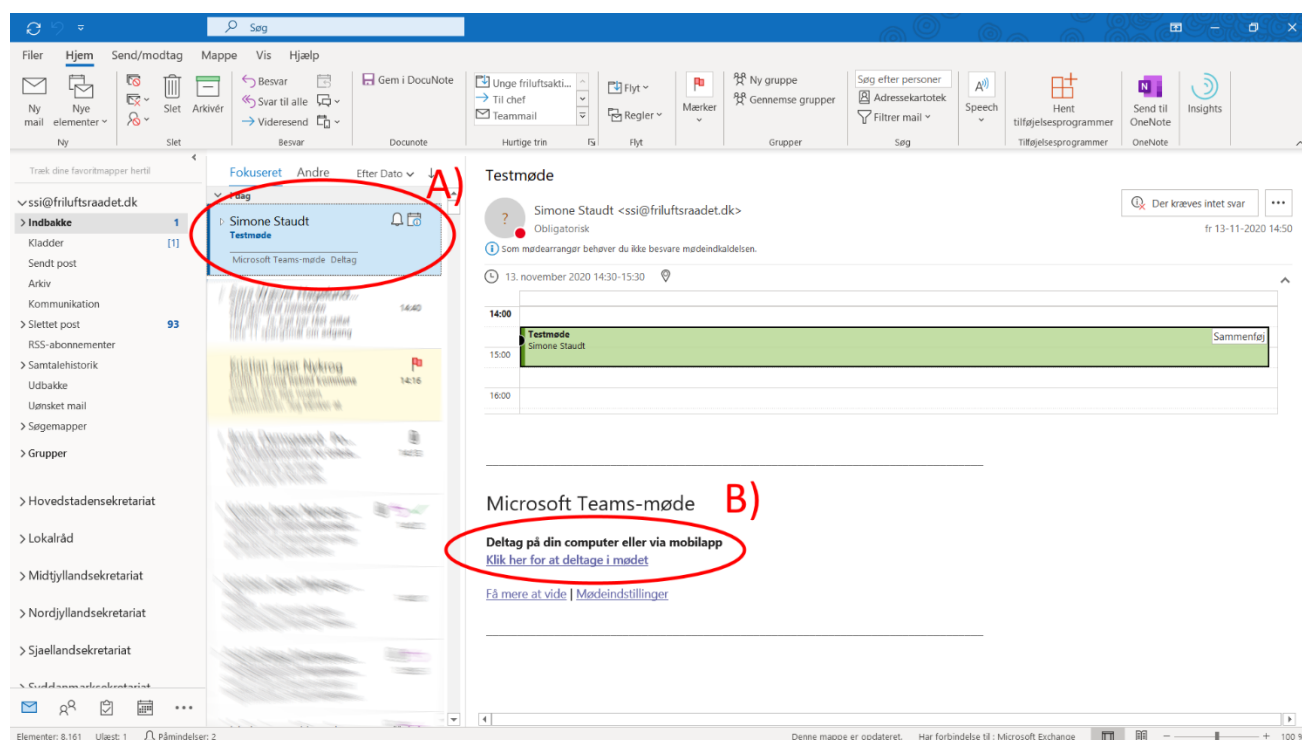


Deltag I et Teams-møde som gæst fra nettet

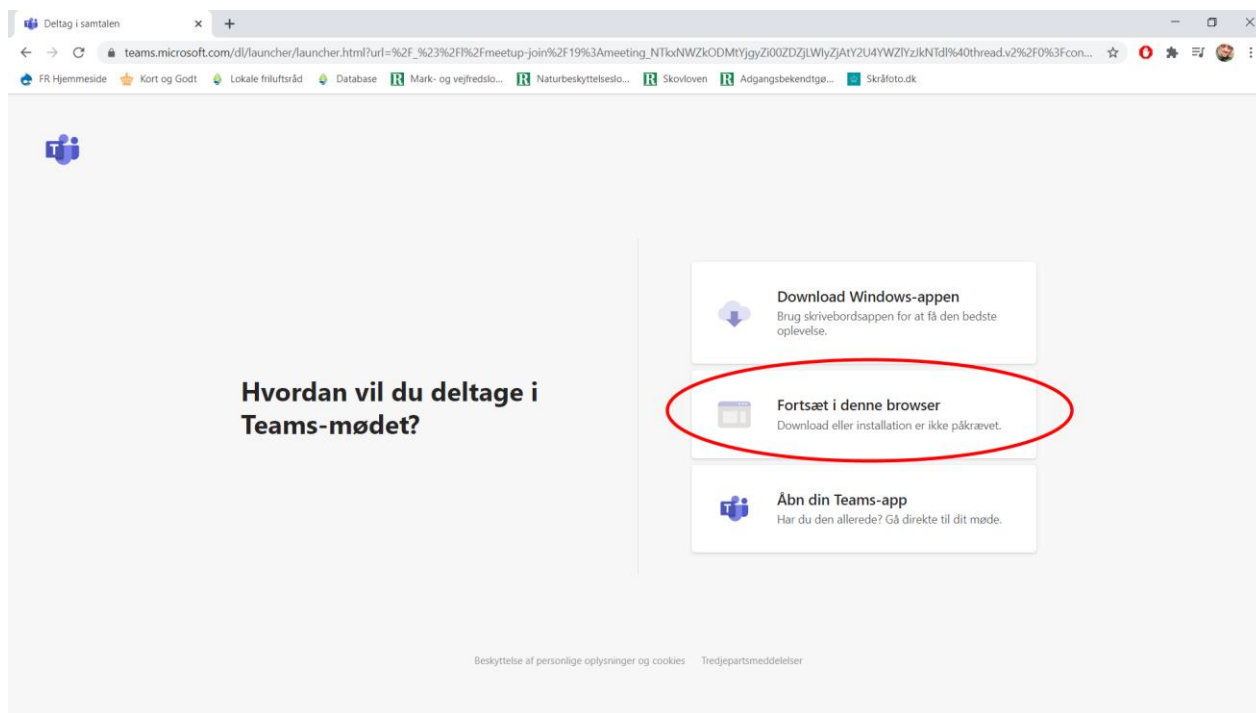
Hvis du ikke har Teams-appen, kan du stadig være med!

