vi oplyse om de regler, der gælder for behandling af personoplysninger. De oplysninger som vi har indhentet, vil i fælles interesse blive opbevaret så længe vi vurderer at have behov for det, dog iht. Lovgivning minimum 5 år. Ved ophør af engagementet, vil oplysningerne normalt blive slettet efter 5 år.

I har mulighed for at bede om indsigt i de registrerede oplysninger, og I har ret til at få korrigeret eventuelle fejlagtige oplysninger.

8. Persondata

I forbindelse med den aftalte ydelse, vil vi indsamle og behandle persondata i overensstemmelse med gældende dansk lovgivning, herunder databeskyttelsesloven og EU's generelle forordning om databeskyttelse.

9. Supplerende opgaver

I revisionsprotokollen vil der, i det omfang det skønnes hensigtsmæssigt eller er krævet i lovgivningen, blive givet oplysninger om udført rådgivning og assistance, afgivelse af særlige erklæringer i forbindelse med rådgivning og assistance samt om udførelse af detaljeret kontrol.

Vi kan og vil alene yde rådgivning og anden assistance, hvis dette er tilladt i henhold til gældende uafhængighedsregler.

10. Afslutning

I efterfølgende revisionsprotokollater vil der blive henvist til nærværende revisionsprotokollat som forudsættes udleveret til nye medlemmer af ledelsen.

Revisionsprotokollatet vil blive tilpasset og fornyet, når der sker ændringer i Friluftsrådets eller revisionsmæssige forhold, eller hvis vi af andre grunde finder det passende.

--- oo0oo ---

11. Revision af årsregnskabet for 2023

Som generalforsamlingsvalgt revisor har vi foretaget revision af årsregnskabet for 2023 for Friluftsrådet. Vi har i tilknytning til revisionen gennemlæst ledelsesberetningen.

Årsregnskabet for 2023 udviser følgende resultat, aktiver og egenkapital:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Årets resultat	-744 t.kr.	731 t.kr.
Aktiver i alt	24.877 t.kr.	33.338 t.kr.
Egenkapital	14.227 t.kr.	14.971 t.kr.

Konklusion på det udførte revisionsarbejde samt revisionspåtegning

Den udførte revision har ikke givet anledning til modifikationer til revisors konklusion, fremhævelser eller andre oplysninger i revisionspåtegningen.

Såfremt ledelsen godkender årsregnskabet i den foreliggende form, vil vi forsyne årsregnskabet med en revisionspåtegning uden modifikationer til revisors konklusion, fremhævelser eller andre oplysninger samt afgive en udtalelse om ledelsesberetningen uden bemærkninger.

Revisionens formål

Vi har i nærværende revisionsprotokollat af 19. marts 2024, side 86-91, redegjort for revisionens formål. I tilknytning hertil er endvidere redegjort for ansvarsfordelingen mellem Friluftsrådets ledelse og os. Revisionen af årsregnskabet for 2023 er udført i overensstemmelse hermed.

Revisionens tilrettelæggelse og udførelse

Revisionen har været tilrettelagt og udført i overensstemmelse med internationale revisionsstandarder og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Revisionen skal sikre, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation og har primært omfattet væsentlige regnskabsposter og områder, hvor der er risiko for væsentlige fejl, herunder fejl vedrørende foretagne regnskabsmæssige skøn.

Som forberedelse til revisionen for 2023 har vi drøftet forventningerne til den økonomiske udvikling for 2023 med direktionen, herunder risici relateret til Friluftsrådets aktiviteter. Vi har endvidere drøftet risici forbundet med regnskabsaflæggelsen og de tiltag, direktionen har iværksat til styring heraf.