1. I din e-mail invitation, trykker du på **klik her for at deltage i mødet**.

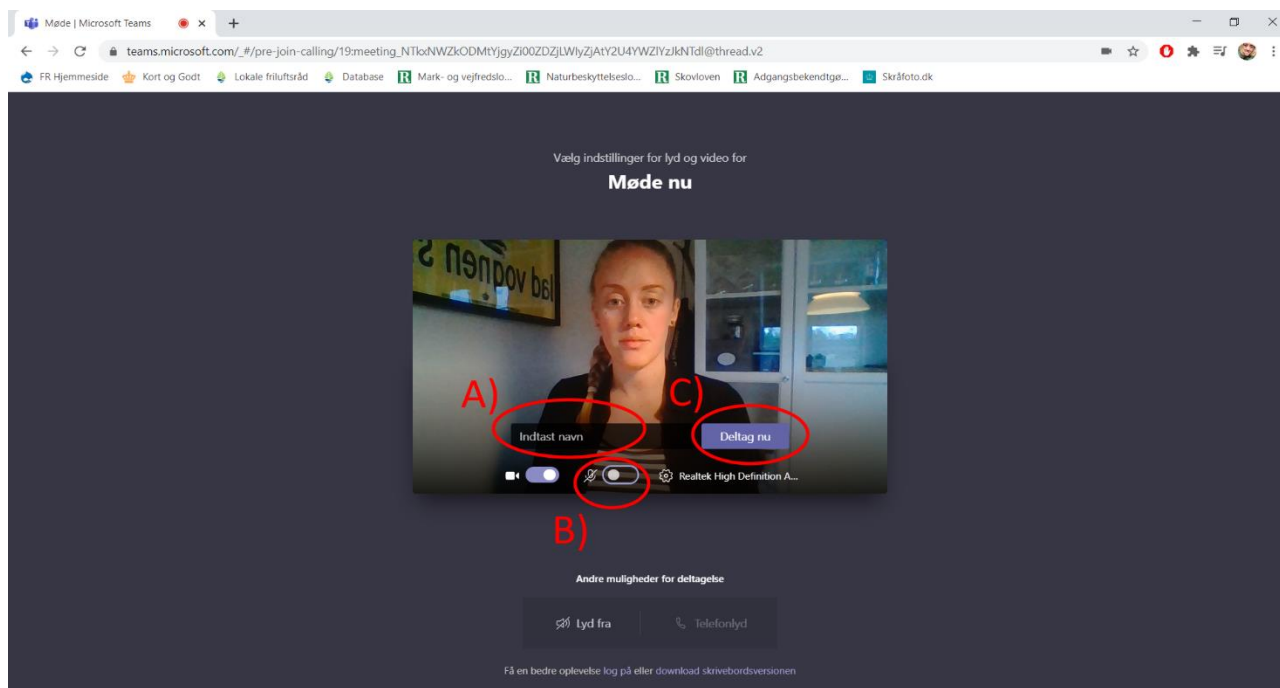


The screenshot shows an Outlook interface. On the left, the 'Indbakke' (Inbox) is visible with a list of emails. One email from 'Simone Staudt' is selected and highlighted with a red circle labeled 'A)'. The email subject is 'Testmøde' and the body contains 'Microsoft Teams-møde Deltag'. On the right, the meeting details pane is open, showing the meeting title 'Testmøde' and the organizer 'Simone Staudt'. A red circle labeled 'B)' highlights the link 'Klik her for at deltage i mødet' in the meeting details pane. The meeting time is 13. november 2020 14:30-15:30.

2. Du har nu to-tre valgmuligheder. Vælg **Fortsæt I denne browser.**



3. Skriv dit navn, og sørg for at din mikrofon er slukket (A) og tryk på **deltag nu** (B)



4. Afhængigt af mødets indstillinger, kommer du ind med det samme eller venter i en lobby, hvor du vil blive lukket ind af en mødedeltager.