Vi har på baggrund heraf udarbejdet en strategi for revisionen med henblik på at målrette vores arbejde mod risikofyldte områder. Vi har identificeret følgende regnskabsposter og områder, hvortil der efter vores opfattelse knytter sig særlige risici for væsentlige fejl og mangler eller usikkerheder i årsregnskabet:

- Indtægter
- Lønninger
- Grunde og bygninger
- Igangværende projekter og tilgodehavender afledt deraf
- Mellemværende med Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv

Regnskabsposter, der indeholder væsentlige skøn eller væsentlige ikke-rutinemæssige transaktioner, har haft særlig fokus.

Revisionen har tillige omfattet en vurdering af, hvorvidt det udarbejdede årsregnskab opfylder lovgivningen og Miljø- og Udenrigsministeriets regnskabsbestemmelser. I forbindelse hermed har vi vurderet den valgte regnskabspraksis, ledelsens regnskabsmæssige skøn samt ledelsens afgivne oplysninger i øvrigt.

Revisionen er udført dels i årets løb, dels i forbindelse med udarbejdelsen af årsregnskabet.

Ved gennemgangen af årsregnskabet har vi overbevist os om de opførte aktivers tilhørsforhold til Friluftsrådet, om deres tilstedeværelse samt om deres forsvarlige værdiansættelse. Vi har påset, at de forpligtelser, der os bekendt påhviler Friluftsrådet, er rigtigt udtrykt i årsregnskabet. Vi har endvidere påset, at almindelig anerkendt regnskabspraksis er fulgt, samt at årsregnskabet giver et retvisende billede af Friluftsrådets aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet af Friluftsrådets aktiviteter for regnskabsåret.

12. Forretningsgange og intern kontrol

Vores revision har omfattet en vurdering af, om Friluftsrådets rapporteringssystemer, forretningsgange og interne kontroller fungerer forsvarligt. Formålet hermed er at påse, om der forefindes korrekte, troværdige og rettidige bogholderiregistreringer som grundlag for regnskabsaflæggelsen.

Vi har drøftet Friluftsrådets forretningsgange og interne kontroller med den daglige ledelse, herunder særligt inden for følgende risikofyldte områder:

- Lønninger.
- Projektregnskaber
- Indtægter

Der er etableret bedst mulig opdeling af disponerende og registrerende funktioner, ligesom ledelsen varetager en del af de kontrollerende funktioner i forbindelse med gennemgang af finansiel rapportering.

Der foreligger en organisations- og regnskabsinstruks, en kort forretningsgangsbeskrivelse omkring IT-systemets funktioner i forbindelse med forvaltning af udlodningsmidlerne samt en skematisk oversigt over ansvarsfordelingen mellem de enkelte medarbejdere.

Den daglige ledelse har over for os oplyst, at ledelsen ikke har kendskab til besvigelser eller igangværende undersøgelser af formodede besvigelser.

Vi skal bemærke, at vi ikke under vores revision har konstateret fejl i årsregnskabet som følge af ovenstående.

Gennemgang af generelle IT-kontroller

I forbindelse med vores revision af årsregnskabet for 2019 foretog vi en vurdering af de generelle it-kontroller. Samlet set var det vores vurdering, at it-sikkerheden hos Friluftsrådet er på et acceptabelt niveau.

Der er ikke sket væsentlige ændringer i Friluftsrådets anvendelse af it-systemer, brug af leverandører mv., hvorfor vi har vurderet, at vores gennemgang fra 2019 fortsat kan anvendes.

Vi vil med jævne mellemrum foretage en fornyet gennemgang af de generelle it-kontroller. Vi henviser til vores rapport fra 2019 år for yderligere omtale af Friluftsrådets generelle it-kontroller.

Den udarbejdede rapport indeholdt en anbefaling om udarbejdelse af en plan for retablering af systemerne ved nedbrud, datatab e.lign. Det er fortsat vores anbefaling, at denne udarbejdes.

Ved udgangen af 2023 har Friluftsrådet taget et nyt økonomisystem i brug, og det er forventningen, at yderligere digitalisering af Friluftsrådet finder sted i 2024. Som reaktion herpå planlægger vi i slutningen af 2024, at gennemføre en ny gennemgang af Friluftsrådets generelle IT-kontroller.

Prokuraforhold

I forbindelse med gennemgang af Friluftsrådets prokuraforhold har vi konstateret, at der er ingen ansatte herunder direktøren, der har eneprokura til bankkonti. Betalinger kan alene gennemføres to i forening. Ud fra et sikkerhedsmæssigt synspunkt finder vi Friluftsrådets prokuraforhold tilfredsstillende.

Beholdningseftersyn

Vi foretog den 18. december 2023 uanmeldt beholdningseftersyn. I forbindelse med eftersynet har vi foretaget gennemgang og vurdering af forretningsgangen og den interne kontrol omkring ind- og udbetalinger samt administration af beholdningerne.

Betaling af kreditorer:

Betalinger af kreditorer sker via Netbank. Betalingsinformationer dannes via en fil genereret i rådets økonomisystem, hvor kreditorer oprettes på såkaldte kreditor kort med stamdata såsom bankkontooplysninger mv. Det sker at Friluftsrådet modtager meddelelser fra kreditorer om ændret kontooplysninger, typisk via mail. Friluftsrådet opdaterer stamdata på kreditor kortet uden at verificere oplysningerne yderligere. Dette er u hensigtsmæssigt i forhold til mulige besvigel sesangreb mod Friluftsrådet.

Vi har drøftet forholdet med rådets økonomiansvarlige og daglige ledelse, og der er implementeret en arbejdsgang, der tilsiger, at man skal rette telefonisk kontakt til den pågældende kreditor, der har meddelt ændret kontooplysninger, inden oplysninger opdateres.

Test af lønudbetalinger

Som led i vores kontrol af forretningsgangene på lønområdet, har vi foretaget kontrol af at lønudbetalinger er attesteret af direktøren. I forbindelse med afholdelse af ferie, har vi konstateret, at lønningerne er godkendt efter udbetalingerne, er foretaget. Herudover har vores gennemgang ikke medført bemærkninger.

13. Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

I forbindelse med vores revision af årsregnskabet, har vi udført den juridisk-kritiske revision og forvaltningsrevisionen i henhold til revisionsinstruks for revision af organisationer, der modtager kr. 200.000 eller derover i driftstilskud fra Udlodningsmidler til friluftsliv.

Vores fokus har primært været rettet mod kontrol af:

- Aktivitets- og ressourcestyring
- Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner

- Administrationsomkostninger overført til Friluftsrådet administration af Udlokningsmidler til friluftsliv
- Gennemførelse af indkøb
- Budgetstyring af flerårige investeringsprojekter

Aktivitets- og ressourcestyring:

Vi har ved vores revision undersøgt, om Friluftsrådets aktivitets- og ressourcestyring underbygger en sparsommelig, produktiv og effektiv anvendelse af ressourcerne.

For at kunne gennemføre produktivitets- og effektivitetsanalyser, må man kunne opgøre såvel ressourceanvendelsen som antallet af præstationer. Opgørelse af antallet af præstationer er ikke muligt, da der med den givne mængde ressourcer frembringes forskellige præstationer af ikke-sammenlignelig karakter. Præstationer i denne sammenhæng betyder for Friluftsrådets vedkommende kampagner, såsom Grønt Flag – Grøn Skole, Grønne Spirer og Blå Flag.

Friluftsrådet har i lighed med tidligere år beregnet målepunktet ”effektivitetsprocent” for årene 2015-2023. Målepunktet angiver forholdet mellem effektiv og ineffektiv tid for Friluftsrådets ansatte. Ineffektiv tid er timer anvendt til personalemøder, sygdom, administration m.fl. I 2015 havde Friluftsrådet en effektivitetsprocent på 63%. Denne har forbedret sig væsentligt og for indeværende år er effektivitetsprocenten på 88% mod 89% sidste år. Udviklingen fra 2015 er et resultat af blandt andet øget fokus på tidsregistrering på projekter. Udviklingen fra 2022 til 2023 er generelt uvæsentligt, men kan henføres til ændringer af antallet af medarbejdere på barsel, samt en sygemelding i løbet af 2023.

Udviklingen i effektivitetsprocenten og dens nuværende niveau er tilfredsstillende i forhold til vurdering af effektiviteten. Vores yderligere vurdering af produktiviteten og effektiviteten er dog baseret på overordnede vurderinger uden nogen talmæssige beregninger til sammenligning med andre foreninger.

Vi er blevet oplyst af økonomichef Claus Andersen, at der halvårligt udarbejdes balancer med estimat af efterfølgende halvårs aktivitet. Dette har vi stikprøvevist kontrolleret, og vi kunne konstatere, at bestyrelsen har gennemgået dette materiale, samt kommenterer udviklingen og kommer med bemærkninger til det efterfølgende halvårs aktiviteter.

I forhold til de menneskelige ressourcer, har Friluftsrådet løbende fokus på at ressourcerne svarer til behovet. Vi er blevet oplyst af ledelsen at de nuværende ressourcer vurderes at være tilstrækkelige for de efterfølgende års aktivitet.

I forhold til bygninger, er vi blevet oplyst, at der ikke er foretaget en konsekvensberegning på at eje kontra leje. Dette skyldes, at det er af høj prioritet for bestyrelsen, at Friluftsrådet ejer fremfor at leje.

I forlængelse heraf har vi gennemgået Friluftsrådets indtægter og omkostninger knyttet til ejendommen Scandiagade 13, København SV. Gennemgangen viser, at Friluftsrådets netto omkostninger til drift af ejendommen udgør ca. 687 t.kr. før renter (1.014 t.kr. i 2022) og ca. 920 t.kr. efter renter (1.124 t.kr. i 2022). Værdierne for indeværende år er lavere end sidste år, men er fortsat på et højt niveau. Niveaulet skyldes, at man blev pålagt at udbedre noget gammel rørføring, der havde medført et rotteudbrud. Derudover kan niveauet henføres til fortsat høje varmeomkostninger, ligesom istandsættelsen af 2. salen er

blevet afsluttet i 2023, hvorved der er afholdt afsluttende omkostninger hertil, som ikke forventes at forekomme fremadrettet.

Ud fra en lejesøgning på de nuværende kvadratmeter med en central beliggenhed, er det vores vurdering, at Friluftsrådets omkostninger til drift af ejendommen er passende, da det ikke findes muligt at finde tilsvarende forhold til tilsvarende omkostning.

Vi har gennemgået Friluftsrådets debitor- og kreditorstyring. Gennemgangen heraf har ikke givet anledning til bemærkninger, da vi fandt at foreningens økonomifunktion på tilfredsstillende vis har foretaget løbende opfølgning mv. herpå. Der er som følge heraf ikke indarbejdet en regulering af hensættelse til udstedelse af kreditnotaer eller tab. Den øvrige gennemgang har ikke givet anledning til yderligere bemærkninger.

Det er vores vurdering, at der er en fornuftig aktivitets- og ressourcestyring i forhold til at midlerne anvendes effektivt, produktivt og sparsommeligt.

Anbefalinger:

Det er vores anbefaling, at ledelsen fortsat løbende analyserer på de menneskelige ressourcer og bygninger i takt med at aktivitetsniveauet måtte ændre sig.

Vi skal anbefale, at ledelsen fortsat har fokus på personadskillelse mellem Friluftsrådet og Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv i forhold til bevilling/godkendelse og udførelse af projekter.

Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner:

Vi har ved vores revision undersøgt, om Friluftsrådets løn- og ansættelsesmæssige dispositioner er i overensstemmelse med sædvanlig praksis for tilsvarende stillinger, og om mål- og resultatstyring anvendes hensigtsmæssigt.

Vi har stikprøvevist gennemgået lønudbetalinger til kontrakter og overenskomster. Denne gennemgang gav ikke anledning til bemærkninger, og det er vores vurdering, at lønniveauet til Friluftsrådets ansatte er i rimelig overensstemmelse med sædvanlig praksis for tilsvarende stillinger.

Vi har i forbindelse med vores lønrevision kunne vi konstatere at der fortsat ikke er nogle ansatte, der kan opnå resultatløns (bonus). Dette er tilfredsstillende ud fra et forvaltningsmæssigt synspunkt.

Det er vores vurdering, at der er en tilfredsstillende styring af løn- og ansættelsesmæssige dispositioner.

Administrationsomkostninger overført til Friluftsrådet administration af Udlodningsmidler til friluftsliv og Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsforeninger:

Vi har gennemgået den af Friluftsrådet udarbejdede opgørelse af afholdte administrationsomkostninger, der er overført til henholdsvis Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv og Friluftsrådets administration af Spillehalsmidler til lokale friluftsforeninger for 2023. Opgørelsen omfatter både lønomkostninger og øvrige omkostninger.

Denne er i lighed med tidligere år blevet gennemgået og opdateret med henblik på en forbedret fordeling af

henholdsvis indtægter og udgifter, der kun vedrører Friluftsrådet. Vi er enige i det af ledelsen opgjorte grundlag for fordeling. Opgørelsen er forelagt og godkendt af den daglige ledelse og formandsskabet.

Vi har gennemgået principperne for fordeling og de enkelte omkostningstyper samt stikprøvevist gennemgået underliggende bilag med henblik på at vurdere, om midlerne er anvendt med skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen. Vi er enige i fordelingsprincippet og gennemgangen af de underliggende bilag har ikke givet anledning til bemærkninger.

Vi har stikprøvevist gennemgået tidsregistreringen for medarbejderne. Vi har konstateret, at det opgjorte tidsforbrug stemmer til underliggende tidsregistreringer.

For at sikre mere præcise registreringer og effektivisere arbejdsgangene har Friluftsrådet i 2023 igangsat tiltag til digitalisering af økonomistyring og arbejdsgange. Forventningen er, at digital tidsregistrering er fuldt implementeret i 2024.

Anbefaling:

Fordelingen af administrationsomkostningerne indeholder en iboende risiko for skævfordeling mellem Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv og Friluftsrådet.

Det er vores anbefaling, at ledelsen løbende foretager en analyse af det anvendte fordelingsprincip, da udsving i antal medarbejdere mv. som følge af ændringer i aktivitetsniveauet kan påvirke fordelingen af omkostningerne væsentligt.

Gennemførelse af indkøb:

Vi har ved vores revision undersøgt, om Friluftsrådet har tilrettelagt forretningsgange, der understøtter Friluftsrådet i at agere sparsommeligt ved gennemførelse af indkøb.

Vores arbejde har blandt andet omfattet stikprøvevis kontrol af, at indkøb over t.kr. 100 er gennemført i overensstemmelse med den af bestyrelsen vedtagne indkøbspolitik.

Vi har i udvalgte tilfælde konstateret, at indkøbspolitikken ikke er efterlevet fuldt ud, men dette er i alle tilfælde velbegrundede, hvorfor forholdet ikke giver anledning til yderligere bemærkninger.

Det er vores vurdering, at Friluftsrådet har tilrettelagt et styringsgrundlag på indkøbsområdet, der kan understøtte sparsommelige indkøb, og at Friluftsrådet gennemfører sine indkøb i overensstemmelse med den gældende indkøbspolitik. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at forbruget af Friluftsrådets midler sker på et forsvarligt grundlag, og at Friluftsrådets ledelse optræder sparsommeligt.

Budgetstyring af flerårige investeringsprojekter:

Friluftsrådet har i 2023 ikke igangværende eller igangsat flerårige investeringsprojekter.

Konklusion

Det er vores vurdering, at Friluftsrådet har en generel stram linje for anvendelse af midler, og at der er en god intern kontrol. Vi har ikke konstateret eksempler på åbenbart misforhold.

Det er vores opfattelse, at Friluftsrådets midler er anvendt i overensstemmelse med formålet, og at forvaltningen sker med sparsommelighed, produktivitet og effektivitet for øje.

14. Kommentarer til årsregnskabet

Indtægter

De samlede indtægter udgør for 2023 t.kr. 34.616 (2022: t.kr. 36.407). Heraf udgør driftstilskud fra Friluftsrådets administration af Udlovningsmidler til friluftsliv t.kr. 12.104 (2022: t.kr. 11.240). Vi har afstemt det modtagne driftstilskud til underliggende dokumentation. For at kontrollere periodiseringen af indtægterne har vi stikprøvevis kontrolleret, om bogførte indtægter i 2023 og 2024 er indregnet i korrekt regnskabsperiode.

Den udførte revision har ikke givet anledning til væsentlige bemærkninger.

Lønninger

Årets lønninger udgør for 2023 t.kr. 14.398 (2022: t.kr. 12.350).

Vi har revideret forekomst og fuldstændighed af løn ved afstemning af Friluftsrådets bogholderi til årsudskrifter fra Friluftsrådets eksterne lønbureau og SKAT. Vi har endvidere stikprøvevis påset at lønninger indberettes og afregnes rettidigt og fuldstændigt til SKAT.

Vi har gennemgået lønningerne, og det er vores vurdering, at lønniveauet er afstemt i forhold til personalets kvalifikationer. Vi har ikke konstateret eksempler på åbenbart misforhold.

Fordeling af timer på de enkelte projekter er foretaget på grundlag af medarbejdernes tidsregistrering. Medarbejdernes registreringer godkendes af den ansvarlige afdelingsleder og fordeles herefter ved manuelle posteringer i bogholderiet. For at sikre mere præcise registreringer og effektivisere arbejdsgangene, herunder mulighed for at identificere tid forbrug på særopgaver, har vi drøftet mulighederne for og anbefalet elektronisk tidsregistrering og godkendelse med den daglige ledelse. Vi henviser til afsnit 2 for omtale af test af forretningsgange.

Grunde og bygninger

Friluftsrådets grunde og bygninger består af ejendommen Scandiagade 13, der har en bogført værdi på t.kr. 17.157 t.kr. pr. 31. december 2023 (2022: t.kr. 17.382).

Vi har drøftet værdiansættelsen med ledelsen, herunder brugstid og restværdi. Ledelsen oplyser, at den finder den bogførte værdi forsvarlig. Rettigheder og forpligtelser er afstemt til tingbogsattest. Vi er enige i den af ledelsen valgte regnskabspraksis og de udøvede regnskabsmæssige skøn.

Projektregnskaber og tilgodehavender afledt deraf

Vi har i forbindelse med forvaltningsrevisionen foretaget løbende revision af de af Friluftsrådets administrerede projekter for Udenrigsministeriet. Den daglige ledelse har i den forbindelse oplyst os at man har en holdning om at konservativt hensætte 3-5% pr. projekt, da man historisk har oplevet at projekterne kan skride lidt. Dette synes vi ud fra et revisionsmæssigt synspunkt er hensigtsmæssigt.

Ledelsen har vurderet færdiggørelsesgraden af de igangværende projekter pr. statusdagen, ligesom ledelsen har oplyst, at tilgodehavenderne ikke er behæftet med risiko for tab ud over almindelige forretningsmæssige risici. Vi har foretaget stikprøver og gennemgået dokumentationen for værdiansættelsen. Vi er enige i den af ledelsen valgte regnskabspraksis og de udøvede regnskabsmæssige skøn.

Kommentar om CISU projekt - Uganda

Friluftsrådets arbejde med Eco-schools i Uganda løb desværre ind i problemer i 2021. I februar 2021 blev der rejst en mistanke om svig og korrupsion. Opfølgende revision har påvist uregelmæssigheder og svig hos den lokale partner, CECOD, i Uganda, hvorfor samarbejdet med denne blev bragt til øjeblikkeligt ophør. I samråd og samarbejde med bevillingsgiveren, CISU, blev der igangsat opfølgende undersøgelser, der bekræftede uregelmæssigheder og svig. Der kører p.t. en sag hos domstolene i Uganda. Ledelsen vurderer på det nuværende grundlag, at sagen ikke vil have en økonomisk indvirkning på Friluftsrådet.

Forholdet er omtalt i en note til regnskabet som en eventualforpligtelse.

Gæld til kreditinstitutter

Friluftsrådet har pr. 31. december 2023 en gæld på t.kr. 868 (2022: t.kr. 20) til Sydbank.

Vi har indhentet engagementsbekræftelse Sydbank til brug for afstemning af mellemværendet pr. 31. december 2023.

Mellemværende med Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv

Friluftsrådet har pr. 31. december 2023 en gæld på t.kr. 130 (2022: t.kr. 1.025 (tilgodehavende)) til Friluftsrådets administration af Udlodningsmidler til friluftsliv.

Vi har afstemt mellemværendet til Udlodningsadministrationens bogholderi.

Direktionen har over for os oplyst, at tilgodehavender ikke er behæftet med risiko for tab ud over almindelige forretningsmæssige risici. Vi er enige i den af ledelsen valgte regnskabspraksis og de udøvede regnskabsmæssige skøn.

Pantsætninger og øvrige sikkerhedsstillelser

Vi har indhentet engagementsforespørgsel hos Sydbank til bekræftelse af pantsætninger og øvrige sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2023.

I forbindelse med vores revision har vi indhentet oplysninger om sikkerhedsstillelser og pantsætninger fra tingbog, personbog og bilbog.

Eventualforpligtelser

Ud over ovennævnte whistleblower sag (se afsnit ”Kommentar om CISU projekt – Uganda) har vi fra Friluftsrådets advokatforbindelse fået bekræftet, at Friluftsrådet ikke er part i uafklarede tvister eller retssager, som vurderes at kunne indebære væsentlige forpligtelser.

15. Ledelsesberetningen

I tilknytning til revisionen af årsregnskabet har vi gennemlæst ledelsesberetningen og sammenholdt oplysningerne heri med oplysninger i årsregnskabet og den viden og de forhold, vi er blevet bekendt med i forbindelse med revisionen. Ud fra vores viden om regelgrundlaget har vi taget stilling til, om der er fejl eller mangler i ledelsesberetningen.

Vi har ikke foretaget nye, særskilte arbejdshandlinger i forbindelse med vores udtalelse om ledelsesberetningen. Det udførte arbejde har ikke givet anledning til yderligere bemærkninger.

16. Øvrige oplysninger

Forsikringsforhold

Friluftsrådets forsikringsforhold er ikke omfattet af vores revision. Direktionen har på vor forespørgsel oplyst, at der er tegnet forsikringer i et sådant omfang, at Friluftsrådet skønnes rimeligt forsikringsdækket i eventuelle skadessituationer.

Ledelsens regnskabserklæring

I overensstemmelse med internationale revisionsstandarder har vi indhentet regnskabserklæring fra direktionen til bekræftelse af årsregnskabet fuldstændighed.

Ikke-korrigerede forhold

I henhold til internationale revisionsstandarder skal vi informere bestyrelsen om forhold, som ikke er korrigeret i årsregnskabet i den foreliggende form, fordi direktionen vurderer dem som værende uvæsentlige både enkeltvis og sammenlagt for årsregnskabet som helhed.

Denne oplysning skal gives for at sikre, at bestyrelsen er orienteret om og kan tilslutte sig den vurdering, direktionen har foretaget.

Der er ikke konstateret forhold, som ikke er indarbejdet i årsregnskabet i den foreliggende form.

Besvigelser af væsentlig betydning for årsregnskabet

I overensstemmelse med internationale revisionsstandarder skal vi overveje risikoen for besvigelser i årsregnskabet i forbindelse med vores revision. Vi skal som følge heraf forespørge direktionen og bestyrelsen, hvorledes der foretages tilsyn med risikoen for besvigelser, herunder regnskabsmanipulation.

Vi har endvidere drøftet risikoen for, at årsregnskabet kan indeholde væsentlig fejlinformation.

Direktionen har over for os oplyst, at der efter direktionens vurdering ikke er særlig risiko for besvigelser, og at Friluftsrådet har et effektivt kontrolmiljø, der afdækker risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, herunder fejlinformation forårsaget af besvigelser.

Ved underskrift på nærværende revisionsprotokollat bekræfter den samlede bestyrelse, at dens medlemmer ikke er vidende om faktiske besvigelser, der påvirker virksomheden, samt mistanke eller beskyldninger herom.

Direktionen har over for os bekræftet:

- sit ansvar for udformning, implementering og vedligeholdelse af interne kontrolsystemer med henblik på at forebygge og opdage besvigelser og fejl, og
- at den ikke har kendskab til eller formodning om besvigelser i Friluftsrådet.

I forbindelse med vores revision er vi ikke blevet bekendt med forhold, der indikerer eller vækker mistanke om besvigelser af betydning for årsregnskabet.

Bogføring og opbevaring af regnskabsmateriale

Vi har i forbindelse med tilrettelæggelsen og udførelsen af revisionen undersøgt, om Friluftsrådet overholder bogføringslovgivningen, herunder lovgivningen om opbevaring af regnskabsmateriale. Det er vores opfattelse, at Friluftsrådet på alle væsentlige områder opfylder bogføringslovgivningen.

Pligt til at føre bøger mv.

Vi har påset, at bestyrelsen har overholdt sin forretningsgang og at reglerne om fremlæggelse og underskrivelse af revisionsprotokollen er overholdt.

Databeskyttelseslovgivning

I forbindelse med vores revision har vi forespurgt ledelsen om, hvorvidt Friluftsrådet overholder databeskyttelseslovgivningen. Ledelsen har i denne forbindelse oplyst, at ledelsen har taget stilling til databeskyttelseslovgivningen og vurderer, at bestemmelserne heri overholdes af Friluftsrådet.

Øvrige arbejder

Ud over revisionen af årsregnskabet har vi bistået med følgende opgaver i årets løb:

- Diverse rådgivning i forbindelse med regnskabsafslutningsprocessen.
- Afgivelser af erklæring på tilskudsprojekter.

Vi har i forbindelse med vores accept af ovennævnte opgaver foretaget en vurdering af betydningen for vores uafhængighed. Det er vores opfattelse, at vores udførelse af ovennævnte opgaver er i overensstemmelse med de gældende regler for revisors uafhængighed.

17. Erklæring

I henhold til lov om godkendte revisorer og revisionsvirksomheder skal vi oplyse:

- at vi opfylder lovgivningens krav til revisors uafhængighed, og
- at vi under revisionen har modtaget alle de oplysninger, vi har anmodet om.

København, den 4. april 2024

BUUS JENSEN

Statsautoriserede revisorer
CVR-nr. 16 11 90 40

Michael Markussen

Statsautoriseret revisor
mne34295

Forelagt for ledelsen den 4. april 2024

Direktion

Winni Grosbøll

Direktør

Bestyrelse

Annesofie Bjerre
Formand

Helle Stuart
Næstformand

Stefan Stürup
Næstformand

Flemming Torp

Kirsten Skovsby

René Bokær

Leif Nielsen

Thomas Bach

Lotte Büchert

Mads Ellegaard

Hother Hennings

Eventuelt

Resume: Eventuelle emner taget op uden for dagsordenen.

Strategisk ophæng:

Seneste behandling:

Udarbejdet af, dato:

Bilag:

- Der foreligger ikke yderligere bilag til dette dagsordenspunkt.

Indstilling

Sagsfremstilling

Økonomi og resurser

Tidsplan